

## รายงานการดำเนินการดำเนินการสำนักงานสีเขียว (Green office)

### หมวดที่ 3 การใช้ทรัพยากรและพลังงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปี 2568

สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้มีการดำเนินการเกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรและพลังงาน ตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเพื่อเป็นการอนุรักษ์และใช้ทรัพยากรและพลังงานให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุดโดยในปี 2568 ได้มีการดำเนินการ ดังนี้

#### 1. มีการกำหนดค่าเป้าหมายแต่ละประเภทในปี 2568

[ประกาศเป้าหมาย สำนักงานสีเขียว สำนักงานมหาวิทยาลัย ปี 68](#)

2. มีการประกาศนโยบายสำนักงานสีเขียวและมาตรการสำนักงานสีเขียว Green office เพื่อให้การดำเนินการสามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนดในปี 2568

[นโยบายสำนักงานสีเขียว ปี68](#)

[มาตรการสำนักงานสีเขียว ปี 68](#)

### 3.1 มาตรการหรือแนวทางการใช้น้ำ

<p><input type="checkbox"/> กำหนดมาตรการแนวทางในการประหยัดน้ำในหน่วยงาน</p>	<p><b>มาตรการหรือแนวทางใช้น้ำ</b>  <b>กำหนดมาตรการประหยัด และสื่อสารให้พนักงาน</b>  <b>รับทราบ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปิดก๊อกน้ำให้สนิทหลังเลิกใช้งาน</li> <li>- เลือกใช้สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ</li> <li>- ติดตั้งระบบน้ำให้สามารถใช้ประโยชน์จากการเก็บและจ่ายน้ำตามแรงโน้มถ่วงของโลก เพื่อหลีกเลี่ยงการใช้ พลังงานไปสูบลและจ่ายน้ำภายในอาคาร</li> <li>- ตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำ เพื่อลดการสูญเสียอย่างเปล่าประโยชน์ เช่น ตรวจสอบก๊อกน้ำ ท่อน้ำ เป็นประจำ</li> <li>- งดนำน้ำประปาดน้ำสนามหญ้า ต้นไม้ ยกเว้นกรณีจำเป็น กำหนดเวลาเปิด-ปิด เพื่อรดน้ำ</li> <li>- รณรงค์การประหยัดน้ำ สร้างจิตสำนึกให้บุคลากรเห็นความสำคัญ การมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และประหยัด</li> <li>- กำหนดแนวทางหรือควบคุมหน่วยงานภายนอกที่เข้ามาใช้พื้นที่ให้ปฏิบัติตามมาตรการเกี่ยวกับการใช้น้ำ</li> <li>- ให้มีการจัดเก็บข้อมูลการใช้น้ำประจำเดือน และจัดทำสรุปผลรวมของการใช้น้ำของหน่วยงานในแต่ละเดือน ให้อยู่ในรูปกราฟ เพื่อเปรียบเทียบผลจากการใช้น้ำ และรายงานผลสรุปประจำเดือนเกี่ยวกับค่าใช้จ่าย</li> <li>- มีการกำหนดให้นำน้ำเหลือใช้จากการประชุม นำไปรดน้ำต้นไม้ในอาคารสำนักงาน</li> </ul>
<p><input type="checkbox"/> การสร้างความตระหนักในการใช้น้ำ          สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีการสร้างความตระหนักในการใช้น้ำโดยการติดสติ๊กเกอร์และการประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์และสร้างความตระหนักในการใช้น้ำอย่างประหยัดให้แก่บุคลากรและผู้ให้บริการ</p>	<p>-มีการรณรงค์ในการใช้น้ำอย่างประหยัด อย่างคุ้มค่าไม่ฟุ่มเฟือย โดยจัดทำสติ๊กเกอร์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์บริเวณจุดใช้น้ำ</p> <p>-กิจกรรมรณรงค์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การประหยัดพลังงานในทุกช่องทาง ได้แก่ป้าย สติ๊กเกอร์ประชาสัมพันธ์ ช่องทางเว็บไซต์ @ mju สถาบันวิทย์ FM 95.5 และระบบหนังสือเวียน ERP</p> <p><a href="https://psdgreenoffice.mju.ac.th/wtms_index.aspx?&amp;lang=th-TH">https://psdgreenoffice.mju.ac.th/wtms_index.aspx?&amp;lang=th-TH</a></p>

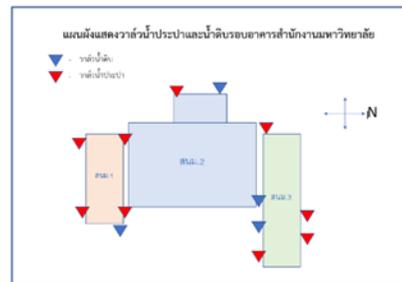


บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานหาพิชิตยาแล



☐ สำนักงานมหาวิทยาลัยได้มีการกำหนดมาตรการในการใช้น้ำ มีเวลาเปิด/ปิด และห้ามนำน้ำประปามาใช้รดต้นไม้บริเวณรอบอาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อให้คนงานเกษตรและผู้ใช้น้ำได้ทราบเวลา เปิด/ปิด รดน้ำต้นไม้รอบอาคารตามเวลาที่กำหนดโดยมีการแยกน้ำดิบและน้ำประปาอย่างชัดเจน

- กำหนดเวลาการใช้น้ำรดรดน้ำต้นไม้ ตั้งแต่ เวลา 06.30 น.-12.00 น. ป้ายสีน้ำเงิน
- ป้ายระบุวาล์วน้ำ ประปา ห้ามใช้รดน้ำต้นไม้ **ป้ายสีแดง**
- แผนผังระบุวาล์วน้ำ ประปา/ก๊อกน้ำดิบ



☐ มีการใช้อุปกรณ์ในการประหยัดน้ำ

สำนักงานมหาวิทยาลัยมีอาคารทั้งหมด 3 อาคาร ได้แก่ สำนักงานมหาวิทยาลัย1 ,สำนักงานมหาวิทยาลัย 2 และสำนักงานมหาวิทยาลัย3 โดยในส่วนของการใช้ทรัพยากรด้านน้ำ ได้มีการเปลี่ยนมาใช้อุปกรณ์ประหยัดน้ำ(ซักโครก, ฟลูตวาล์ว) และมีการติดตั้งวาล์วน้ำอัตโนมัติที่อ่างล้างมือและโถปัสสาวะ ตั้งแต่เริ่มเข้าสู่โครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) เมื่อปี 2560 โดยได้ใช้งานมาจนถึงปัจจุบัน

-มีการติดตั้งก๊อกน้ำอ่างล้างมือ อัตโนมัติด้วยระบบเซนเซอร์



-มีการติดตั้งเซนเซอร์ ชาร์จล้างระบบอัตโนมัติโถปัสสาวะชาย  
ในอาคารสำนักงาน



มีการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่

สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้กำหนดให้นำน้ำที่เหลือใช้  
จากการประชุมทั้งหมด ให้นำมาเทรวมกันเพื่อเอาไปรด  
น้ำต้นไม้ที่ใช้ตกแต่งภายในอาคาร ซึ่งรวมถึงห้องประชุม  
ย่อยของแต่ละกองด้วย

-มีการนำน้ำทิ้งจากระบบเครื่องปรับอากาศกลับมาใช้รดน้ำต้นไม้



-มีการรวบรวมน้ำเหลือใช้จากการประชุม เพื่อนำไปรดน้ำต้นไม้ในอาคาร





### 3.2 การเก็บข้อมูลการใช้น้ำ

<p><input type="checkbox"/> มีข้อมูลปริมาณการใช้น้ำรายเดือน(ม.ค-ธค.2568)</p> <p><input type="checkbox"/> มีการแสดงข้อมูลกราฟเปรียบเทียบการใช้น้ำปี 2568</p>	<p><u>บันทึกการใช้น้ำ</u></p> <p><b>ไม่บรรลุ</b></p> <p>การใช้น้ำมีการเพิ่มขึ้น 1,238.90 ลูกบาศก์เมตร คิดเป็นร้อยละ 20.28</p> <p>* การใช้น้ำต่อคนลดลง จาก 3.22 ลบ.ม./คน เหลือ 1.78 ลบ.ม./คน คิดเป็นร้อยละ 44.73</p> <p><b>สาเหตุที่ไม่บรรลุ</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1.ตรวจพบการรั่วไหลจากลูกลอยบิมน้ำชำรุด</li><li>2.จำนวนผู้ใช้งานอาคารของสำนักมหาวิทยาลัยในปี 2568 มีปริมาณมากขึ้น ช่วงกิจกรรมของมหาวิทยาลัย 26,784 คน คิดเป็นร้อยละ 117.63</li></ol> <p>*ข้อมูลการจัดเก็บน้ำ</p>
---	---