

รายงาน
การจัดการพลังงาน
ประจำปี 2566



ชื่อนิติบุคคล : มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ชื่ออาคารควบคุม : ศูนย์สัตวศาสตร์และเทคโนโลยี คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

TSIC - ID : 85302-0098

ใบคำรับรองการจัดทำรายงานการจัดการพลังงาน

ของอาคารควบคุม ศูนย์สัตวศาสตร์และเทคโนโลยี คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

1. ประธานคณะกรรมการจัดการพลังงาน

ข้าพเจ้าในฐานะประธานคณะกรรมการจัดการพลังงานของอาคารควบคุม ขอรับรองว่าได้ดำเนินการจัดการพลังงานให้เป็นไปตามที่กฎกระทรวงกำหนดทุกประการ

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย)

วันที่ 26 / ๕๑. / ๖7

2. ผู้รับผิดชอบด้านพลังงาน

ข้าพเจ้าในฐานะผู้รับผิดชอบด้านพลังงานของอาคารควบคุม ขอรับรองว่าได้ดำเนินการจัดการพลังงาน ให้เป็นไปตามที่กฎกระทรวงกำหนดทุกประการ

ลงชื่อ.....

(นายธนกร เคหา)

ตำแหน่งผู้รับผิดชอบด้านพลังงานสามัญ

ทะเบียนเลขที่.....03431

วันที่ 26 / ๕๑. / ๖7

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่งผู้รับผิดชอบด้านพลังงานอาวุโส

ทะเบียนเลขที่.....

วันที่...../...../.....

3. เจ้าของอาคารควบคุม

ข้าพเจ้าในฐานะเจ้าของอาคารควบคุม/ผู้รับมอบอำนาจ ขอรับรองว่าได้ดำเนินการจัดการพลังงานให้เป็นไปตามที่กฎกระทรวงกำหนดทุกประการ

ลงชื่อ.....

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

ตำแหน่ง รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

วันที่...../ 1 เม.ย. 2567

สารบัญ

	หน้า
ข้อมูลเบื้องต้น	1
ข้อมูลด้านการจัดการพลังงาน	
ขั้นตอนที่ 1 คณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน	3
ขั้นตอนที่ 2 การประเมินสถานภาพการจัดการพลังงานเบื้องต้น	8
ขั้นตอนที่ 3 นโยบายอนุรักษ์พลังงาน	9
ขั้นตอนที่ 4 การประเมินศักยภาพการอนุรักษ์พลังงาน	11
ขั้นตอนที่ 5 การกำหนดเป้าหมายและแผนอนุรักษ์พลังงาน	24
และแผนการฝึกอบรมและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน	
ขั้นตอนที่ 6 การดำเนินการตามแผนอนุรักษ์พลังงาน การตรวจสอบและ	33
วิเคราะห์การปฏิบัติตามเป้าหมายและแผนอนุรักษ์พลังงาน	
และแผนการฝึกอบรมและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน	
ขั้นตอนที่ 7 การตรวจติดตามและประเมินการจัดการพลังงาน	50
ขั้นตอนที่ 8 การทบทวน วิเคราะห์และแก้ไขข้อบกพร่องของการจัดการพลังงาน	55
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก. แผนการดำเนินการมาตรการอนุรักษ์พลังงานในระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า	
ภาคผนวก ข. เอกสารประกอบอื่นๆ	

ข้อมูลเบื้องต้น

ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อนิติบุคคล: มหาวิทยาลัยแม่โจ้
- ชื่ออาคารควบคุม: ศูนย์สัตวศาสตร์และเทคโนโลยี คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
- TSIC - ID: 85302-0098

2. ระบุกลุ่มอาคารควบคุม ดังนี้



กลุ่มที่ 1 (ขนาดเล็ก) : อาคารควบคุมที่ใช้เครื่องวัดไฟฟ้าหรือติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้ารวมกันน้อยกว่าสามพันกิโลวัตต์หรือสามพันห้าร้อยสามสิบกิโลวัตต์แอมแปร์หรืออาคารควบคุมที่ใช้พลังงานไฟฟ้า พลังงานความร้อนจากไอน้ำ หรือ พลังงานสิ้นเปลืองอื่นๆ โดยมีปริมาณพลังงานเทียบเท่าพลังงานไฟฟ้าต่ำกว่าหกสิบล้านเมกะจูล/ปี



กลุ่มที่ 2 (ขนาดใหญ่) : อาคารควบคุมที่ใช้เครื่องวัดไฟฟ้าหรือติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้ารวมกันตั้งแต่สามพันกิโลวัตต์หรือสามพันห้าร้อยสามสิบกิโลวัตต์แอมแปร์ขึ้นไปหรืออาคารควบคุมที่ใช้พลังงานไฟฟ้า พลังงานความร้อนจากไอน้ำ หรือพลังงานสิ้นเปลืองอื่นๆ โดยมีปริมาณพลังงานเทียบเท่าพลังงานไฟฟ้าตั้งแต่หกสิบล้านเมกะจูล/ปีขึ้นไป

3. ที่อยู่อาคาร

เลขที่	252	ถนน	-	ตำบล	หนองหาร
อำเภอ	สันทราย	จังหวัด	เชียงใหม่	รหัสไปรษณีย์	50290
โทรศัพท์	053-875432	โทรสาร	053-353830	E : mail	-

4. ประเภทอาคาร

- ☐ สำนักงาน ☐ โรงแรม ☐ โรงพยาบาล ☐ ศูนย์การค้า
- ☒ สถานศึกษา ☐ อื่นๆ (ระบุ)

5. อาคารเริ่มเปิดดำเนินการ เมื่อปี พ.ศ. 2545

จำนวนพนักงาน 75 คน

จำนวน 7 แผนก/ฝ่าย

6. จำนวนอาคารทั้งหมด : 52 อาคาร (รายละเอียดจำนวนอาคาร แสดงในภาคผนวก ก.)

7. สำหรับอาคารประเภทโรงแรม

จำนวนห้องพักทั้งหมด - ห้อง (รายละเอียดจำนวนห้องพักที่จำหน่ายได้ แสดงในภาคผนวก ก.)

8. สำหรับอาคารประเภทโรงพยาบาล

จำนวนเตียงคนไข้ทั้งหมดเตียง (รายละเอียดจำนวนเตียงคนไข้ใน แสดงในภาคผนวก ก.)

9. ผู้รับผิดชอบด้านพลังงาน

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณสมบัติ***	ทะเบียนเลขที่
1.	นายธนกร เกหา	☒ ผู้รับผิดชอบด้านพลังงานสามัญ ☐ ผู้รับผิดชอบด้านพลังงานอาวุโส	ผขอ.03431
2.	นายครรชิต ชมภูพันธ์	☒ ผู้รับผิดชอบด้านพลังงานสามัญ ☐ ผู้รับผิดชอบด้านพลังงานอาวุโส	ผขอ.06241
3.		☐ ผู้รับผิดชอบด้านพลังงานสามัญ ☐ ผู้รับผิดชอบด้านพลังงานอาวุโส	

***คุณสมบัติผู้รับผิดชอบด้านพลังงาน

ผู้รับผิดชอบด้านพลังงานสามัญ

- (ก) เป็นผู้ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงและมีประสบการณ์การทำงานในอาคารอย่างน้อยสามปีโดยมีผลงานด้านการอนุรักษ์พลังงานตามการรับรองของเจ้าของโรงงานควบคุมหรือเจ้าของอาคารควบคุม
- (ข) เป็นผู้ได้รับปริญญาทางวิศวกรรมศาสตร์ หรือทางวิทยาศาสตร์ โดยมีผลงานด้านการอนุรักษ์พลังงานตามการรับรองของเจ้าของอาคารควบคุม
- (ค) เป็นผู้สำเร็จการฝึกอบรมด้านการอนุรักษ์พลังงานหรือการฝึกอบรมที่มีวัตถุประสงค์คล้ายคลึงกันที่อธิบดีให้ความเห็นชอบ
- (ง) เป็นผู้สำเร็จการฝึกอบรมหลักสูตรผู้รับผิดชอบด้านพลังงานอาวุโส ที่อธิบดีให้ความเห็นชอบ
- (จ) เป็นผู้ทดสอบได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดจากการจัดสอบผู้รับผิดชอบด้านพลังงาน ซึ่งจัดโดยกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

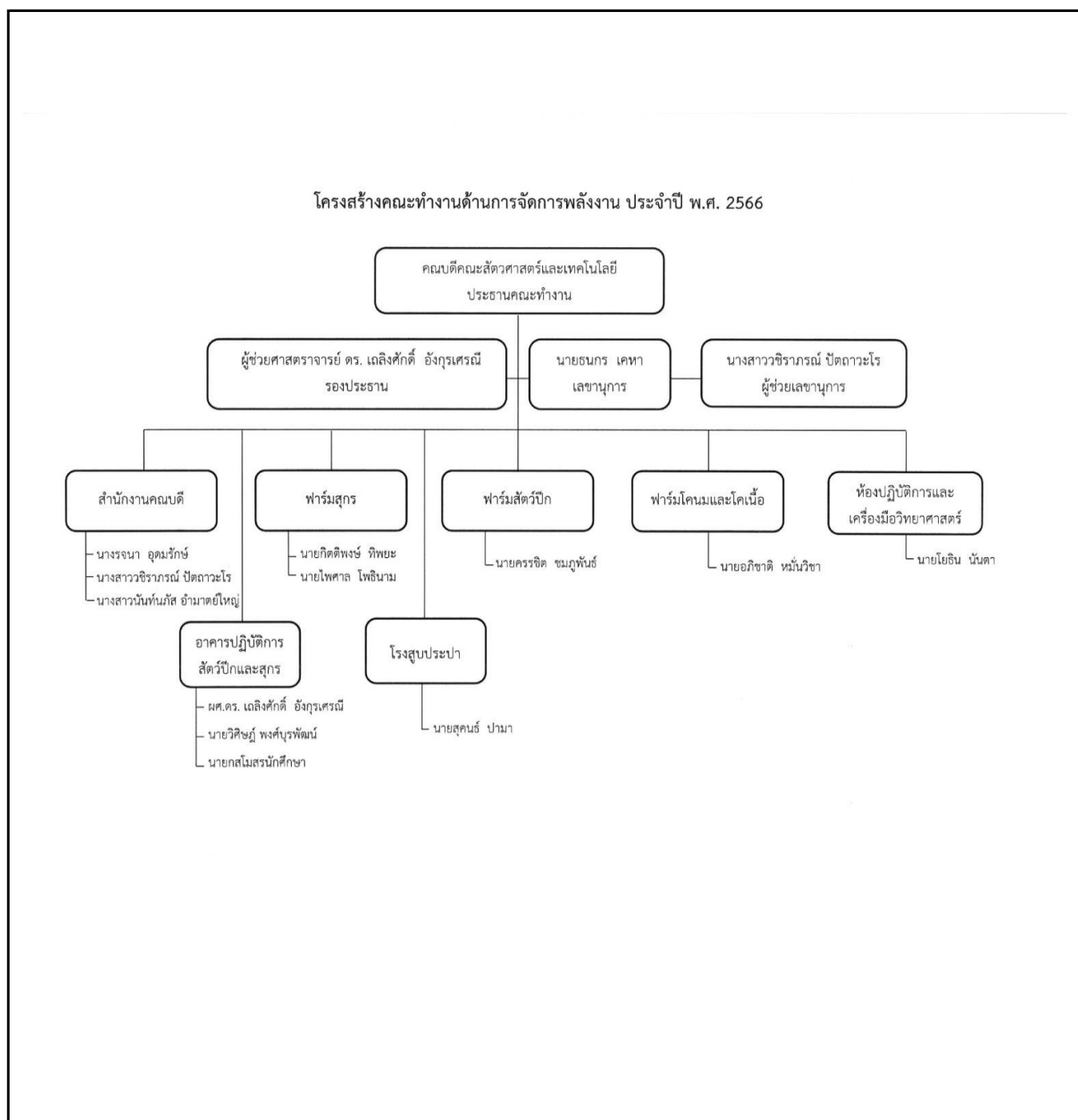
ผู้รับผิดชอบด้านพลังงานอาวุโส

- (ก) เป็นผู้สำเร็จการฝึกอบรมหลักสูตรผู้รับผิดชอบด้านพลังงานอาวุโส ที่อธิบดีให้ความเห็นชอบ
- (ข) เป็นผู้ทดสอบได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดจากการจัดสอบผู้รับผิดชอบด้านพลังงาน ซึ่งจัดโดยกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

ข้อมูลด้านการจัดการพลังงาน

ขั้นตอนที่ 1 คณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน

1.1 โครงสร้างคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน



รูปที่ 1-1 ผังโครงสร้างคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน

1.2 การแต่งตั้งคณะกรรมการด้านการจัดการพลังงาน และอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ



คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ ๓๕๐๖/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

อนุสนธิตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๑๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ไปแล้ว นั้น

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงรายชื่อคณะกรรมการ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านการตรวจประเมินการจัดการพลังงานภายในของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นไปอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ และมาตรา ๓๘ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงให้ยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๑๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ และแต่งตั้งคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

๑. คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี	ประธานกรรมการ
๒. รองคณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
ฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและกิจการพิเศษ	
๓. นางรจนา อุดมรักษ์	กรรมการ
๔. นายกิตติพงษ์ ทิพย์ะ	กรรมการ
๕. นายครรชิต ชมภูพันธ์	กรรมการ
๖. นายอภิชาติ หมั่นวิชา	กรรมการ
๗. นายโยธิน นันทา	กรรมการ
๘. นายสุคนธ์ ปามา	กรรมการ
๙. นายไพศาล โพธิ์นาม	กรรมการ
๑๐. นายวิศิษฐ์ พงศ์บุรพัฒน์	กรรมการ
๑๑. นางสาวนันท์นภัส อำมาตย์ใหญ่	กรรมการ
๑๒. นายกลัสมิสรณ์ศึกษาคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๑๓. นายธนกร เคหา	กรรมการและเลขานุการ
๑๔. นางสาวชัชวราภรณ์ ปัตถาวะโร	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

๑. ดำเนินการจัดการพลังงานให้สอดคล้องกับนโยบายอนุรักษ์พลังงานและวิธีการจัดการพลังงานของอาคารควบคุม
๒. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอความร่วมมือในการปฏิบัติตามนโยบายอนุรักษ์พลังงานและวิธีการจัดการพลังงาน รวมทั้งจัดการฝึกอบรมหรือกิจกรรมเพื่อสร้างจิตสำนึกของบุคลากรของอาคารควบคุม

๓. ควบคุม..

รูปที่ 1-2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการด้านการจัดการพลังงาน

หมายเหตุ : โปรดแนบสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการด้านการจัดการพลังงาน และอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ

๓. ควบคุมดูแลให้การจัดการพลังงานของอาคารควบคุมเป็นไปตามนโยบายอนุรักษ์พลังงานและวิธีการจัดการพลังงาน
๔. รายงานผลการอนุรักษ์และการจัดการพลังงานตามนโยบายอนุรักษ์พลังงานและวิธีการจัดการพลังงานของอาคารควบคุมให้เจ้าของอาคารควบคุมทราบ
๕. เสนอแนะเกี่ยวกับการกำหนดหรือทบทวนนโยบายอนุรักษ์พลังงานและวิธีการจัดการพลังงานให้เจ้าของอาคารควบคุมพิจารณา
๖. สนับสนุนเจ้าของโรงงานควบคุมหรือเจ้าของอาคารควบคุมในการดำเนินการตามกฎหมายกระทรวงนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐฉิ คุชฌี)
รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

1.3 วิธีการเผยแพร่คณะกรรมการด้านการจัดการพลังงาน

เพื่อให้พนักงานทุกคนรับทราบ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการด้านการจัดการพลังงาน โดยอาคารได้ดำเนินการเผยแพร่และดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☒ ติดประกาศ

☐ โปสเตอร์
- จำนวนติดประกาศ 5 แห่ง

จำนวนติดประกาศ แห่ง
- ☐ เอกสารเผยแพร่

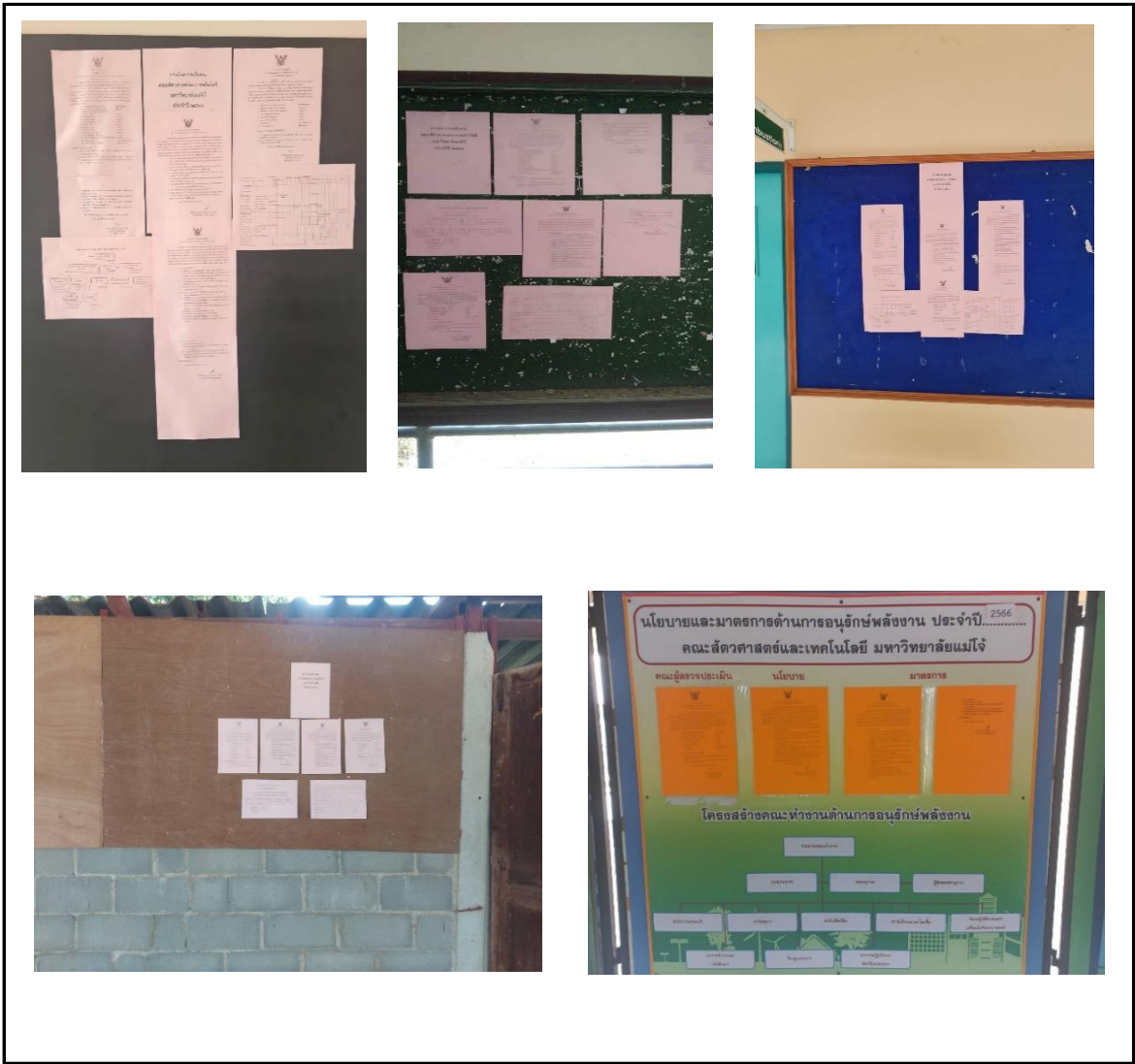
☐ เสียงตามสาย
- แผ่นพับ/วารสารฉบับ

สัปดาห์ละ ครั้ง ช่วงเวลา.....
- ☐ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์

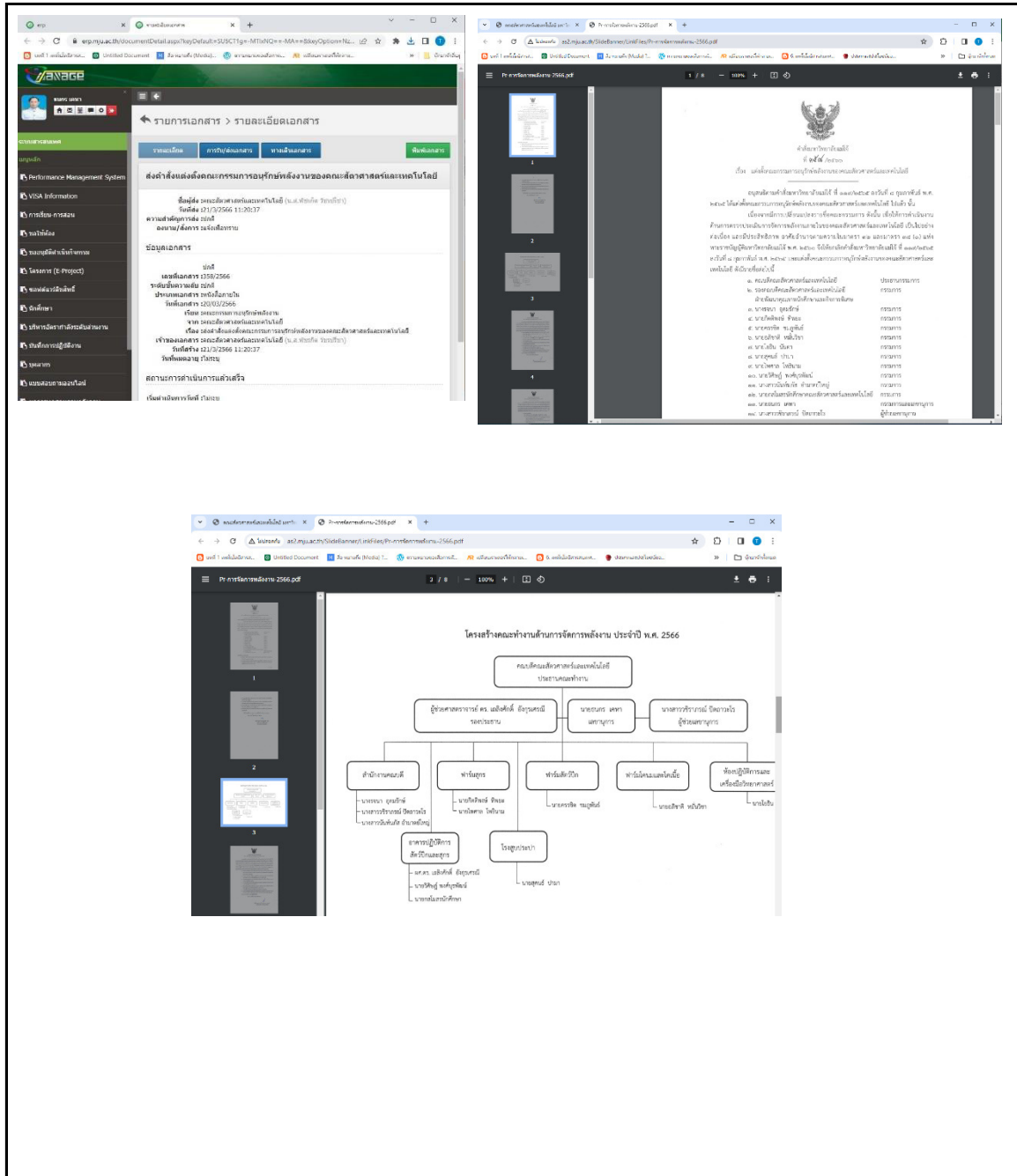
☐ การประชุมพนักงาน
- จำนวนผู้ได้รับ คน

สัปดาห์ละ ครั้ง
- ระดับของผู้ได้รับ.....
- ☒ อื่นๆ (ระบุ)ระบบ ERP (หนังสือเวียนอิเล็กทรอนิกส์) และเว็บไซต์

หลักฐานหรือเอกสารต่างๆ ที่แสดงถึงการเผยแพร่คณะกรรมการด้านการจัดการพลังงาน



(ก) ติดประกาศตามอาคาร,ฟาร์ม และบอร์ดประชาสัมพันธ์



(ข) ระบบ ERP (หนังสือเวียนอิเล็กทรอนิกส์ และเว็บไซต์

รูปที่ 1-3 ภาพการเผยแพร่คณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน

หมายเหตุ : กรณีมีวิธีการเผยแพร่มากกว่า 2 วิธีการ อาจารย์สามารถเพิ่มจำนวนการแสดงผลเอกสาร หลักฐานรูปภาพต่างๆเพิ่มเติมให้ครบถ้วน

ขั้นตอนที่ 2 การประเมินสถานภาพการจัดการพลังงานเบื้องต้น

ผลการประเมินสถานภาพการจัดการพลังงานเบื้องต้น คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

ปีที่ดำเนินการประเมิน พ.ศ. 2566

ตารางที่ 2.1 การประเมินการจัดการพลังงานขององค์กร

ระดับคะแนน	นโยบายการอนุรักษ์พลังงาน	การจัดองค์กร	การกระตุ้นและสร้างแรงจูงใจ	ระบบข้อมูลข่าวสาร	ประชาสัมพันธ์	การลงทุน
4	มีนโยบายการจัดการพลังงานจากฝ่ายบริหาร และถือเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายของบริษัท	มีการจัดองค์กรและเป็นการสร้างแรงจูงใจของฝ่ายบริหารกำหนดนโยบายที่รับผิดชอบต่อผู้รับใช้	มีการประสานงานระหว่างผู้รับผิดชอบพลังงานในระดับอย่าง	กำหนดเป้าหมายที่ครอบคลุม คิดคำนวณและวัดผล ประเมินผล และควบคุมการใช้งานงบประมาณ	ประชาสัมพันธ์คุณค่าของการประหยัดพลังงาน และผลการดำเนินงานของการจัดการพลังงาน	จัดสรรงบประมาณโดยละเอียด โดยพิจารณาถึงความสำคัญของโครงการ
3	มีนโยบายและมีการสนับสนุนเป็นครั้งคราวจากฝ่ายบริหาร	ผู้รับผิดชอบด้านพลังงานรายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการจัดการพลังงาน ซึ่งประกอบด้วยหัวหน้าฝ่ายต่างๆ	คณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานเป็นช่องทางหลักในการดำเนินงาน	แจ้งผลการใช้พลังงานจากมิเตอร์ย่อยให้แต่ละฝ่ายทราบ แต่ไม่มีการแจ้งถึงผลการประหยัด	ให้บุคลากรรับทราบโครงการอนุรักษ์พลังงาน และให้มีการประชาสัมพันธ์อย่างสม่ำเสมอ	ใช้ระยะเวลา คำนวณเป็นหลักในการพิจารณาการลงทุน
2	ไม่มีการกำหนดนโยบายที่ชัดเจน โดยผู้บริหารหรือผู้รับผิดชอบด้านพลังงาน	มีผู้รับผิดชอบด้านพลังงานรายงานต่อคณะกรรมการเฉพาะกิจ แต่สายงานบังคับบัญชาไม่ชัดเจน	คณะกรรมการเฉพาะกิจเป็นผู้ดำเนินการ	ทำรายงานติดตามประเมินผล โดยดูจากมิเตอร์ให้คณะกรรมการเฉพาะกิจเข้ามาเกี่ยวข้องกับการตั้งงบประมาณ	จัดฝึกอบรมให้พนักงานรับทราบเป็นครั้งคราว	ลงทุนโดยมาตรการที่มีระยะเวลาคู่ทุนเร็ว
1	ไม่มีแนวทางปฏิบัติที่ทำไว้เป็นลายลักษณ์อักษร	ผู้รับผิดชอบด้านพลังงานมีขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบจำกัด	มีการติดต่ออย่างไม่เป็นทางการระหว่างวิศวกรกับผู้ใช้พลังงาน (พนักงาน)	มีการสรุปรายงานด้านค่าใช้จ่ายการใช้พลังงานเพื่อใช้กันภายในฝ่ายวิศวกรรม	แจ้งให้พนักงานทราบอย่างไม่เป็นทางการเพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ	พิจารณาเฉพาะมาตรการที่ลงทุนต่ำ
0	ไม่มีนโยบายที่ชัดเจน	ไม่มีผู้รับผิดชอบด้านพลังงาน	ไม่มีการติดต่อกับผู้ใช้พลังงาน	ไม่มีระบบรวบรวมข้อมูลและปัญหาการใช้พลังงาน	ไม่มีการสนับสนุนการประหยัดพลังงาน	ไม่มีการลงทุนใดๆในการปรับปรุงประสิทธิภาพ การใช้พลังงาน

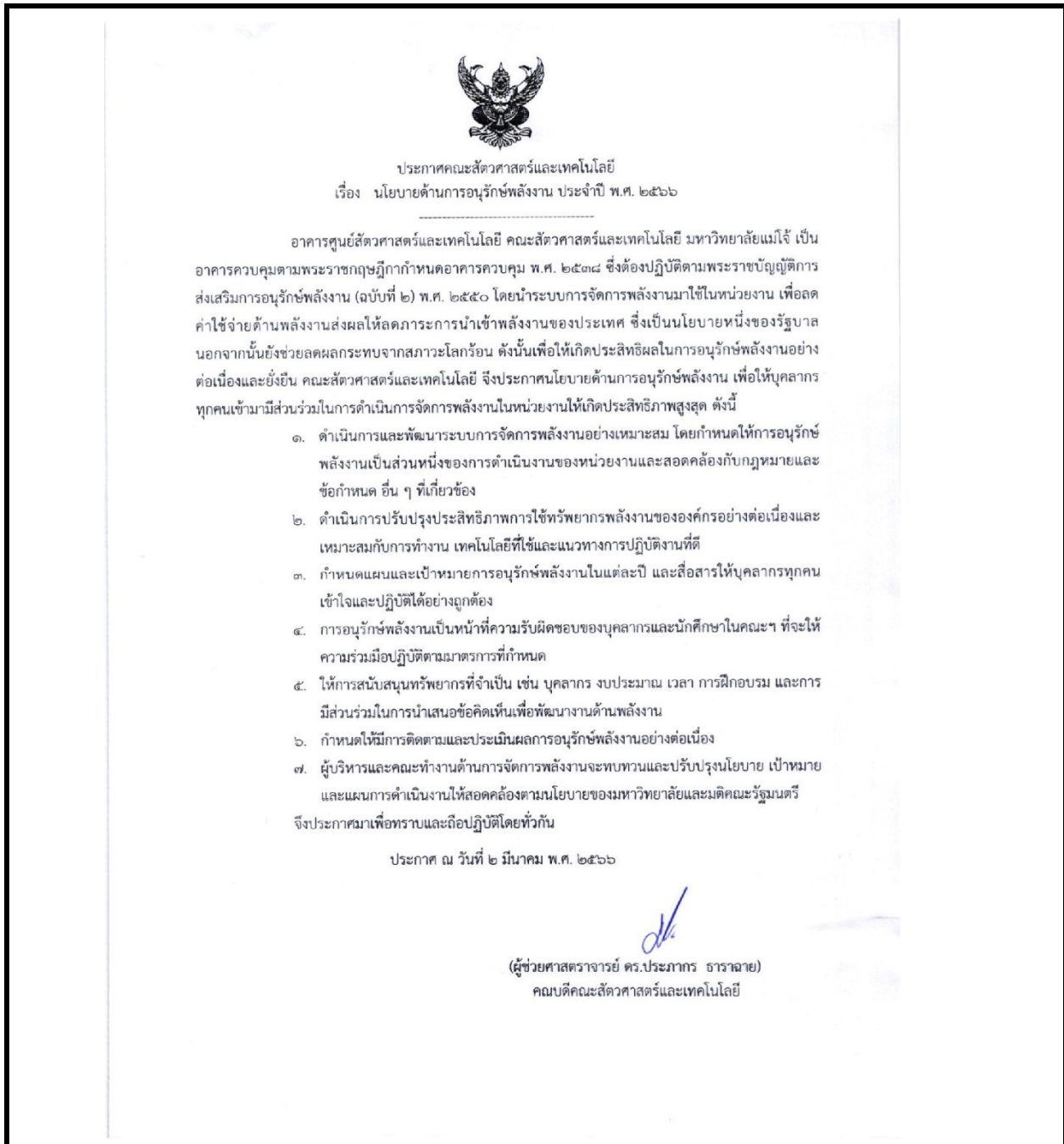
หมายเหตุ: 1. ข้อมูลการประเมินสถานภาพการจัดการพลังงานเบื้องต้นประเมินจาก....7.....แผนก ของจำนวนทั้งหมด....7.....แผนก หรือบุคลากรจำนวน....16.....คน จากทั้งหมด.....75.....คน คิดเป็นร้อยละ ...21.33.. (อาจเพิ่ม % ในรอบปีถัดไป)

2. ในกรณีที่อาคารควบคุมพัฒนาระบบการจัดการพลังงานในรอบที่สอง ในขั้นตอนนี้อาคารควบคุมจะดำเนินการหรือไม่ดำเนินการก็ได้ หากดำเนินการประเมินสถานภาพการจัดการพลังงานภายในองค์กรต่อเนื่องทุกปี จะทำให้ทราบสถานภาพการจัดการพลังงานที่มีการเปลี่ยนแปลงได้ดียิ่งขึ้น
3. การประเมินสถานภาพการจัดการพลังงานในภาพรวมของอาคารควบคุม หากทางอาคารมีวิธีการอื่นที่เหมาะสมกว่า ก็สามารถนำมาใช้แทนตารางด้านบนได้

ขั้นตอนที่ 3 นโยบายอนุรักษ์พลังงาน

3.1 นโยบายอนุรักษ์พลังงานขององค์กร

เพื่อแสดงเจตจำนงและความมุ่งมั่นในการดำเนินการด้านการอนุรักษ์พลังงาน อาครควบคุมได้กำหนดนโยบายอนุรักษ์พลังงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายการอนุรักษ์พลังงาน ซึ่งสอดคล้องกับสภาพภาพการใช้พลังงานและเหมาะสมกับอาครควบคุม ดังต่อไปนี้



รูปที่ 3-1 นโยบายอนุรักษ์พลังงาน

หมายเหตุ : โปรดแนบสำเนาคำสั่งประกาศนโยบายอนุรักษ์พลังงาน

3.2 การเผยแพร่นโยบายอนุรักษ์พลังงาน

เพื่อให้พนักงานทุกคนรับทราบและปฏิบัติตามนโยบายอนุรักษ์พลังงานของอาคารควบคุม จึงได้ดำเนินการเผยแพร่และดำเนินการดังต่อไปนี้

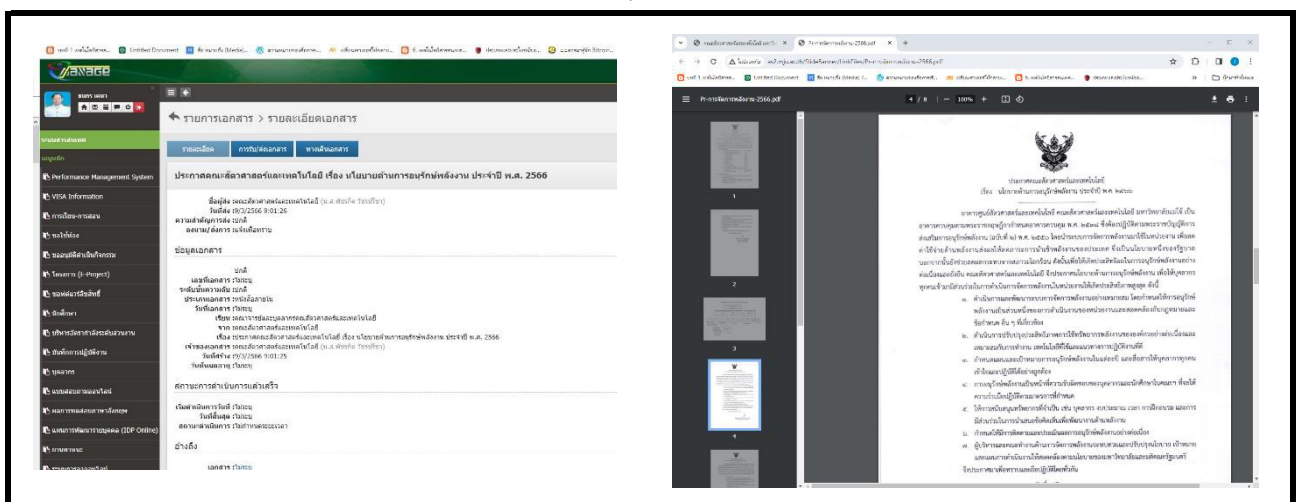
วิธีการเผยแพร่นโยบายอนุรักษ์พลังงาน

- | | |
|--|---|
| ☒ ติดประกาศ | ☐ โปสเตอร์ |
| จำนวนติดประกาศ 5 แห่ง | จำนวนติดประกาศ แห่ง |
| ☐ เอกสารเผยแพร่ | ☐ เสียงตามสาย |
| แผ่นพับ/วารสารฉบับ | สัปดาห์ละ ครั้ง ช่วงเวลา..... |
| ☐ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ | ☐ การประชุมพนักงาน |
| จำนวนผู้ได้รับ คน | สัปดาห์ละ ครั้ง |
| ☒ ระดับของผู้ได้รับ..... | |
| อื่นๆ (ระบุ) ระบบ ERP (หนังสือเวียนอิเล็กทรอนิกส์) และเว็บไซต์ | |

หลักฐานหรือเอกสารต่างๆ ที่แสดงถึงการเผยแพร่นโยบายอนุรักษ์พลังงาน



(ก) ติดประกาศตามอาคาร,ฟาร์ม และบอร์ดประชาสัมพันธ์



(ข) เว็บไซต์คณะฯ และระบบ ERP (หนังสือเวียนอิเล็กทรอนิกส์)

รูปที่ 3-2 ภาพการเผยแพร่นโยบายอนุรักษ์พลังงาน

หมายเหตุ : กรณีมีวิธีการเผยแพร่มากกว่า 2 วิธีการ อาคารสามารถเพิ่มจำนวนการแสดงผลเอกสาร หลักฐานรูปภาพต่างๆเพิ่มเติมให้ครบถ้วน

ขั้นตอนที่ 4 การประเมินศักยภาพการอนุรักษ์พลังงาน

การประเมินศักยภาพการอนุรักษ์พลังงานขององค์กรแบ่งออกได้เป็น 3 ระดับ คือ

- (ก) การประเมินระดับองค์กร
- (ข) การประเมินระดับการบริการ
- (ค) การประเมินระดับเครื่องจักร/อุปกรณ์

โดยมีแนวทางดำเนินการดังต่อไปนี้

4.1) การประเมินระดับองค์กร

4.1.1) ข้อมูลการใช้อาคาร

4.1.1.1) รายละเอียดการใช้งานอาคาร (สำหรับอาคารทุกประเภท)

ตารางที่ 4.1 รายละเอียดการใช้งานอาคาร ในรอบปี 2565

ลำดับที่	ชื่ออาคาร	ปี พ.ศ. ที่เปิดใช้งาน	เวลาทำงาน		พื้นที่ทั้งหมดของอาคาร (ตารางเมตร)				
					(1) พื้นที่ใช้สอย			(2)	(3)=(1)+(2)
			ชั่วโมง/วัน	วัน/ปี	ปรับอากาศ	ไม่ปรับอากาศ	รวม	พื้นที่จอดรถ ในตัวอาคาร	
1	อาคาร ศูนย์สัตวศาสตร์และเทคโนโลยี	2545	7	251	2,685.42	8,879.81	11,565.23	2,694.04	14,259.27
2	อาคาร ประชุมนานาชาติ	2545	8	25	552.00	1,003.90	1,555.90	1,966.40	3,522.30
3	อาคาร สัตว์ปีก-สุกร	2533	6	251	131.00	1,533.40	1,664.40	0.00	1,664.40
4	อาคาร ปฏิบัติการเทคโนโลยีทางสัตว์(อาหารสัตว์เก่า)	2526	6	251	60.00	794.55	854.55	0.00	854.55
5	อาคาร ปฏิบัติการ โคนม (โรงผลิตนม)	2536	3	48	0.00	819.90	819.90	0.00	819.90
6	อาคาร พักไข่-สำนักงานฟาร์มสัตว์ปีก	2533	7	308	35.50	425.13	460.63	0.00	460.63
7	อาคาร โรงเรือนเลี้ยงไก่ 1	2533	24	365	0.00	510.00	510.00	0.00	510.00
8	อาคาร โรงเรือนเลี้ยงไก่ 2	2533	24	365	0.00	263.00	263.00	0.00	263.00
9	อาคาร โรงเรือนเลี้ยงไก่ 3	2533	24	365	0.00	216.00	216.00	0.00	216.00
10	อาคาร โรงเรือนเลี้ยงไก่ 4	2533	24	365	0.00	480.00	480.00	0.00	480.00
11	อาคาร โรงเรือนเลี้ยงไก่ 5	2533	24	365	0.00	495.00	495.00	0.00	495.00
12	อาคาร โรงเรือนเลี้ยงไก่ 6	2533	24	365	0.00	480.00	480.00	0.00	480.00
13	อาคาร โรงเรือนเลี้ยงไก่ 7	2533	24	365	0.00	189.00	189.00	0.00	189.00
14	อาคาร โรงเรือนเลี้ยงไก่ 8	2533	24	365	0.00	280.00	280.00	0.00	280.00
15	อาคาร โรงเรือนเลี้ยงไก่ 9	2533	24	365	0.00	280.00	280.00	0.00	280.00
16	อาคาร โรงเรือนเลี้ยงไก่ 10	2533	24	365	0.00	280.00	280.00	0.00	280.00
17	อาคาร โรงเรือนเลี้ยงไก่ 11 (หลังอาคารอาหารสัตว์)	2533	24	365	0.00	200.00	200.00	0.00	200.00

	อาคาร สำนักงานฟาร์มสุกร	2551	7	251					
	อาคาร เลี้ยงสุกร 1	2526	24	365					
	อาคาร เลี้ยงสุกร 2 (สุกรขุน)	2526	24	365					
	อาคาร เลี้ยงสุกร 3 (คอกหลัง)	2526	24	365					
	อาคาร เลี้ยงสุกร 4(สนง.วิจัย)	2532	24	365					
	อาคาร เลี้ยงสุกร 5 (อีแวป)	2551	24	365					
	อาคาร โรงเก็บวัสดุ(สุกร)	2540	6	251					
	อาคาร หน่วยขยายพันธุ์พีชและสัตว์ (สนง.วิจัย)	2532	24	365					
	อาคาร เลี้ยงสุกรอนุบาล (เก็บอุปกรณ์เลี้ยงสุกรเดิม)	2540	24	365					
	อาคาร โรงผสมอาหาร(สุกร)	2526	6	251					
	อาคาร เก็บอุปกรณ์เลี้ยงสุกร (โรงฆ่า)	2540	6	251					
	อาคาร พักเจ้าหน้าที่และนักศึกษา(สุกร)	2526	24	365					
	อาคาร โรงสูบน้ำดิบ	2526	6	251					
	อาคาร ประปา 1	2537	17	365					
	อาคาร ประปา 2	2529	17	365					
	อาคาร โรงสูบน้ำ	2537	6	365					
	อาคาร สำนักงานโคนม-เนื้อ	2532	6	251					
	อาคาร เลี้ยงโค 1	2532	24	365					
	อาคาร เลี้ยงโค 2	2532	24	365					
	อาคาร เลี้ยงโค 3	2532	24	365					
	อาคาร เลี้ยงโค 4 (โคนม)	2532	24	365					
	อาคาร เลี้ยงแกะ	2532	24	365					
	อาคารเก็บฟาง (โคนม-เนื้อ)	2532	7	251					
	อาคาร เก็บเครื่องจักร (โคนม-เนื้อ)	2540	7	251					
	อาคาร พักเจ้าหน้าที่และโรงผสม(อาหารสัตว์)	2532	24	365					
	โรงเรียนพักโคหยุดรีดนม	2552	24	365					
	อาคาร โรงจอตโรคณะฯ	2552	8	365					

	โรงเรียนเลี้ยงไก่กระดุกดำ	2556	24	365					
	โรงเรียนเลี้ยงไก่กระดุกดำ_2	2557	24	365					
	โรงเรียนเลี้ยงไก่กระดุกดำ_3	2557	24	365					
	โรงเรียนเลี้ยงไก่กระดุกดำ_4	2557	24	365					
49	โรงงานผลิตอาหารสัตว์	2563	6	144	0.00	420	420	0.00	420.00
50	โรงเรียนผลิตสัตว์ปีกในระบบปิด	2564	24	365	0.00	1296	1296	0.00	1296.00
51	โรงเรียนรีดนม (สำนักงาน)	2564	12	365	112.75	202.25	315	0.00	315.00
52	โรงเรียนโคนม (คอกพักโครีด)	2564	24	365	0.00	928.8	928.8	0.00	928.80

หมายเหตุ : (1) พื้นที่ใช้สอยสำหรับโรงแรม ได้แก่ ส่วนบริการห้องพัก พื้นที่ส่วนสาธารณะ ส่วนบริการด้านหน้า และส่วนบริการด้านหลัง

(2) พื้นที่ใช้สอยสำหรับโรงพยาบาล ได้แก่ พื้นที่ปรับอากาศและพื้นที่ไม่ปรับอากาศในบริเวณพื้นที่ทางการแพทย์ และการบริการที่เกี่ยวข้องกับการแพทย์ทั้งหมด โดยไม่รวมถึงหอพักแพทย์ หอพักพยาบาล ห้องเรียนนักศึกษาแพทย์

(3) จำนวนห้องพักที่จำหน่ายได้ในแต่ละเดือน หมายถึง ผลรวมของห้องพักที่ให้บริการคูณจำนวนวันที่ให้บริการ เช่น ห้องพักหมายเลข 1 มีผู้ใช้บริการในรอบ 1 เดือน รวมกันทั้งสิ้น 20 วัน หรือเท่ากับ 20 ห้อง-วัน/เดือน ห้องพักหมายเลข 2 มีผู้ใช้บริการในรอบ 1 เดือน รวมกันทั้งสิ้น 15 วัน หรือเท่ากับ 15 ห้อง-วัน/เดือน รวมจำนวนห้องพักที่จำหน่ายได้ในรอบ 1 เดือน รวมกันทั้งสิ้น 35 ห้อง-วัน/เดือน เป็นต้น

(4) จำนวนคนไข้ในแต่ละเดือน หมายถึง ผลรวมของเตียงคนไข้ในที่ให้บริการคูณจำนวนวันที่ให้บริการ เช่น เตียงหมายเลข 1 มีคนไข้ในใช้บริการในรอบ 1 เดือน รวมกันทั้งสิ้น 20 วัน หรือเท่ากับ 20 เตียง-วัน/เดือน เตียงหมายเลข 2 มีคนไข้ในใช้บริการในรอบ 1 เดือน รวมกันทั้งสิ้น 15 วัน หรือเท่ากับ 15 เตียง-วัน/เดือน รวมจำนวนคนไข้ในใช้บริการในรอบ 1 เดือน รวมกันทั้งสิ้น 35 เตียง-วัน/เดือน เป็นต้น

4.1.2) ข้อมูลระบบไฟฟ้า

4.1.2.1) ข้อมูลหม้อแปลงไฟฟ้าปี 2566

ลำดับที่	หมายเลข ผู้ใช้ไฟฟ้า	หมายเลข เครื่องวัดไฟฟ้า	ประเภท ผู้ใช้ไฟฟ้า	อัตรา การใช้ไฟฟ้า	หม้อแปลงไฟฟ้า	
1	9805- 0200045531 62	23055970	3224	☐ ปกติ ☐ TOD ☒ TOU	ขนาด 1,500 kVA	จำนวน 1 ตัว
					ขนาด 250 kVA	จำนวน 1 ตัว
					ขนาด 250 kVA	จำนวน 1 ตัว
					ขนาด 50 kVA	จำนวน 1 ตัว
					ขนาด 250 kVA	จำนวน 1 ตัว
					ขนาด 400 kVA	จำนวน 1 ตัว
				☐ ปกติ ☐ TOD ☐ TOU	ขนาด kVA	จำนวน ตัว
					ขนาด kVA	จำนวน ตัว
					ขนาด kVA	จำนวน ตัว
				☐ ปกติ ☐ TOD ☐ TOU	ขนาด kVA	จำนวน ตัว
					ขนาด kVA	จำนวน ตัว
					ขนาด kVA	จำนวน ตัว
รวม					2,700	kVA

4.1.1.2) การใช้ประโยชน์พื้นที่ใช้สอยที่ใช้งานจริงในแต่ละเดือน

ตารางที่ 4.2 รายละเอียดการใช้ประโยชน์พื้นที่ใช้สอยที่ใช้งานจริงในแต่ละเดือน ในรอบปี 2565

เดือน	สำหรับอาคารทุกประเภท การใช้ประโยชน์พื้นที่ใช้สอยที่ใช้งานจริง			สำหรับอาคารประเภท โรงแรม	สำหรับอาคารประเภท โรงพยาบาล	
	พื้นที่ปรับอากาศ (ตารางเมตร)	พื้นที่ไม่ปรับอากาศ (ตารางเมตร)	รวม (ตารางเมตร)	จำนวนห้องพักที่จำหน่ายได้ (ห้อง-วัน)	จำนวนคนไข้นอก (คน)	จำนวนคนไข้ใน (เตียง-วัน)
ม.ค.	3,676.67	27,550.97	31,227.64			
ก.พ.	3,676.67	27,550.97	31,227.64			
มี.ค.	3,676.67	27,550.97	31,227.64			
เม.ย.	3,676.67	27,550.97	31,227.64			
พ.ค.	3,676.67	27,550.97	31,227.64			
มิ.ย.	3,676.67	27,550.97	31,227.64			
ก.ค.	3,676.67	27,550.97	31,227.64			
ส.ค.	3,676.67	27,550.97	31,227.64			
ก.ย.	3,676.67	27,550.97	31,227.64			
ต.ค.	3,676.67	27,550.97	31,227.64			
พ.ย.	3,676.67	27,550.97	31,227.64			
ธ.ค.	3,676.67	27,550.97	31,227.64			
รวม				-	-	-

4.1.2.2) ข้อมูลปริมาณการใช้ไฟฟ้าในรอบปี 2565

ตารางที่ 4.3 ข้อมูลการใช้ไฟฟ้าในรอบปี 2565

อัตราการใช้ไฟฟ้า 3224 หมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า 9805-020004553162 หมายเลขเครื่องวัดไฟฟ้า 23055970

เดือน	พลังไฟฟ้าสูงสุด				พลังงานไฟฟ้า		กิโลวาร์	ค่าไฟฟ้ารวม (บาท)	ค่าตัวประกอบภาระ (เปอร์เซ็นต์)	Power Factor	ค่าไฟฟ้าเฉลี่ย (บาท/กิโลวัตต์-ชั่วโมง)
	P (กิโลวัตต์)	PP/OP1 (กิโลวัตต์)	OP/OP2 (กิโลวัตต์)	ค่าใช้จ่าย (บาท)	ปริมาณ (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	ค่าใช้จ่าย (บาท)					
ม.ค.	147.06	112.00	128.56	198,756.59	52,844.00	198,756.59	76.94	213,455.50	48.30	0.89	4.04
ก.พ.	163.76	120.61	159.33	21,768.62	57,172.00	212,011.00	87.41	227,702.14	51.95	0.88	3.98
มี.ค.	172.47	127.67	165.75	22,926.44	70,208.01	255,803.30	92.95	274,753.73	54.71	0.88	3.91
เม.ย.	163.09	121.27	155.77	21,679.55	58,368.00	216,256.64	82.59	231,956.91	49.71	0.89	3.97
พ.ค.	181.65	132.79	150.85	24,146.73	64,344.00	241,897.99	87.11	273,587.42	47.61	0.90	4.25
มิ.ย.	170.82	131.56	145.35	22,707.10	61,812.00	229,913.25	83.82	208,772.08	50.26	0.90	3.38
ก.ค.	179.44	143.78	158.27	23,852.96	66,895.99	245,032.52	90.28	279,860.80	50.11	0.89	4.18
ส.ค.	178.77	133.53	179.87	23,763.90	61,400.00	225,986.01	91.59	258,007.30	45.88	0.89	4.20
ก.ย.	182.87	144.92	159.87	24,308.91	66,144.00	254,562.04	87.41	338,485.69	50.24	0.90	5.12
ต.ค.	158.32	121.70	149.70	21,045.48	60,420.00	223,483.87	78.62	299,474.21	51.29	0.90	4.96
พ.ย.	179.28	149.79	156.87	23,831.69	65,732.00	243,525,355.00	93.18	326,284.69	50.92	0.89	4.96
ธ.ค.	186.23	143.16	155.83	24,755.55	71,972.00	267,294.40	95.02	357,955.49	51.94	0.89	4.97
รวม				453,543.52	757,312.00	246,096,352.61	1,046.92	3,290,295.96			
เฉลี่ย				37,795.29	63,109.33	20,508,029.38	87.24	274,191.33	50.24	0.89	4.34

หมายเหตุ: กรณีอัตรา ปกติ ให้กรอกค่าพลังงานไฟฟ้าสูงสุด (On Peak) ในช่อง P

กรณีอัตรา TOD: P หมายถึง On Peak / PP หมายถึง Partial Peak / OP หมายถึง Off Peak

กรณีอัตรา TOU: P หมายถึง Peak / OP1 หมายถึง Off Peak1 / OP2 หมายถึง Off Peak2

กรณีอาคารมีเครื่องวัดไฟฟ้ามากกว่า 1 เครื่อง ให้เพิ่มจำนวนตารางแสดงข้อมูลการใช้ไฟฟ้าตามจำนวนของเครื่องวัดไฟฟ้า

ค่าตัวประกอบภาระ (เปอร์เซ็นต์) = $\frac{\text{ปริมาณพลังงานไฟฟ้า (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)}}{\text{ค่าพลังไฟฟ้าสูงสุด (กิโลวัตต์)} \times 24 \text{ (ชม./วัน)} \times \text{จำนวนวันในแต่ละเดือน (วัน)}} \times 100$

Power Factor (PF) = $\frac{\text{ค่าพลังไฟฟ้าสูงสุด (กิโลวัตต์)}}{\sqrt{(kW^2) + (KVAR^2)}}$

4.1.5) ข้อมูลสัดส่วนการใช้พลังงานไฟฟ้าในรอบปี 2565

ตารางที่ 4.6 สัดส่วนการใช้พลังงานไฟฟ้าแยกตามระบบปี 2565

ระบบ	การใช้พลังงานไฟฟ้า		วิธีการ	
	กิโลวัตต์-ชั่วโมง/ปี	ร้อยละ	ประเมิน	ตรวจวัด
ปรับอากาศแบบรวมศูนย์	-	-		
ปรับอากาศแบบแยกส่วน	365,765.01	48.30	✓	
แสงสว่าง	290,648.21	38.38	✓	
อื่นๆ	100,898.78	13.32	✓	
รวม	757,312.00	100.00		

4.2 การประเมินระดับการบริการ

4.2.1 ค่าการใช้พลังงานจำเพาะของพื้นที่ใช้สอย

ตารางที่ 4.8 ปริมาณการใช้พลังงานต่อหน่วยพื้นที่ใช้สอยที่ใช้งานจริงในรอบปี 2565

เดือน	พื้นที่ใช้สอยที่ใช้ งานจริง (ตารางเมตร)	ปริมาณพลังงานที่ใช้		ค่าการใช้พลังงานจำเพาะ (SEC) (เมกะจูล/ตารางเมตร)
		ไฟฟ้า (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	ความร้อน (เมกะจูล)	
ม.ค.-64	31,227.64	52,844.00		6.09
ก.พ.-64	31,227.64	57,172.00		6.59
มี.ค.-64	31,227.64	70,208.01		8.09
เม.ย.-64	31,227.64	58,368.00		6.73
พ.ค.-64	31,227.64	64,344.00		7.42
มิ.ย.-64	31,227.64	61,812.00		7.13
ก.ค.-64	31,227.64	66,895.99		7.71
ส.ค.-64	31,227.64	61,400.00		7.08
ก.ย.-64	31,227.64	66,144.00		7.63
ต.ค.-64	31,227.64	60,420.00		6.97
พ.ย.-64	31,227.64	65,732.00		7.58
ธ.ค.-64	31,227.64	71,972.00		8.30
รวม	374,731.66	757,312.00		-
เฉลี่ย	31,227.64	63,109.33		7.28

หมายเหตุ: ค่าการใช้พลังงานจำเพาะ (SEC) = $\frac{\text{ปริมาณพลังงานไฟฟ้า (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)} \times 3.6 \text{ (เมกะจูล/กิโลวัตต์-ชั่วโมง)} + \text{ปริมาณพลังงานความร้อน (เมกะจูล)}}{\text{พื้นที่ใช้สอยที่ใช้งานจริง (ตารางเมตร)}}$

4.3 การประเมินระดับเครื่องจักร/อุปกรณ์หลัก

การค้นหาการใช้พลังงานที่มีนัยสำคัญในเครื่องจักร/อุปกรณ์หลัก อาคารควบคุมได้ดำเนินการโดยการตรวจวัดหาข้อมูลปริมาณการใช้พลังงาน ชั่วโมงการทำงาน และวิเคราะห์หาค่าประสิทธิภาพและการสูญเสียพลังงานในแต่ละเครื่องจักร/อุปกรณ์หลักที่มีการใช้ในอาคารควบคุม ซึ่งมีผลสรุปได้ดังนี้

4.3.1 การประเมินศักยภาพของเครื่องจักร/อุปกรณ์ที่มีนัยสำคัญ เพื่อนำไปค้นหามาตรการอนุรักษ์พลังงาน

การค้นหาค่าการใช้พลังงานที่มีนัยสำคัญในเครื่องจักร/อุปกรณ์หลัก อาคารควบคุมได้ดำเนินการโดยการตรวจวัดหาข้อมูลปริมาณการใช้พลังงาน ชั่วโมงการทำงาน และวิเคราะห์หาค่าประสิทธิภาพและการสูญเสียพลังงานในแต่ละเครื่องจักร/อุปกรณ์หลักที่มีการใช้ในอาคารควบคุม ซึ่งมีผลสรุปได้ดังนี้

แบบประเมินการใช้พลังงานในเครื่องจักร/อุปกรณ์หลัก

แผนก อาคารสถานที่/วิศวกรรม/ซ่อมบำรุง/ฟาร์ม

วันที่ มกราคม 2566

เครื่องจักร/อุปกรณ์หลัก	ประเภทพลังงาน	(1) ปริมาณการใช้พลังงาน					(2) ชั่วโมงการใช้งาน					(3) ศักยภาพการปรับปรุง				คะแนนรวม (1) x (2) x (3)	ลำดับความสำคัญ
		น้อยที่สุด (1 คะแนน)	น้อย (2 คะแนน)	ปานกลาง (3 คะแนน)	มาก (4 คะแนน)	มากที่สุด (5 คะแนน)	น้อยที่สุด (1 คะแนน)	น้อย (2 คะแนน)	ปานกลาง (3 คะแนน)	มาก (4 คะแนน)	มากที่สุด (5 คะแนน)	น้อย (1 คะแนน)	ปานกลาง (2 คะแนน)	มาก (3 คะแนน)	มากที่สุด (4 คะแนน)		
ปรับอากาศแบบแยกส่วน	ไฟฟ้า					✓			✓				✓			30	1
แสงสว่าง	ไฟฟ้า		✓				✓						✓			4	3
อื่นๆ	ไฟฟ้า			✓						✓		✓				12	2

หมายเหตุ

1. เครื่องจักร/อุปกรณ์หลัก ที่มีคะแนนรวมมาก ถือว่ามีความสำคัญในการนำไปกำหนดเป็นมาตรการอนุรักษ์พลังงาน
2. กรณีมีหลายแผนกให้เพิ่มตารางตามจำนวนแผนกที่มีการใช้พลังงาน
3. แนวทางนี้เป็นข้อเสนอแนะเท่านั้น ท่านสามารถใช้วิธีการอื่นในการประเมินที่มีค่านี้ได้ เช่น การตรวจวัด การใช้งานจริง

ตารางที่ 4.11 แบบบันทึกข้อมูลการใช้พลังงานไฟฟ้าที่มีนัยสำคัญของเครื่องจักร/อุปกรณ์หลัก ปี 2566

ระบบที่ใช้พลังงาน	ชื่อเครื่องจักร/อุปกรณ์หลัก	พิกัด		จำนวน	อายุการใช้งาน (ปี)	ชั่วโมงใช้งานเฉลี่ย/ปี	ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า (กิโลวัตต์-ชั่วโมง/ปี)	สัดส่วนการใช้พลังงานในระบบ	ค่าประสิทธิภาพหรือสมรรถนะ				การสูญเสียพลังงานไฟฟ้า (กิโลวัตต์-ชั่วโมง/ปี)	หมายเหตุ
		ขนาด	หน่วย						ค่าพิกัด	หน่วย	ใช้งานจริง	หน่วย		
ปรับอากาศแบบแยกส่วน	Split Type	9,000	Btu/hr	10	3-15	1,750	8,531.25	1.13	1.25	kW/tr	1.65	kW/tr	10,728.81	
	Split Type	9271	Btu/hr	6	3-15	1,750	5,272.88	0.70	1.25	kW/tr	1.65	kW/tr	3,946.90	
	Split Type	12000	Btu/hr	6	1-15	1,750	6,825.00	0.90	1.25	kW/tr	1.65	kW/tr	4,635.30	
	Split Type	13000	Btu/hr	2	7-15	1,750	2,464.58	0.33	1.25	kW/tr	1.65	kW/tr	2,304.29	
	Split Type	16000	Btu/hr	1	5-15	1,750	1,516.67	0.20	1.25	kW/tr	1.65	kW/tr	2,472.10	
	Split Type	18000	Btu/hr	6	1-20	1,750	10,237.50	1.35	1.25	kW/tr	1.65	kW/tr	13,538.20	
	Split Type	18500	Btu/hr	2	1-3	1,750	3,507.29	0.46	1.25	kW/tr	1.65	kW/tr	2,656.59	
	Split Type	20000	Btu/hr	2	7-20	1,750	3,791.67	0.50	1.25	kW/tr	1.65	kW/tr	1,103.25	
	Split Type	24000	Btu/hr	4	1	1,750	9,100.00	1.20	1.25	kW/tr	1.65	kW/tr	44,622.72	
	Split Type	25000	Btu/hr	48	5-20	2,700	175,500.00	23.17	1.25	kW/tr	1.65	kW/tr	98,038.14	
	Split Type	30000	Btu/hr	21	7-20	2,700	92,137.50	12.17	1.25	kW/tr	1.65	kW/tr	51,448.94	
	Split Type	36000	Btu/hr	2	1	1,750	6,825.00	0.90	1.25	kW/tr	1.65	kW/tr	32,777.65	
	Split Type	37000	Btu/hr	1	1-3	1,750	3,507.29	0.46	1.25	kW/tr	1.65	kW/tr	761.66	
	Split Type	40000	Btu/hr	1	5-12	1,750	3,791.67	0.50	1.25	kW/tr	1.65	kW/tr	147.66	
	Split Type	150000	Btu/hr	2	20	1,250	20,312.50	2.68	1.25	kW/tr	1.65	kW/tr	5,168.52	
ระบบแสงสว่าง	หลอดฟลูออเรสเซนต์(FL)	36	วัตต์	1,303	20	1,757	61,813.02	8.16	15.00	W/m ²	15.00	W/m ²	65,551.21	
	หลอดฟลูออเรสเซนต์(FL)	18	วัตต์	304	20	1,757	7,210.73	0.95	15.00	W/m ²	15.00	W/m ²	9,236.90	
	หลอดคอมแพคฟลูออเรสเซนต์บัลลาสต์อิเล็กทรอนิกส์(PLC)	11	วัตต์	285	20	251	590.16	0.08	15.00	W/m ²	15.00	W/m ²	3,304.92	
	หลอดเผาไส้(INC)	40	วัตต์	28	20	480	403.20	0.05	15.00	W/m ²	15.00	W/m ²	1,180.70	
	หลอดเผาไส้(INC)	60	วัตต์	49	20	480	1,058.40	0.14	15.00	W/m ²	15.00	W/m ²	3,099.35	
	หลอดคอมแพคฟลูออเรสเซนต์บัลลาสต์ภายนอก(PL)	9	วัตต์	30	20	251	50.83	0.01	15.00	W/m ²	15.00	W/m ²	426.95	
	หลอดพาร์(PAR)	100	วัตต์	87	20	336	2,192.40	0.29	15.00	W/m ²	15.00	W/m ²	9,171.54	
	หลอดไฟ LED T8	18	วัตต์	33	2	1,757	782.74	0.10	15.00	W/m ³	15.00	W/m ³	9,171.54	
	หลอดไฟ LED E27	18	วัตต์	83	2	1,757	1,968.72	0.26	15.00	W/m ³	15.00	W/m ³	1,821.65	
	หลอดเผาไส้(INC)	200	วัตต์	4	20	1,757	1,054.20	0.14	15.00	W/m ³	15.00	W/m ³	3,162.60	
	หลอดเผาไส้(INC)	100	วัตต์	2	20	252	37.80	0.00	15.00	W/m ⁶	15.00	W/m ⁶	210.84	

	หลอดประหยัดไฟ T5	28	วัตต์	2,562	7	252	13,558.10	1.79	15.00	W/m^6	15.00	W/m^6	75,624.09	
	หลอดประหยัดไฟ ขั้วเกลียว (ฟาร์มเลี้ยงไก่กระดุกดำ)	23	วัตต์	20	7	1,757	606.17	0.08	15.00	W/m^7	15.00	W/m^7	484.93	
ระบบอื่นๆ	หลอดประหยัดไฟ ขั้วเกลียว (ไฟถ้างอนตามฟาร์ม)	24	วัตต์	44	1-10	1,757	1,391.54	0.18	15.00	W/m^8	15.00	W/m^8	1,113.24	
							446,038.81	58.90						

ขั้นตอนที่ 5 การกำหนดเป้าหมายและแผนอนุรักษ์พลังงาน และแผนการฝึกอบรมและกิจกรรมเพื่อ
ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน

อาคารควบคุมได้กำหนดเป้าหมายและแผนอนุรักษ์พลังงาน โดยมีรายละเอียดการดำเนินการดังต่อไปนี้

5.1 การกำหนดเป้าหมายและแผนอนุรักษ์พลังงาน

เป้าหมายการอนุรักษ์พลังงาน

การกำหนดเป้าหมาย		ค่าเป้าหมาย
☒	ร้อยละที่ลดลงของปริมาณพลังงานที่ใช้เดิม	1.86
☐	ระดับของค่าการใช้พลังงานต่อหน่วยบริการที่ 1	
☐	ระดับของค่าการใช้พลังงานต่อหน่วยบริการที่ 2	
☐	ระดับของค่าการใช้พลังงานต่อหน่วยบริการที่ 3	

หมายเหตุ : กรณีเลือกเป้าหมายการอนุรักษ์พลังงานเป็นค่าการใช้พลังงานต่อหน่วยบริการ และมีหลายบริการให้
ระบุให้ครบตามบริการที่อาคารดำเนินการ

ตารางที่ 5.1 มาตรการและเป้าหมายในการดำเนินการอนุรักษ์พลังงาน ในรอบปี 2566

ลำดับ ที่	มาตรการ	เป้าหมายการประหยัด							ร้อยละ ผลประหยัด	เงินลงทุน (บาท)	ระยะ เวลา คืนทุน (ปี)
		ไฟฟ้า			เชื้อเพลิง						
		กิโลวัตต์	กิโลวัตต์- ชั่วโมง/ปี	บาท/ปี	ชนิด	ปริมาณ (หน่วย/ปี)	หน่วยเชื้อเพลิง	บาท/ปี			
ด้านไฟฟ้า											
1	บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	-	14,103.71	61,210.10					1.86	53,553.50	0.87
2											
3											
รวมด้านไฟฟ้า		-	14,103.71	61,210.10		-		-	1.86	53,553.50	0.87
ด้านความร้อน											
1											
2											
3											
รวมด้านความร้อน		-	-	-		-		-		-	

หมายเหตุ: 1. ร้อยละผลประหยัด คัดเทียบจากข้อมูลการใช้พลังงานรวมในปีที่ผ่านมา

2. อัตราค่าไฟฟ้าเฉลี่ย 4.34 บาท/กิโลวัตต์-ชั่วโมง (ปี 2565)

3. อัตราค่าเชื้อเพลิง _____ บาท/(ระบุหน่วย) (ปี 2565)

ตารางที่ 5.2 แผนอนุรักษ์พลังงานด้านไฟฟ้า ประจำปี 2566

ลำดับ ที่	มาตรการ	วัตถุประสงค์	ระยะเวลา		เงินลงทุน (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
			เริ่มต้น (เดือน/ปี)	สิ้นสุด (เดือน/ปี)		
1	บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	เพื่อให้เครื่องปรับอากาศทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และยืดอายุการใช้งาน	มี.ค.-66	ก.ค.-66	53,553.50	ธนกร เคหา

หมายเหตุ : ผู้รับผิดชอบ หมายถึง บุคคลที่รับผิดชอบมาตรการ

รายละเอียดมาตรการอนุรักษ์พลังงาน
(สำหรับมาตรการด้านไฟฟ้า)

- 1) มาตรการลำดับที่: 1
- 2) ชื่อมาตรการ: บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน
- 3) ผู้รับผิดชอบมาตรการ: ธนกร เกหา ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
- 4) อุปกรณ์ที่ปรับปรุง: เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน
- 5) จำนวนอุปกรณ์ที่ปรับปรุง: 100
- 6) สถานที่ปรับปรุง: อาคารเรียน และสำนักงาน
- 7) สาเหตุการปรับปรุง: เพื่อให้เครื่องปรับอากาศทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และยืดอายุการใช้งาน

8) การใช้พลังงานก่อนการปรับปรุง

9) การใช้พลังงานหลังการปรับปรุง

10) ผลประหยัด

11) เงินลงทุนทั้งหมด

12) ระยะเวลาคืนทุน

13) รายละเอียดการดำเนินการปรับปรุง:

(ยกข้อมูลจากการคำนวณมาสรุปในตาราง)

ตรวจเช็คทำความสะอาด บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนตามระยะเวลา ซึ่งดำเนินการโดย จ้างเหมา

ปีละครั้งโดยการล้างใหญ่ อายุเครื่องปรับอากาศโดยเฉลี่ย 1-20 ปี มีแผนดำเนินการจำนวนทั้งหมด 124 เครื่อง

ซึ่งมีขนาดตั้งแต่ 9000 บีทียูจนถึง 150,000 บีทียู สำหรับเครื่องที่ไม่มีการใช้งานหรือ ใช้งานน้อยมากใน 1 ปี

จะสลับการบำรุงรักษาปีเว้นปี

14) วิธีการตรวจสอบผลการประหยัดหลังปรับปรุง

ประเมินผลประหยัดโดยการคำนวณ ตามสเป็ค และค่ามาตรฐานโดยรวม

กิโลวัตต์	กิโลวัตต์-ชั่วโมง/ปี	บาท/ปี
	282,074.21	1,224,202.06
	267,970.50	1,162,991.96
-	14,103.71	61,210.10
	53,553.50	บาท
	0.87	ปี

รายละเอียดมาตรการอนุรักษ์พลังงาน (สำหรับมาตรการด้านไฟฟ้า) (ต่อ)

15) ภาพก่อนดำเนินการปรับปรุง



รูปที่ 5-1 ภาพก่อนดำเนินการปรับปรุง

16) แสดงวิธีการคำนวณประกอบ

รายการข้อมูลประกอบการคำนวณ	หน่วย	ตัวย่อ	ปริมาณ
จำนวนเครื่องปรับอากาศ	เครื่อง	n	124
ค่าเฉลี่ย กำลังไฟฟ้าต่อเครื่อง	kW	W	6.3
ค่าเฉลี่ย ชั่วโมงใช้งานต่อวัน	ชั่วโมง	h	4.0
แฟกเตอร์การทำงาน	%	F	65.0
ค่าเฉลี่ยวันที่ใช้งานต่อปี	วัน	D	138.0
ผลประหยัดภายหลังการบำรุงรักษา	%	S	5.0
อัตราค่าไฟฟ้าโดยเฉลี่ยต่อหน่วย	บาท	B	4.34

การคำนวณ	หน่วย	ตัวย่อ	ปริมาณ
พลังงานที่ใช้ก่อนปรับปรุง; $n \times W \times h \times D \times (F/100)$	kWh/y	Ei	282,074.2
พลังงานที่สามารถประหยัดได้; $(S \times Ei)/100$	kWh/y	Es	14,103.7
คิดเป็นเงินที่ประหยัดได้; $(Es \times B)$	บาท/ปี	Bs	61,210.1

5.2 แผนการฝึกอบรม และกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน

ตารางที่ 5.4 แผนการฝึกอบรมการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปี 2566

ลำดับที่	หลักสูตร	กลุ่มผู้เข้าอบรม	จำนวนผู้เข้าอบรม	เดือน												ผู้รับผิดชอบ
				ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
1	การลดพลังงานภายในอาคาร	บุคลากรฯ, นักศึกษา, พนักงานเบทาโกร	200 คน													อ.ดร.จุฬากร ปานะถึก, นายธนกร เคหาและวิศิษฐ์ พงศ์บุรพัฒน์

หมายเหตุ : ผู้รับผิดชอบ หมายถึง บุคคลที่รับผิดชอบหลักสูตรฝึกอบรม

ตารางที่ 5.5 แผนกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปี 2566

ลำดับที่	กิจกรรม	กลุ่มผู้เข้าร่วมกิจกรรม	จำนวนเข้าร่วมกิจกรรม	เดือน												ผู้รับผิดชอบ
				ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
1	รณรงค์ลดการใช้พลังงานภายในได้โครงการรณรงค์ด้านอนุรักษ์พลังงาน	นักศึกษา และบุคลากร	200 คน													ผศ.ดร.จุฬากร ปานะถึก, นายธนกร เคหา, นายวิศิษฐ์ พงศ์บุรพัฒน์, วชิราภรณ์ ปัตถาวะโร และนายกสโมสรม.ศ คณาะฯ

หมายเหตุ : ผู้รับผิดชอบ หมายถึง บุคคลที่รับผิดชอบกิจกรรม

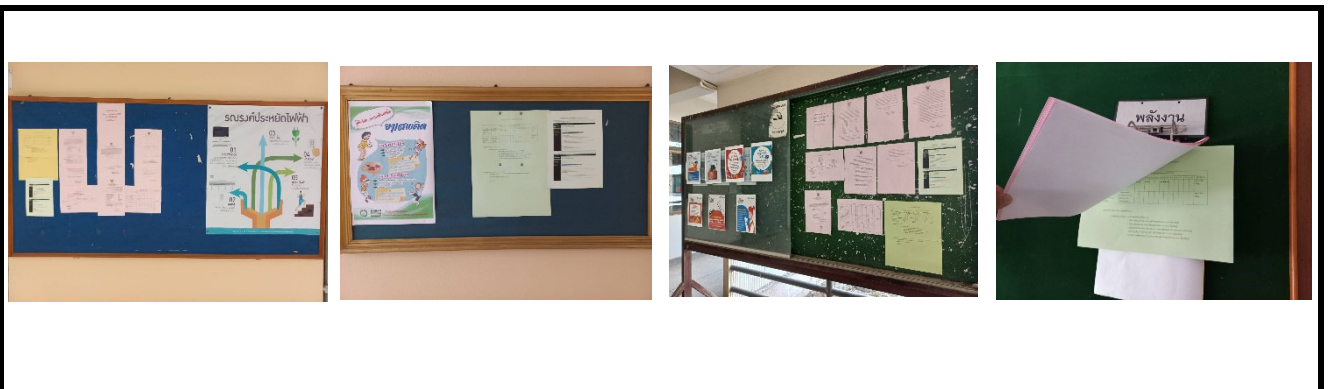
5.3 การเผยแพร่แผนฝึกอบรมและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน

ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานขององค์กร โดยอาคารได้ดำเนินการเผยแพร่และดำเนินการดังต่อไปนี้

วิธีการเผยแพร่แผนฝึกอบรมและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน

- | | |
|--|---|
| ☒ ติดประกาศ | ☐ โปสเตอร์ |
| จำนวนติดประกาศ ...4.. แห่ง | จำนวนติดประกาศ แห่ง |
| ☐ เอกสารเผยแพร่ | ☐ เสียงตามสาย |
| แผ่นพับ/วารสารฉบับ | สัปดาห์ละ ครั้ง ช่วงเวลา..... |
| ☐ จัดหมายอิเล็กทรอนิกส์ | ☐ การประชุมพนักงาน |
| จำนวนผู้ได้รับ คน | สัปดาห์ละ ครั้ง |
| ระดับของผู้ได้รับ..... | |
| ☒ อื่นๆ (ระบุ) เว็บไซต์คณะฯ, ไลน์ (Line)คณะฯ | |

หลักฐานหรือเอกสารต่างๆ ที่แสดงถึงการเผยแพร่แผนฝึกอบรม



(ก)บอร์ดตามอาคาร-ฟาร์ม



(ข)เว็บไซต์คณะฯ, ไลน์ (Line)คณะฯ

รูปที่ 5-2 ภาพการเผยแพร่แผนฝึกอบรม

หมายเหตุ : กรณีมีวิธีการเผยแพร่มากกว่า 2 วิธีการ อาคารสามารถเพิ่มจำนวนการแสดงผลเอกสาร หลักฐานรูปภาพต่างๆเพิ่มเติมให้ครบถ้วน

หลักฐานหรือเอกสารต่างๆ ที่แสดงถึงการเผยแพร่แผนกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน

as2.mju.ac.th/SlideBanner/LinkFiles/Pr-การจัดการพลังงาน-2566.pdf

Pr-การจัดการพลังงาน 2566.pdf 9 / 11 100% +

แผนกิจกรรมการจัดการอนุรักษ์พลังงานประจำปี 2566

กิจกรรม	เป้าหมาย	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ผู้รับผิดชอบ
1. เวิร์กช็อป และให้ความรู้ เกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานภายในอาคาร	กลุ่มนักศึกษา	↔		↔			↔↔							ชนกร, โธนิญ, วิศิษฐ์
2. มอบรางวัล จัดให้กับบุคลากร (นิสิตศึกษา, พนักงานบริษัทมหาชน (พร้อมประเมิน))	บุคลากรคณะฯ, นิสิตศึกษา, พนักงานบริษัทมหาชน (พร้อมประเมิน)							↔						ชนกร, โธนิญ, วิศิษฐ์

1. รณรงค์ สร้างจิตสำนึกการอนุรักษ์พลังงาน

- เวิร์กช็อป เกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานภายในอาคาร
 - มีขึ้น เดือน มกราคม 2566 (ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ชนกร, โธนิญ, วิศิษฐ์)
 - มีขึ้น เดือน มีนาคม 2566 (ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ชนกร, โธนิญ, วิศิษฐ์)
 - ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เดือน มิถุนายน 2566 (ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ชนกร, โธนิญ, วิศิษฐ์)
 - วันไหว้ครู เดือน กรกฎาคม 2566 (ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ชนกร, โธนิญ, วิศิษฐ์)
 - เครือข่ายพร้อม เดือน กรกฎาคม 2566 (ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ชนกร, โธนิญ, วิศิษฐ์)

(ก) เว็บไซต์คณะฯ

รูปที่ 5-3 ภาพการเผยแพร่แผนกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน

หมายเหตุ : กรณีมีวิธีการเผยแพร่มากกว่า 2 วิธีการ อาคารสามารถเพิ่มจำนวนการแสดงผลเอกสาร หลักฐานรูปภาพต่างๆเพิ่มเติมให้ครบถ้วน

**ขั้นตอนที่ 6 การดำเนินการตามแผนอนุรักษ์พลังงาน การตรวจสอบและวิเคราะห์การ
การปฏิบัติตามเป้าหมายและแผนอนุรักษ์พลังงาน และแผนการฝึกอบรม
และกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน**

6.1 สรุปผลการติดตามการดำเนินการของมาตรการอนุรักษ์พลังงาน

คณะกรรมการด้านการจัดการพลังงานได้ดำเนินการติดตามความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามมาตรการและแผนอนุรักษ์พลังงานที่กำหนดไว้ โดยผลการดำเนินการสรุปได้ดังต่อไปนี้

ตารางที่ 6.1 สรุปผลการติดตามการดำเนินการตามแผนอนุรักษ์พลังงาน

ลำดับที่	มาตรการ	สถานภาพการดำเนินการ	หมายเหตุ
1	บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	☒ ดำเนินการตามแผน ☐ ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก แก้เป็นมาตรการอนุรักษ์พลังงาน ☐ 	
		☐ ดำเนินการตามแผน ☐ ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก ☐ 	

การตรวจสอบการปฏิบัติตามเป้าหมายการอนุรักษ์พลังงาน

ตารางที่ 6.2 สรุปผลการตรวจสอบการปฏิบัติตามเป้าหมายการอนุรักษ์พลังงาน

การติดตามการดำเนินการ	แผนการอนุรักษ์พลังงาน ตามเป้าหมาย	ผลการอนุรักษ์พลังงาน ที่เกิดขึ้นจริง
☒ ร้อยละที่ลดลงของปริมาณพลังงาน ที่ใช้เดิม	1.86	1.58
☐ ระดับของค่าการใช้พลังงานต่อ หน่วยบริการที่ 1	-	
☐ ระดับของค่าการใช้พลังงานต่อ หน่วยบริการที่ 2	-	
☐ ระดับของค่าการใช้พลังงานต่อ หน่วยบริการที่ 3	-	

ตารางที่ 6.3 ผลการตรวจสอบและวิเคราะห์การปฏิบัติตามเป้าหมายและแผนอนุรักษ์พลังงาน
สำหรับมาตรการด้านไฟฟ้า

ชื่อมาตรการ: บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน
มาตรการลำดับที่: 1 จากจำนวนทั้งหมด: 1 มาตรการ

ระยะเวลาดำเนินการ		สถานภาพ การดำเนินการ	เงินลงทุน		ผลการอนุรักษ์พลังงาน					
					ตามเป้าหมาย			ที่เกิดขึ้นจริง		
			ตามแผน (บาท)	ลงทุนจริง (บาท)	ไฟฟ้า			ไฟฟ้า		
ตามแผน ดำเนินการ	ที่เกิดขึ้นจริง				กิโลวัตต์	กิโลวัตต์-ชั่วโมง/ปี	บาท/ปี	กิโลวัตต์	กิโลวัตต์-ชั่วโมง/ปี	บาท/ปี
มี.ค 66-ก.ค. 66	เม.ย.-66	☒ ดำเนินการ ตามแผน ☐ ไม่ได้ดำเนินการ ☐ ล่าช้า	53,553.50		-	14,103.71	61,210.10	-	11,373.96	56,983.54

หมายเหตุ: ระบุมาตรการเรียงตามลำดับ โดยกรอก 1 แผ่น ต่อ 1 มาตรการ

ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นระหว่างดำเนินการ :

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ :

รายละเอียดผลการดำเนินการที่เกิดขึ้นจริง (สำหรับมาตรการด้านไฟฟ้า)

ชื่อมาตรการ: บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน

มาตรการลำดับที่: 1

ภาพหลังดำเนินการปรับปรุง



รูปที่ 6-1 หลังดำเนินการปรับปรุง

ตารางที่ 6.4 แสดงวิธีการคำนวณผลอนุรักษ์พลังงานที่เกิดขึ้นจริง (มาตรการด้านไฟฟ้า)

รายการข้อมูลประกอบการคำนวณ	หน่วย	ตัวย่อ	ปริมาณ
จำนวนเครื่องปรับอากาศ	เครื่อง	n	100.0
ค่าเฉลี่ย กำลังไฟฟ้าต่อเครื่อง	kW	W	6.3
ค่าเฉลี่ย ชั่วโมงใช้งานต่อวัน	ชั่วโมง	h	4.0
แฟกเตอร์การทำงาน	%	F	65.0
ค่าเฉลี่ยวันที่ใช้งานต่อปี	วัน	D	138.0
ผลประหยัดภายหลังการบำรุงรักษา	%	S	5.0
อัตราค่าไฟฟ้าโดยเฉลี่ยต่อหน่วย	บาท	B	4.99
การคำนวณ	หน่วย	ตัวย่อ	ปริมาณ
พลังงานที่ใช้ก่อนปรับปรุง; $n \times W \times h \times D \times$	kWh/y	Ei	227,479.2
พลังงานที่สามารถประหยัดได้; $(S \times Ei$	kWh/y	Es	11,374.0
คิดเป็นเงินที่ประหยัดได้; $(Es \times B)$	บาท/ปี	Bs	56,740.1

6.2 ผลการติดตามการดำเนินงานของแผนการฝึกอบรมและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน

ตารางที่ 6.5 สรุปสถานการณ์การดำเนินงานตามหลักสูตรการฝึกอบรม

ลำดับ ที่	ชื่อหลักสูตรการฝึกอบรม	สถานการณ์การดำเนินการ	จำนวน ผู้เข้า อบรม	หมายเหตุ
1	การลดพลังงานภายในอาคาร	☒ ดำเนินการตามแผน ☐ ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก ☐ ล่าช้า เนื่องจาก 	200 คน	ณ ห้องประชุม 2204 คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
2	-	☐ ดำเนินการตามแผน ☐ ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก ☐ ล่าช้า เนื่องจาก 	-	-

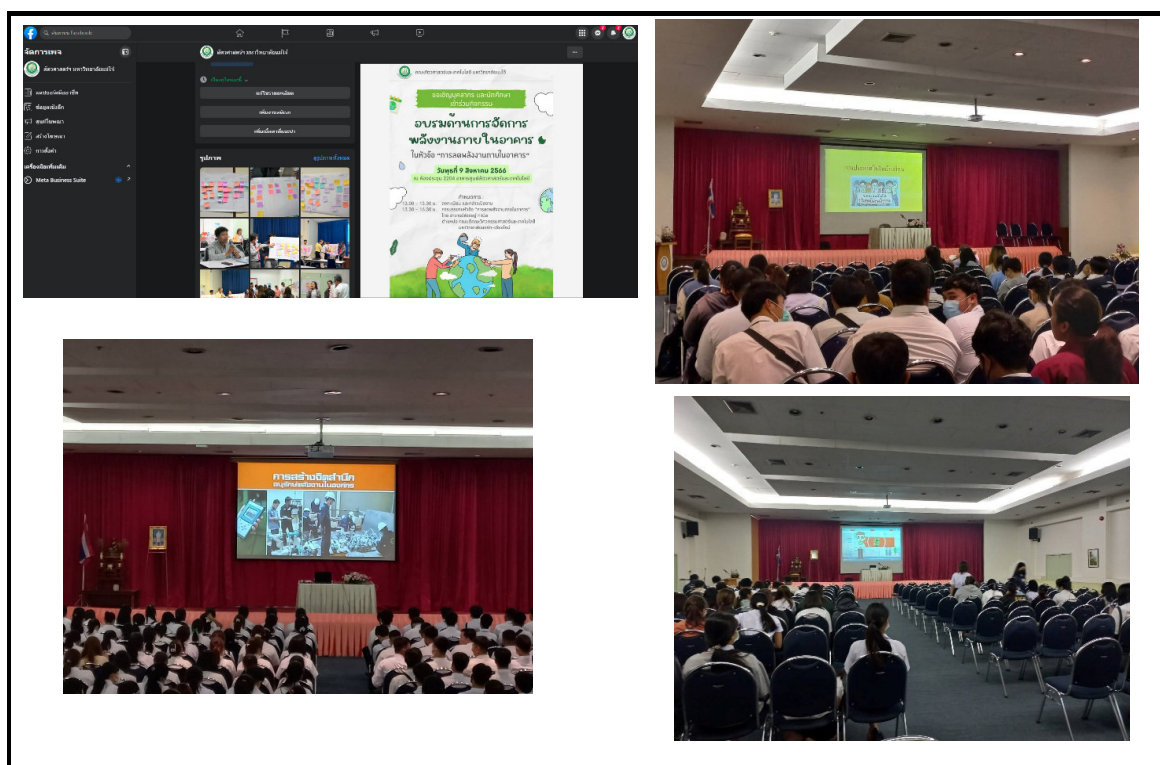
ภาพ/หลักฐานแสดงการฝึกอบรม



ตารางที่ 6.6 สรุปสถานภาพการดำเนินงานตามกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน

ลำดับ ที่	ชื่อกิจกรรม เพื่อส่งเสริม การอนุรักษ์พลังงาน	สถานภาพการดำเนินการ	จำนวน ผู้เข้า กิจกรรม	หมายเหตุ
1	รณรงค์ลดการใช้ พลังงานภายใต้ โครงการรณรงค์งาน ด้านอนุรักษ์พลังงาน	☒ ดำเนินการตามแผน ☐ ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก ☐ ล่าช้า เนื่องจาก	200 คน	กิจกรรมรณรงค์ ในโครงการ สำนักงานสีเขียว (Green Office)
2	เปิดติวทัศน์	☒ ดำเนินการตามแผน ☐ ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก ☐ ล่าช้า เนื่องจาก	200 คน	เปิดติวทัศน์ ปฐมนิเทศ นักศึกษา, ปัจฉิน นิเทศ และสหกิจ ศึกษา ประจำปี 2566

ภาพ/หลักฐานแสดงกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน



รูปที่ 6-6 ภาพแสดงกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน

6.3 ข้อมูลทางด้านพลังงานในรอบปี 2566

6.3.1) ข้อมูลการใช้อาคารในรอบปี 2565

6.3.1.1) รายละเอียดการใช้งานอาคาร (สำหรับอาคารทุกประเภท)

ตารางที่ 6.7 รายละเอียดการใช้งานอาคาร ในรอบปี 2566

ลำดับที่	ชื่ออาคาร	ปี พ.ศ. ที่เปิดใช้งาน	เวลาทำงาน		พื้นที่ทั้งหมดของอาคาร (ตารางเมตร)				
					(1) พื้นที่ใช้สอย			(2)	(3)=(1)+(2) รวม
			ชั่วโมง/วัน	วัน/ปี	ปรับอากาศ	ไม่ปรับอากาศ	รวม	พื้นที่จอดรถ ในตัวอาคาร	
1	อาคาร ศูนย์สัตวศาสตร์และเทคโนโลยี	2545	7	251	2,956.60	8,608.63	11,565.23	2,694.04	14,259.27
2	อาคาร ประชุมนานาชาติ	2545	8	25	552.00	1,003.90	1,555.90	1,966.40	3,522.30
3	อาคาร สัตวปีก-สุกร	2533	6	251	131.00	1,533.40	1,664.40	0.00	1,664.40
4	อาคาร ปฏิบัติการเทคโนโลยีทางสัตว์(อาหารสัตว์เก่า)	2526	6	251	60.00	794.55	854.55	0.00	854.55
5	อาคาร ปฏิบัติการ โคนม (โรงผลิตนม)	2536	3	48	0.00	819.90	819.90	0.00	819.90
6	อาคาร พักไข่-สำนักงานฟาร์มสัตว์ปีก	2533	7	308	35.50	425.13	460.63	0.00	460.63
7	อาคาร โรงเรือนเลี้ยงไก่ 1	2533	24	365	0.00	510.00	510.00	0.00	510.00
8	อาคาร โรงเรือนเลี้ยงไก่ 2	2533	24	365	0.00	263.00	263.00	0.00	263.00
9	อาคาร โรงเรือนเลี้ยงไก่ 3	2533	24	365	0.00	216.00	216.00	0.00	216.00
10	อาคาร โรงเรือนเลี้ยงไก่ 4	2533	24	365	0.00	480.00	480.00	0.00	480.00
11	อาคาร โรงเรือนเลี้ยงไก่ 5	2533	24	365	0.00	495.00	495.00	0.00	495.00
12	อาคาร โรงเรือนเลี้ยงไก่ 6	2533	24	365	0.00	480.00	480.00	0.00	480.00
13	อาคาร โรงเรือนเลี้ยงไก่ 7	2533	24	365	0.00	189.00	189.00	0.00	189.00
14	อาคาร โรงเรือนเลี้ยงไก่ 8	2533	24	365	0.00	280.00	280.00	0.00	280.00
15	อาคาร โรงเรือนเลี้ยงไก่ 9	2533	24	365	0.00	280.00	280.00	0.00	280.00
16	อาคาร โรงเรือนเลี้ยงไก่ 10	2533	24	365	0.00	280.00	280.00	0.00	280.00
17	อาคาร โรงเรือนเลี้ยงไก่ 11 (หลังอาคารอาหารสัตว์)	2533	24	365	0.00	200.00	200.00	0.00	200.00
18	อาคาร สำนักงานฟาร์มสุกร	2551	7	251	100.00	8.00	108.00	0.00	108.00

	อาคาร เลี้ยงสุกร 1	2526	24	365					
	อาคาร เลี้ยงสุกร 2 (สุกรขุน)	2526	24	365					
	อาคาร เลี้ยงสุกร 3 (คอกหลัง)	2526	24	365					
	อาคาร เลี้ยงสุกร 4(สนง.วิจัย)	2532	24	365					
	อาคาร เลี้ยงสุกร 5 (อีแวป)	2551	24	365					
	อาคาร โรงเก็บวัสดุ(สุกร)	2540	6	251					
	อาคาร หน่วยขยายพันธุ์พีชและสัตว์ (สนง.วิจัย)	2532	24	365					
	อาคาร เลี้ยงสุกรอนุบาล (เก็บอุปกรณ์เลี้ยงสุกรเดิม)	2540	24	365					
	อาคาร โรงผสมอาหาร(สุกร)	2526	6	251					
	อาคาร เก็บอุปกรณ์เลี้ยงสุกร (โรงฆ่า)	2540	6	251					
	อาคาร พักเจ้าหน้าที่และนักศึกษา(สุกร)	2526	24	365					
	อาคาร โรงสูบน้ำดิบ	2526	6	251					
	อาคาร ประปา 1	2537	17	365					
	อาคาร ประปา 2	2529	17	365					
	อาคาร โรงสูบน้ำ	2537	6	365					
	อาคาร สำนักงานโคนม-เนื้อ	2532	6	251					
	อาคาร เลี้ยงโค 1	2532	24	365					
	อาคาร เลี้ยงโค 2	2532	24	365					
	อาคาร เลี้ยงโค 3	2532	24	365					
	อาคาร เลี้ยงโค 4 (โคนม)	2532	24	365					
	อาคาร เลี้ยงแกะ	2532	24	365					
	อาคารเก็บฟาง (โคนม-เนื้อ)	2532	7	251					
	อาคาร เก็บเครื่องจักร (โคนม-เนื้อ)	2540	7	251					
	อาคาร พักเจ้าหน้าที่และโรงผสม(อาหารสัตว์)	2532	24	365					
	โรงเรือนพักโคหยุดรีดนม	2552	24	365					
	อาคาร โรงจอดรถคณะฯ	2552	8	365					
	โรงเรือนเลี้ยงไก่กระดุกดำ	2556	#REF!	365					

	โรงเรียนเลี้ยงไก่กระดุกดำ_2	2557	24	365					
	โรงเรียนเลี้ยงไก่กระดุกดำ_3	2557	24	365					
	โรงเรียนเลี้ยงไก่กระดุกดำ_4	2557	24	365					
49	โรงงานผลิตอาหารสัตว์	2563	6	144	0.00	420	420	0.00	420.00
50	โรงเรียนผลิตสัตว์ปีกในระบบปิด	2564	24	365	0.00	1296	1296	0.00	1296.00
51	โรงเรียนรีดนม (สำนักงาน)	2564	12	365	112.75	202.25	315	0.00	315.00
52	โรงเรียนโคนม (คอกพักโครีด)	2564	24	365	0.00	928.8	928.8	0.00	928.80

หมายเหตุ : (1) พื้นที่ใช้สอยสำหรับโรงแรม ได้แก่ ส่วนบริการห้องพัก พื้นที่ส่วนสาธารณะ ส่วนบริการด้านหน้า และส่วนบริการด้านหลัง

(2) พื้นที่ใช้สอยสำหรับโรงพยาบาล ได้แก่ พื้นที่ปรับอากาศและพื้นที่ไม่ปรับอากาศในบริเวณพื้นที่ทางการแพทย์ และการบริการที่เกี่ยวข้องกับการแพทย์ทั้งหมด โดยไม่รวมถึงหอพักแพทย์ หอพักพยาบาล ห้องเรียนนักศึกษาแพทย์

(3) จำนวนห้องพักที่จำหน่ายได้ในแต่ละเดือน หมายถึง ผลรวมของห้องพักที่ให้บริการคูณจำนวนวันที่ให้บริการ เช่น ห้องพักหมายเลข 1 มีผู้ให้บริการในรอบ 1 เดือน รวมกันทั้งสิ้น 20 วัน หรือเท่ากับ 20 ห้อง-วัน/เดือน ห้องพักหมายเลข 2 มีผู้ให้บริการในรอบ 1 เดือน รวมกันทั้งสิ้น 15 วัน หรือเท่ากับ 15 ห้อง-วัน/เดือน รวมจำนวนห้องพักที่จำหน่ายได้ในรอบ 1 เดือน รวมกันทั้งสิ้น 35 ห้อง-วัน/เดือน เป็นต้น

6.3.1.2) การใช้ประโยชน์พื้นที่ใช้สอยที่ใช้งานจริงในแต่ละเดือน

ตารางที่ 6.8 รายละเอียดการใช้ประโยชน์พื้นที่ใช้สอยที่ใช้งานจริงในแต่ละเดือน ในรอบปี 2566

เดือน	สำหรับอาคารทุกประเภท การใช้ประโยชน์พื้นที่ใช้สอยที่ใช้งานจริง			สำหรับอาคารประเภท โรงแรม	สำหรับอาคารประเภท โรงพยาบาล	
	พื้นที่ปรับอากาศ (ตารางเมตร)	พื้นที่ไม่ปรับอากาศ (ตารางเมตร)	รวม (ตารางเมตร)	จำนวนห้องพักที่จำหน่ายได้ (ห้อง-วัน)	จำนวนคนไข้นอก (คน)	จำนวนคนไข้ใน (เตียง-วัน)
ม.ค.	3,947.85	27,279.79	31,227.64			
ก.พ.	3,947.85	27,279.79	31,227.64			
มี.ค.	3,947.85	27,279.79	31,227.64			
เม.ย.	3,947.85	27,279.79	31,227.64			
พ.ค.	3,947.85	27,279.79	31,227.64			
มิ.ย.	3,947.85	27,279.79	31,227.64			
ก.ค.	3,947.85	27,279.79	31,227.64			
ส.ค.	3,947.85	27,279.79	31,227.64			
ก.ย.	3,947.85	27,279.79	31,227.64			
ต.ค.	3,947.85	27,279.79	31,227.64			
พ.ย.	3,947.85	27,279.79	31,227.64			
ธ.ค.	3,947.85	27,279.79	31,227.64			
รวม				-	-	-

6.3.2) ข้อมูลปริมาณการใช้ไฟฟ้าในรอบปี 2566

ตารางที่ 6.9 ข้อมูลการใช้ไฟฟ้าในรอบปี 2566

อัตราการใช้ไฟฟ้า 3224

หมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า 9805-020004553162

หมายเลขเครื่องวัดไฟฟ้า 23055970

เดือน	พลังไฟฟ้าสูงสุด				พลังงานไฟฟ้า		กิโลวาร์	ค่าไฟฟ้ารวม (บาท)	ค่าตัวประกอบภาระ (เปอร์เซ็นต์)	Power Factor	ค่าไฟฟ้าเฉลี่ย (บาท/กิโลวัตต์-ชั่วโมง)
	P (กิโลวัตต์)	PP/OP1 (กิโลวัตต์)	OP/OP2 (กิโลวัตต์)	ค่าใช้จ่าย (บาท)	ปริมาณ (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	ค่าใช้จ่าย (บาท)					
ม.ค.	174.48	145.78	149.23	23,193.63	60,116.00	228,733.81	86.09	344,396.11	46.31	0.90	5.73
ก.พ.	178.91	147.33	148.50	23,782.51	61,284.00	232,921.12	95.88	350,762.86	50.97	0.88	5.72
มี.ค.	181.23	145.65	153.43	24,090.90	64,552.00	240,545.71	90.06	364,254.45	47.87	0.90	5.64
เม.ย.	174.11	135.09	139.09	23,144.44	56,496.00	211,619.28	88.06	320,071.51	45.07	0.89	5.67
พ.ค.	182.63	137.49	154.29	24,277.01	60,844.00	226,213.80	90.26	301,402.04	44.78	0.90	4.95
มิ.ย.	170.80	128.95	148.17	22,704.44	60,152.01	232,004.32	81.44	306,936.93	48.91	0.90	5.10
ก.ค.	216.01	177.43	167.15	28,714.21	69,868.00	264,681.62	105.43	351,381.85	43.47	0.90	5.03
ส.ค.	198.60	162.15	167.18	26,399.90	68,556.00	251,670.70	104.33	336,116.00	46.40	0.89	4.90
ก.ย.	173.58	151.45	149.12	23,073.99	63,340.00	239,003.05	88.54	269,442.65	50.68	0.89	4.25
ต.ค.	147.33	116.72	117.67	19,584.58	49,040.00	186,419.47	69.84	210,107.16	44.74	0.90	4.28
พ.ย.	170.38	124.39	135.89	22,648.61	52,755.99	201,549.92	87.80	227,121.01	43.01	0.89	4.31
ธ.ค.	154.78	124.43	132.52	20,574.91	51,188.00	193,825.70	71.83	218,610.63	44.45	0.91	4.27
รวม				282,189.13	718,192.00	2,709,188.50	1,059.56	3,600,603.20			
เฉลี่ย				23,515.76	59,849.33	225,765.71	88.30	300,050.27	46.39	0.89	5.01

หมายเหตุ: กรณีอัตรา ปกติ ให้กรอกค่าพลังงานไฟฟ้าสูงสุด (On Peak) ในช่อง P

กรณีอัตรา TOD: P หมายถึง On Peak / PP หมายถึง Partial Peak / OP หมายถึง Off Peak

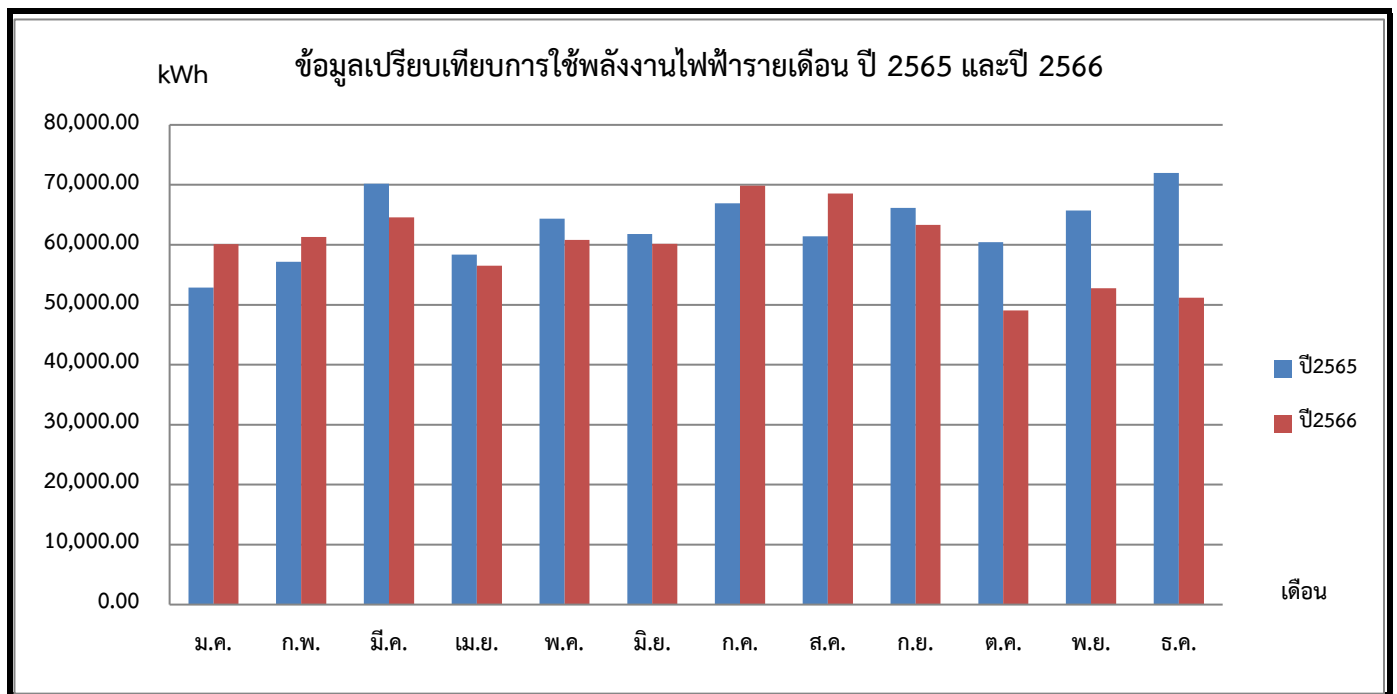
กรณีอัตรา TOU: P หมายถึง Peak / OP1 หมายถึง Off Peak1 / OP2 หมายถึง Off Peak2

กรณีอาคารมีเครื่องวัดไฟฟ้ามากกว่า 1 เครื่อง ให้เพิ่มจำนวนตารางแสดงข้อมูลการใช้ไฟฟ้าตามจำนวนของเครื่องวัดไฟฟ้า

ค่าตัวประกอบภาระ (เปอร์เซ็นต์) =
$$\frac{\text{ปริมาณพลังงานไฟฟ้า (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)}}{\text{ค่าพลังไฟฟ้าสูงสุด (กิโลวัตต์) } \times 24 \text{ (ชม./วัน) } \times \text{จำนวนวันในแต่ละเดือน (วัน)}} \times 100$$

Power Factor (PF) =
$$\frac{\text{ค่าพลังไฟฟ้าสูงสุด (กิโลวัตต์)}}{\sqrt{(KW^2) + (KVAR^2)}}$$

กราฟแสดงการเปรียบเทียบข้อมูลการใช้พลังงาน

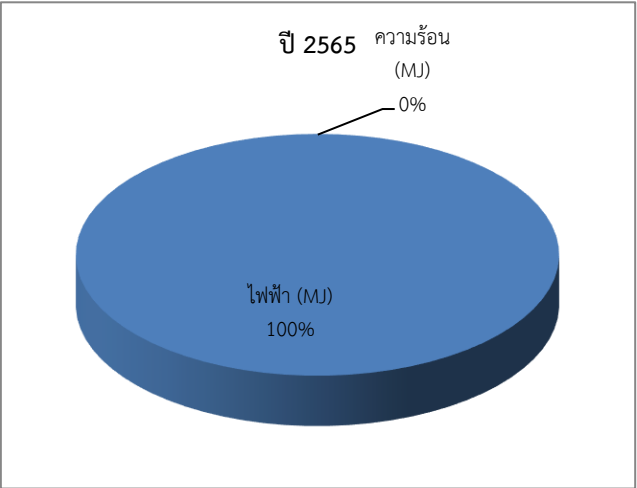


รูปที่ 6-5 กราฟแสดงข้อมูลเปรียบเทียบการใช้พลังงานไฟฟ้ารายเดือน ปี 2565 และปี 2566

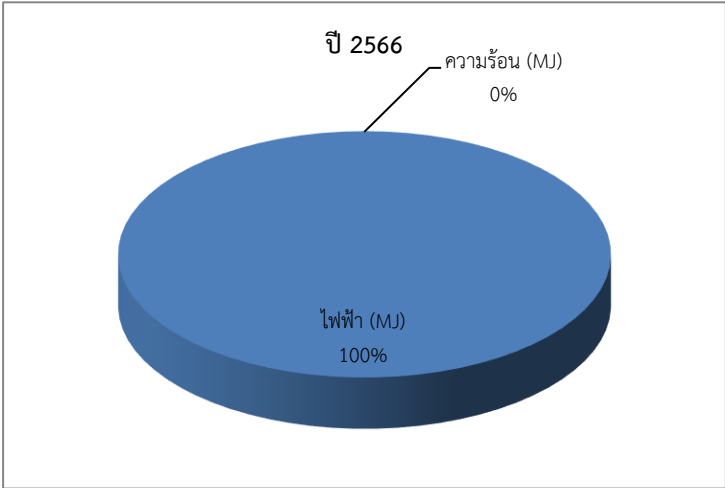
6.3.5) ข้อมูลสัดส่วนการใช้พลังงานไฟฟ้าในรอบปี 2566

ตารางที่ 6.12 สัดส่วนการใช้พลังงานไฟฟ้าแยกตามระบบปี 2566

ระบบ	การใช้พลังงานไฟฟ้า		วิธีการ	
	กิโลวัตต์-ชั่วโมง/ปี	ร้อยละ	ประเมิน	ตรวจวัด
ปรับอากาศแบบรวมศูนย์	-	-		
ปรับอากาศแบบแยกส่วน	461,665.77	64.28	✓	
แสงสว่าง	55,925.05	7.79	✓	
อื่นๆ	200,601.18	27.93	✓	
รวม	718,192.00	100.00		

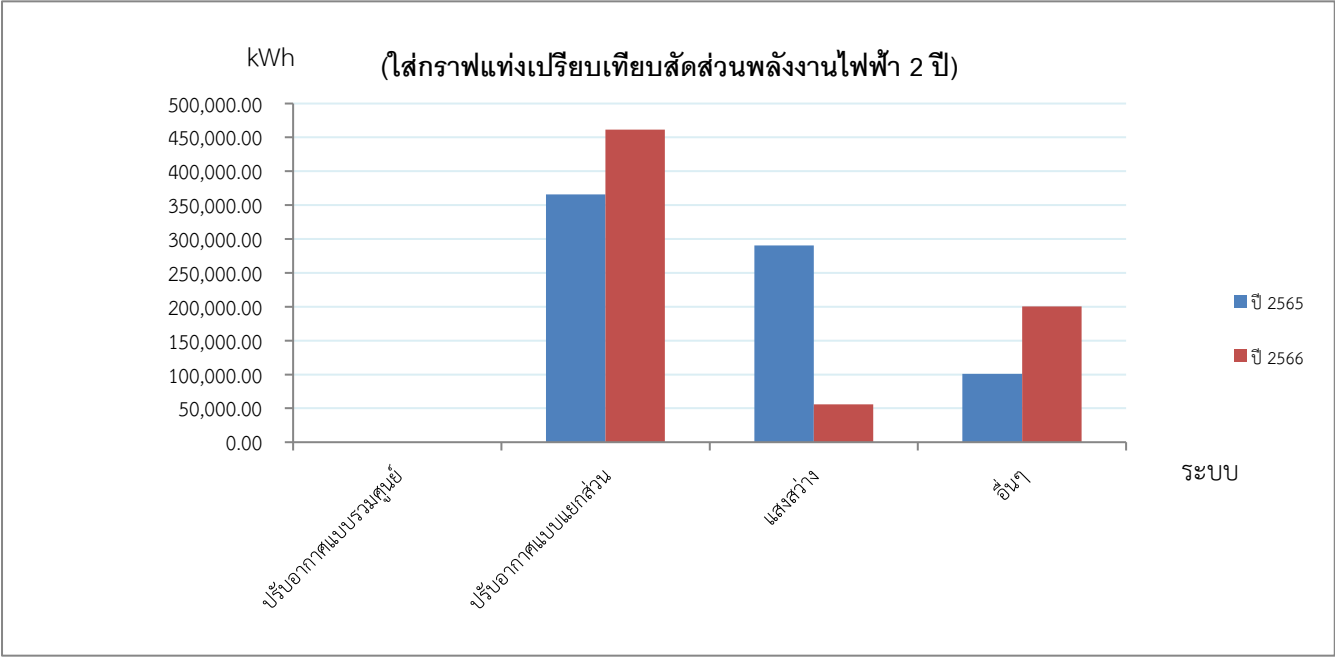


สัดส่วนการใช้พลังงาน ปี 2565



สัดส่วนการใช้พลังงาน ปี 2566

รูปที่ 6-8 กราฟแสดงข้อมูลเปรียบเทียบสัดส่วนการใช้พลังงาน ปี 2565 และ 2566



รูปที่ 6-9 กราฟแสดงข้อมูลเปรียบเทียบสัดส่วนการใช้พลังงานไฟฟ้า ปี 2565 และ 2566

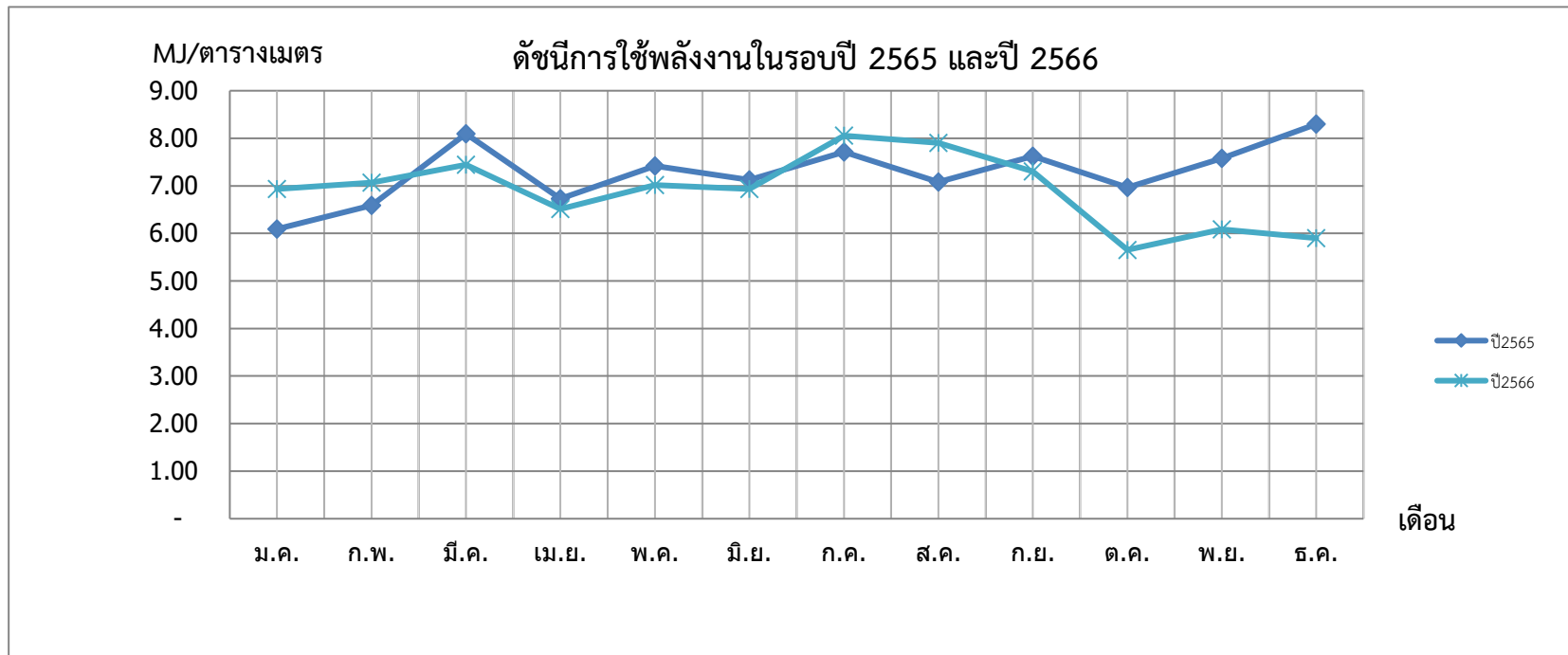
6.3.7) เปรียบเทียบค่าการใช้พลังงานจำเพาะ (SEC)

6.3.7.1 ค่าการใช้พลังงานจำเพาะของพื้นที่ใช้สอย (ทุกกรณี)

ตารางที่ 6.14 ปริมาณการใช้พลังงานต่อหน่วยพื้นที่ใช้สอยที่ใช้งานจริงในรอบปี 2565 และปี 2566

เดือน	พื้นที่ใช้สอยที่ใช้ งานจริง (ตารางเมตร)	ปริมาณพลังงานที่ใช้		ค่าการใช้พลังงานจำเพาะ (SEC) (เมกะจูล/ตารางเมตร)	เดือน	พื้นที่ใช้สอยที่ ใช้งานจริง (ตารางเมตร)	ปริมาณพลังงานที่ใช้		ค่าการใช้พลังงานจำเพาะ (SEC) (เมกะจูล/ตารางเมตร)
		ไฟฟ้า (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	ความร้อน (เมกะจูล)				ไฟฟ้า (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	ความร้อน (เมกะจูล)	
ม.ค.-65	31,227.64	52,844.00		6.09	ม.ค.-66	31,227.64	60,116.00		6.93
ก.พ.-65	31,227.64	57,172.00		6.59	ก.พ.-66	31,227.64	61,284.00		7.06
มี.ค.-65	31,227.64	70,208.01		8.09	มี.ค.-66	31,227.64	64,552.00		7.44
เม.ย.-65	31,227.64	58,368.00		6.73	เม.ย.-66	31,227.64	56,496.00		6.51
พ.ค.-65	31,227.64	64,344.00		7.42	พ.ค.-66	31,227.64	60,844.00		7.01
มิ.ย.-65	31,227.64	61,812.00		7.13	มิ.ย.-66	31,227.64	60,152.01		6.93
ก.ค.-65	31,227.64	66,895.99		7.71	ก.ค.-66	31,227.64	69,868.00		8.05
ส.ค.-65	31,227.64	61,400.00		7.08	ส.ค.-66	31,227.64	68,556.00		7.90
ก.ย.-65	31,227.64	66,144.00		7.63	ก.ย.-66	31,227.64	63,340.00		7.30
ต.ค.-65	31,227.64	60,420.00		6.97	ต.ค.-66	31,227.64	49,040.00		5.65
พ.ย.-65	31,227.64	65,732.00		7.58	พ.ย.-66	31,227.64	52,755.99		6.08
ธ.ค.-65	31,227.64	71,972.00		8.30	ธ.ค.-66	31,227.64	51,188.00		5.90
รวม	374,731.66	757,312.00			รวม	374,731.66	718,192.00		
เฉลี่ย	31,227.64	63,109.33		7.28	เฉลี่ย	31,227.64	59,849.33		6.90

หมายเหตุ: ค่าการใช้พลังงานจำเพาะ (SEC) = $\frac{\text{ปริมาณพลังงานไฟฟ้า (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)} \times 3.6 \text{ (เมกะจูล/กิโลวัตต์-ชั่วโมง)} + \text{ปริมาณพลังงานความร้อน (เมกะจูล)}}{\text{พื้นที่ใช้สอยที่ใช้งานจริง (ตารางเมตร)}}$



รูปที่ 6-11 ค่าการใช้พลังงานจำเพาะของพื้นที่ใช้สอยในรอบปี 2565 และปี 2566

ขั้นตอนที่ 7 การตรวจติดตามและประเมินการจัดการพลังงาน

7.1 คณะผู้ตรวจประเมินการจัดการพลังงานภายในองค์กร

การแต่งตั้งคณะผู้ตรวจประเมินการจัดการพลังงานภายในองค์กร



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง แต่งตั้งคณะผู้ตรวจประเมินการจัดการพลังงานภายใน
ของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

อนุสนธิตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้แต่งตั้ง
คณะผู้ตรวจประเมินการจัดการพลังงานภายใน ของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ไปแล้ว นั้น

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงรายชื่อคณะกรรมการ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านการตรวจ
ประเมินการจัดการพลังงานภายใน ของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นไปอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ และมาตรา ๓๘ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐
จึงให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ และแต่งตั้งคณะผู้ตรวจประเมินการ
จัดการพลังงานภายใน ของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ดังมีรายนามต่อไปนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จุฬากร ปานะถึก	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ พัฒนาวงค์	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัวเรียม มณีวรรณ	กรรมการ
๔. อาจารย์ ดร.วันทมาศ จันทะสินธุ์	กรรมการ
๕. นายกิตติพงศ์ นรเศรษฐนันท์	กรรมการ
๖. นางสาวพัชรกิต วัชรปรีชา	กรรมการ
๗. นายภานุวัต ศิริ	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางจิราพรพรณ เคหา	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยคณะผู้ตรวจประเมินฯ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. มีความรับผิดชอบในการตรวจสอบและประเมินวิธีการจัดการพลังงานภายในของ
คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
๒. มีความรับผิดชอบในการตรวจสอบและประเมินรายงานการจัดการพลังงานประจำปี
ของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐภูมิ ชุชฎี)
รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

รูปที่ 7-1 คำสั่งแต่งตั้งคณะผู้ตรวจประเมินการจัดการพลังงานภายในองค์กร

หมายเหตุ : โปรดแนบสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะผู้ตรวจประเมินการจัดการพลังงานภายในองค์กร

7.2 การเผยแพร่คณะผู้ตรวจประเมินการจัดการพลังงานภายในองค์กร

เพื่อให้พนักงานทุกคนรับทราบ คำสั่งแต่งตั้งคณะผู้ตรวจประเมินการจัดการพลังงานภายในองค์กร โดยอาคารได้ดำเนินการเผยแพร่และดำเนินการดังต่อไปนี้

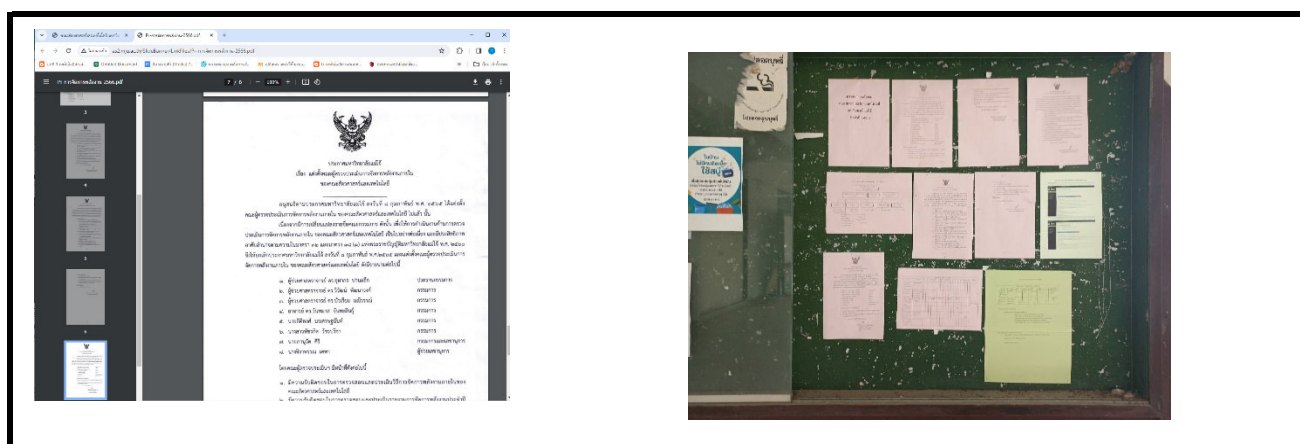
วิธีการเผยแพร่คณะผู้ตรวจประเมินการจัดการพลังงานภายในองค์กร

- | | |
|---|---|
| ☒ ติดประกาศ | ☐ โปสเตอร์ |
| จำนวนติดประกาศ 4 แห่ง | จำนวนติดประกาศ แห่ง |
| ☐ เอกสารเผยแพร่ | ☐ เสียงตามสาย |
| แผ่นพับ/วารสารฉบับ | สัปดาห์ละ ครั้ง ช่วงเวลา..... |
| ☐ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ | ☐ การประชุมพนักงาน |
| จำนวนผู้ได้รับ คน | สัปดาห์ละ ครั้ง |
| ระดับของผู้ได้รับ..... | |
| ☒ อื่นๆ (ระบุ) เว็บไซต์คณะฯ | |

หลักฐานหรือเอกสารต่างๆ ที่แสดงถึงการเผยแพร่คณะผู้ตรวจประเมินการจัดการพลังงานภายในองค์กร



(ก) ติดประกาศอาคาร,ฟาร์ม และบอร์ดต่างๆ



(ข) เว็บไซต์คณะฯ:www.as2.mju.ac.th

รูปที่ 7-2 เผยแพร่คำสั่งแต่งตั้งคณะผู้ตรวจประเมินการจัดการพลังงานภายในองค์กร

หมายเหตุ : กรณีมีวิธีการเผยแพร่มากกว่า 2 วิธีการ อาคารสามารถเพิ่มจำนวนการแสดงผลเอกสาร หลักฐานรูปภาพต่างๆเพิ่มเติมให้ครบถ้วน

7.3 ผลการตรวจประเมินภายในองค์กร

ตารางสรุปผลการตรวจติดตามและประเมินการจัดการพลังงานภายในองค์กร

รายการตรวจประเมิน	สิ่งที่มีเอกสาร/หลักฐาน	ผลการตรวจสอบ		ความถูกต้องครบถ้วนตามข้อกำหนด		ข้อควรปรับปรุง/ข้อเสนอแนะ
		มี	ไม่มี	ครบ	ไม่ครบ	
1. คณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน	1. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน ที่ระบุโครงสร้าง อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะทำงาน	✓		✓		
	2. เอกสารที่แสดงถึงการเผยแพร่คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานด้านการจัดการพลังงานให้บุคลากรรับทราบด้วยวิธีการต่างๆ	✓		✓		
	3. อื่นๆ (ระบุ)					
2. การประเมินสถานภาพการจัดการพลังงานเบื้องต้น	1. ผลการประเมินการดำเนินงานด้านพลังงานที่ผ่าน โดยใช้ตารางการประเมินการจัดการพลังงาน (Energy Management Matrix)	✓		✓		ควรนำข้อมูลจากการจัดทำตาราง EMM (Energy Management Matrix) เป็นมากำหนดนโยบาย และการดำเนินการวางแผนการประชาสัมพันธ์ และกิจกรรมต่างๆ ให้สอดคล้องกับการจัดการพลังงานของคณะ
	2. อื่นๆ (ระบุ)					
3. นโยบายอนุรักษ์พลังงาน	1. นโยบายอนุรักษ์พลังงาน	✓		✓		1. ควรทบทวนช่องทางในการสื่อสารในการประชาสัมพันธ์เผยแพร่นโยบายการอนุรักษ์พลังงานให้บุคลากรทราบมากขึ้น ตลอดจนวิธีการในการกระตุ้นหรือสร้างแรงจูงใจในการอนุรักษ์พลังงาน พร้อมทั้งควรประเมินการรับรู้ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมหลังจากการดำเนินแล้วเสร็จ 2. ควรสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ที่สามารถเข้าถึง สอดคล้อง และเหมาะสมต่อการรับรู้การกลุ่มเป้าหมาย
	2. เอกสารที่แสดงถึงการเผยแพร่นโยบายอนุรักษ์พลังงานให้บุคลากรรับทราบด้วยวิธีการต่างๆ	✓		✓		
	3. อื่นๆ (ระบุ)					

ตารางที่ 7.1 การตรวจติดตามการดำเนินการจัดการพลังงาน (ต่อ)

รายการตรวจประเมิน	สิ่งที่ต้องมีเอกสาร/หลักฐาน	ผลการตรวจสอบ		ความถูกต้องครบถ้วน		ข้อควรปรับปรุง/ข้อเสนอแนะ
				ตามข้อกำหนด		
		มี	ไม่มี	ครบ	ไม่ครบ	
4. การประเมินศักยภาพการอนุรักษ์พลังงาน	1. การประเมินการใช้พลังงานระดับองค์กร	✓		✓		1. ควรนำเสนอข้อมูลการใช้พลังงานในรูปแบบต่างๆ เช่น กราฟ หรือในรูปแบบที่เหมาะสม เพื่อเปรียบเทียบข้อมูลให้เห็นได้อย่างชัดเจนมากขึ้น 2. ควรเพิ่มความสำคัญในการประเมินศักยภาพของเครื่องจักร/อุปกรณ์ที่มีนัยสำคัญ ในข้ออื่นๆ ว่ามีอะไรบ้างเพื่อเพิ่มมาตรการเข้าไปจัดการดูแล 3. เพิ่มข้อมูลเชิงลึกในการใช้อาคาร เพื่อข้อมูลที่ถูกต้องแม่นยำ เช่น การกำหนดระยะเวลาในการใช้อาคาร
	2. การประเมินการใช้พลังงานระดับการบริการ	✓		✓		
	3. การประเมินการใช้พลังงานระดับเครื่องจักร/อุปกรณ์	✓		✓		
	4. อื่นๆ (ระบุ)					
5. การกำหนดเป้าหมายและแผนอนุรักษ์พลังงาน	1. มาตรการและเป้าหมายในการดำเนินการอนุรักษ์พลังงาน	✓		✓		ควรเพิ่มมาตรการในการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศระยะยาวเพื่อให้เกิดการหมุนเวียนเพิ่มมากขึ้น
	2. แผนการอนุรักษ์พลังงานด้านไฟฟ้า	✓		✓		
	3. แผนการอนุรักษ์พลังงานด้านความร้อน					
	4. แผนการฝึกอบรม	✓		✓		
	5. แผนกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน	✓		✓		
	6. อื่นๆ (ระบุ)					
6. การดำเนินการตามแผนอนุรักษ์พลังงาน การตรวจสอบและวิเคราะห์การปฏิบัติตามเป้าหมายและแผนอนุรักษ์พลังงาน	1. ผลการดำเนินการตามมาตรการอนุรักษ์พลังงาน	✓		✓		
	2. ผลการตรวจสอบการปฏิบัติตามเป้าหมายการอนุรักษ์พลังงาน	✓		✓		
	3. ผลการตรวจสอบและวิเคราะห์การปฏิบัติตามเป้าหมายและแผนอนุรักษ์พลังงานสำหรับมาตรการด้านไฟฟ้า	✓		✓		

ตารางที่ 7.1 การตรวจติดตามการดำเนินการจัดการพลังงาน (ต่อ)

รายการตรวจประเมิน	สิ่งที่ต้องมีเอกสาร/หลักฐาน	ผลการตรวจสอบ		ความถูกต้องครบถ้วนตามข้อกำหนด		ข้อควรปรับปรุง/ข้อเสนอแนะ
		มี	ไม่มี	ครบ	ไม่ครบ	
	4. ผลการตรวจสอบและวิเคราะห์การปฏิบัติตามเป้าหมายและแผนอนุรักษ์พลังงานสำหรับมาตรการด้านความร้อน					
	5. ผลการติดตามการดำเนินการตามแผนฝึกอบรม	✓		✓		
	6. ผลการติดตามการดำเนินการตามแผนกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน	✓		✓		
	7. อื่นๆ (ระบุ)					
7. การตรวจติดตามและประเมินการจัดการ พลังงาน	1. คำสั่งแต่งตั้งคณะผู้ตรวจประเมินการจัดการพลังงานภายใน	✓		✓		
	2. รายงานผลการตรวจประเมิน	✓		✓		
	3. อื่นๆ (ระบุ)					
8. การทบทวน วิเคราะห์ และแก้ไขข้อบกพร่องของการจัดการพลังงาน	1. แผนการทบทวนการดำเนินงานการจัดการพลังงาน	✓		✓		
	2. รายงานสรุปผลการทบทวน วิเคราะห์และแนวทางการแก้ไขข้อบกพร่องของการจัดการพลังงาน	✓		✓		
	3. อื่นๆ (ระบุ)					



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จุฬากร ปานะติก)

ประธานคณะผู้ตรวจประเมินการจัดการพลังงานภายในองค์กร

วันที่ 5 มีนาคม 2567

ขั้นตอนที่ 8 การทบทวน วิเคราะห์และแก้ไขข้อบกพร่องของการจัดการพลังงาน

โรงงานควบคุมมีการทบทวนผลการดำเนินการด้านการจัดการพลังงานโดยได้มีการประชุมไปแล้ว3.... ครั้ง รวมทั้งได้นำข้อมูลที่ได้จากคณะผู้ตรวจประเมินการจัดการพลังงานภายในองค์กรมาใช้ในการปรับปรุงและแก้ไขข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการ (มีการลงนามในผลการตรวจประเมินภายในองค์กร วันที่ 5 มีนาคม 2567 ซึ่งเป็นวันที่ดำเนินการก่อนประชุมทบทวน) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

8.1 การทบทวนการดำเนินงานการจัดการพลังงาน

ตารางที่ 8.1 การทบทวนการดำเนินงานการจัดการพลังงาน ประจำปี 2566

ครั้งที่	ปี 2566											
	เดือน											
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1				/								

หมายเหตุ : กรณีอาคารดำเนินการทบทวนภายหลังเดือน ธันวาคม ให้ระบุเพิ่มเติม

ครั้งที่ 2 เดือน 3-ม.ค. พ.ศ. 2567

 ครั้งที่ 3 เดือน 19-มี.ค. พ.ศ. 2567

 ครั้งที่ เดือน พ.ศ.



ที่ อว ๖๙.๑๓/๑๕๓

มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย

จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๙๐

๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตประชุมคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

เรียน นายทรงพล อินทิตย์

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการประชุมคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงาน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓ ได้แต่งตั้งตัวแทนจากบริษัท เบทาโกรภาคเหนือเกษตรอุตสาหกรรม จำกัด เป็นคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการอนุรักษ์พลังงานของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุญาตเข้าร่วมประชุม ในวันศุกร์ที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๒๒๐๙ อาคารศูนย์สัตวศาสตร์และเทคโนโลยี โดยมีวาระการประชุม ดังนี้

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- ๑.๑ รายงานการใช้ไฟฟ้าและน้ำประปา ประจำปี ๒๕๖๖ เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖
- ๑.๒ การจัดทำรายงานการจัดการพลังงานประจำปี ๒๕๖๕
- ๑.๓ การแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการพลังงาน ปี ๒๕๖๖
- ๑.๔ การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินด้านพลังงานประจำปี ๒๕๖๖
- ๑.๕ โครงสร้างคณะทำงาน นโยบาย และมาตรการด้านการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปี ๒๕๖๖
- ๑.๖ กำหนดแผนกิจกรรมและ แผนการจัดการ การอนุรักษ์พลังงาน ประจำปี ๒๕๖๖

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

- ๔.๑ ทบทวนผลการตรวจติดตามและประเมินการจัดการพลังงานภายในองค์กร ประจำปี ๒๕๖๖
- ๔.๒ พิจารณาประเมินสถานภาพการจัดการพลังงานเบื้องต้น

รายงานการประชุมคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงาน
คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันศุกร์ที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุม ๒๒๐๙ อาคารศูนย์สัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

กรรมการที่เข้าร่วมการประชุม

๑. คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี	ประธานกรรมการ
๒. นางรจนา อุดมรักษ์	กรรมการ
๓. นายครรชิต ชมภูพันธ์	กรรมการ
๔. นายกิตติพงษ์ ทิพย์ะ	กรรมการ
๕. นายโยธิน นันตา	กรรมการ
๖. นายกลโมสรณ์ศึกษาคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๗. นายสุคนธ์ ปามา	กรรมการ
๘. นายวิศิษฐ์ พงศ์บุรพัฒน์	กรรมการ
๙. นายทรงพล อินทิพย์ (ตัวแทนบริษัทเบทาโกรอุตสาหกรรม จำกัด)	กรรมการ
๑๐. นางสาวนันท์นภัส อำมาตย์ใหญ่	กรรมการ
๑๑. นายธนกร เคหา	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นางสาวชिरาภรณ์ ปัตถาวะโร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เถลิงศักดิ์ อังกรเสรี	ติดภารกิจอื่น
๒. นายอภิชาติ หมั่นวิชา	ติดภารกิจอื่น
๓. นายไพศาล โพธิ์นาม	ติดภารกิจอื่น

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อผู้เข้าร่วมประชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกรรมการฯ ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุม ตามระเบียบวาระ ดังนี้

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

นายธนกร เคหา แจ้งให้ทราบ ดังนี้

๑.๑ รายงานการใช้ไฟฟ้าและน้ำประปา (ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)

๑. การใช้ไฟฟ้าราคาต่อหน่วย ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖
สำนักงานฯ มีการใช้ไฟฟ้าอยู่ในเกณฑ์ปกติ ฟาร์มและโรงเรียน มีการใช้ไฟฟ้าอยู่ในเกณฑ์ปกติ ยกเว้นโรงสูบน้ำประปาที่มีเกณฑ์ลดลงเล็กน้อย

๑.๒ การจัดทำรายงานการจัดการพลังงานประจำปี ๒๕๖๕

นายธนกรรายงานในที่ประชุมว่า การจัดส่งรายงานการจัดการพลังงานประจำปี ๒๕๖๕ รายงานผลการตรวจสอบ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เสร็จสมบูรณ์ และอธิการบดีลงนามรับรองรายงานเรียบร้อยแล้ว และพร้อมส่งกรมพลังงานในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ แต่ติดปัญหาเรื่องใบปะหน้านำส่งรายงานที่อธิการบดีลงนามนั้น แบบฟอร์มรายงานไม่ถูกต้อง ได้ทำการนำกลับมาแก้ไขและคาดว่าจะส่งรายงานภายในอาทิตย์ถัดไป

๑.๓ การแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการพลังงาน ปี ๒๕๖๖

มหาวิทยาลัยฯ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการด้านการจัดการพลังงานของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปี ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖

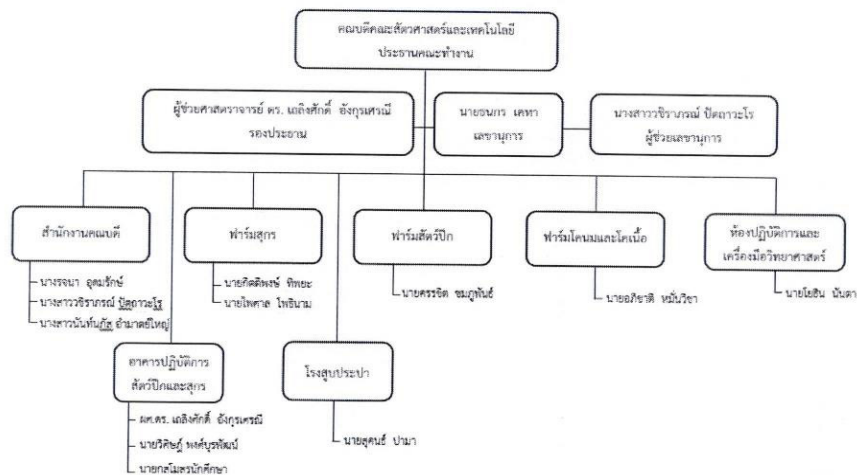
๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินด้านพลังงานประจำปี ๒๕๖๖

มหาวิทยาลัยฯ ได้มีประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ตรวจประเมินด้านการจัดการพลังงานของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปี ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๑.๕ โครงสร้างคณะทำงาน นโยบาย มาตรการ กำหนดแผนกิจกรรม และแผนการจัดการด้านอนุรักษ์พลังงาน ประจำปี ๒๕๖๖

- นโยบายด้านการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปี ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖
- มาตรการด้านการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปี ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖
- โครงสร้างคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน ประจำปี ๒๕๖๖

โครงสร้างคณะกรรมการจัดการพลังงาน ประจำปี พ.ศ. 2566



๑.๖ กำหนดแผนกิจกรรม และแผนการจัดการ การอนุรักษ์พลังงาน ประจำปี ๒๕๖๖

- กำหนดแผนกิจกรรมการจัดการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปี ๒๕๖๖

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา (๒๕๖๖)	ผู้รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมรณรงค์ด้าน การอนุรักษ์พลังงาน ๑.๑ เปิดตัวดีทีศน์ เกี่ยวกับการอนุรักษ์ พลังงาน ที่เคยได้จัดทำขึ้น ผ่านทางเพจ FB คณะฯ	บุคลากรคณะฯ , นักศึกษา จำนวน ๑๕๐ คน	มกราคม - กันยายน ๒๕๖๖ ↔	๑.๑ เปิดตัวดีทีศน์ - นายธนกร เกศา
๒. กิจกรรมอบรม ๒.๑ ให้ความรู้เกี่ยวกับ การอนุรักษ์พลังงาน	บุคลากรคณะฯ , นักศึกษา (พร้อมประเมิน) จำนวน ๑๕๐ คน	มิถุนายน - สิงหาคม ๒๕๖๖ ↔	- นายธนกร เกศา - นายกสโมสร น.ศ ของ คณะฯ

- กำหนดแผนการจัดการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปี ๒๕๖๖

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมสรุปผล การดำเนินงานการ จัดการพลังงานของปี ก่อน (๒๕๖๕)	(แต่งตั้งคณะกรรมการปี ๒๕๖๖)	เดือน ธันวาคม ๒๕๖๖	คณะกรรมการพลังงาน ของคณะฯ
๒. ประชุมประเมิน ศักยภาพ ,กำหนด นโยบาย, มาตรการ	(กำหนดเป้าหมาย-แผน และกิจกรรมการอนุรักษ์ พลังงาน) ประกาศ นโยบาย, มาตรการ	เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	
๓. ติดตาม-ทบทวน , ประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ ทราบพร้อมการ ปฏิบัติ	- ติดตาม, ดำเนินการ กิจกรรมและปฏิบัติตาม มาตรการ ๒๕๖๖	- เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖ - เดือน สิงหาคม ๒๕๖๖ (ประกาศนโยบาย,มาตรการ, ปฏิบัติตามมาตรการ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖)	
๔. วิเคราะห์และ จัดทำระบบข้อมูล		เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗	
๕. ทบทวนประเมิน การจัดการพลังงาน ภายในองค์กร ตาม ข้อเสนอแนะ		- เดือน มีนาคม ๒๕๖๖	
๖.๑ ประชุมทบทวน การจัดการพลังงานฯ ๖.๒ ประชุมสรุปการ จัดการพลังงานฯ	ติดตาม, ตรวจสอบการ จัดทำรายงานการจัด การพลังงาน	- ประชุมทบทวน เดือน ธันวาคม ๒๕๖๖ - ประชุมสรุป เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	
๗. จัดทำรายงาน รูปเล่มพร้อม CD ส่ง กรมพัฒนาพลังงาน ทดแทนและอนุรักษ์ พลังงาน	(มกราคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	เดือน มกราคม-มีนาคม ๒๕๖๗	

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
ที่ประชุมฯ รับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
- ไม่มี

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ ทบทวนผลการตรวจติดตามและประเมินการจัดการพลังงานภายในองค์กร ประจำปี

๒๕๖๖

มีข้อเสนอแนะและปรับปรุง ๓ ข้อ ดังนี้

- ข้อที่ ๒ ควรมีการประเมินการจัดการพลังงานเป็นประจำทุกปี เพื่อนำข้อมูลมากำหนดนโยบาย และการดำเนินโครงการและกิจกรรมต่างๆ ให้สอดคล้องกับการจัดการพลังงานของคณะฯ

- ข้อที่ ๓ เรื่องนโยบายควรทบทวนช่องทางการสื่อสารประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ให้บุคลากรทราบมากขึ้น ตลอดจนวิธีการในการกระตุ้นหรือสร้างแรงจูงใจในการอนุรักษ์พลังงาน พร้อมทั้งควรประเมินการรับรู้ของผู้ร่วมกิจกรรมหลังจากการดำเนินกิจกรรมเสร็จสิ้น

- ข้อที่ ๕ กำหนดเป้าหมายและแผนการอนุรักษ์พลังงาน ควรเริ่มมาตรการในการดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศในระยะยาว เพื่อให้เกิดการคุ้มทุนเพิ่มมากขึ้น

นายธนกรรายงานในที่ประชุมว่า ได้เข้ารับการประเมินภายนอกในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ที่ผ่านมา มีข้อเสนอแนะและปรับปรุงเหมือนข้อ ๓ ของการประเมินภายใน คือควรเพิ่มเติมจำนวนบุคลากรที่ประเมินสถานภาพ (EMM) ให้มากขึ้น และควรเพิ่มเส้นค่าเป้าหมาย เส้นค่าการประเมินต่างๆ ของครั้งก่อนเพื่อเปรียบเทียบการเปลี่ยนแปลงในการจัดการพลังงานฯ และควรเพิ่มความถี่อย่างสม่ำเสมอ

๔.๒ พิจารณาประเมินสถานภาพการจัดการพลังงานเบื้องต้น

ให้ประเมินตนเองในส่วนของคุณค่า มีระดับคะแนนตั้งแต่ ๐ - ๕ คะแนน มีทั้งหมด ๖ ข้อ

- ข้อที่ ๑ นโยบายการอนุรักษ์พลังงาน มีนโยบายการจัดการพลังงานเป็นเอกสารและลงนามโดยผู้บริหารระดับสูง โดยกำหนดให้เป็นส่วนหนึ่งของนโยบายในองค์กร มีการเผยแพร่ให้พนักงานในองค์กรทราบอย่างทั่วถึงและปฏิบัติตาม และได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหารระดับสูง ในที่ประชุมพิจารณาให้ระดับคะแนน ๔

- ข้อที่ ๒ การจัดการองค์กร มีคำสั่งคณะทำงานด้านการอนุรักษ์พลังงาน ซึ่งลงนามโดยผู้บริหารระดับสูง เพื่อดำเนินการตรวจสอบผลการดำเนินงานการจัดการภายใน มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ และมาตรการที่ชัดเจนและมีการเผยแพร่ให้แก่พนักงานทราบอย่างทั่วถึง ในที่ประชุมพิจารณาให้ระดับคะแนน ๔

- ข้อที่ ๓ การกระตุ้นและสร้างแรงจูงใจ มีแผนการอบรมเชิงปฏิบัติการหรือกิจกรรมที่ชัดเจน ซึ่งจัดขึ้นโดยคณะทำงาน และมีความเห็นชอบจากผู้บริการ เพื่อกระตุ้นและสร้างแรงจูงใจให้พนักงานทุกระดับมีจิตสำนึกและมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์พลังงาน ในที่ประชุมพิจารณาให้ระดับคะแนน ๔

- ข้อที่ ๔ ระบบข้อมูลข่าวสาร มีการจัดระบบการจัดเก็บและการสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับการใช้พลังงานและการประหยัดพลังงานระหว่างผู้บริหารและพนักงานที่มีการกำหนดวิธีการสื่อสารที่ชัดเจน รวมทั้งมีการติดตามและประเมินผลการสื่อสารและแนวทางแก้ไข ในที่ประชุมพิจารณาให้ระดับคะแนน ๔

- ข้อที่ ๕ ประชาสัมพันธ์ มีการเผยแพร่ข้อมูลของการดำเนินการอนุรักษ์พลังงานและการจัดการพลังงานให้แก่พนักงานบางระดับอย่างสม่ำเสมอ เฉพาะในกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับการใช้พลังงานโดยตรง ในที่ประชุมพิจารณาให้ระดับคะแนน ๓

- ข้อที่ ๖ การลงทุน มีการพิจารณาการลงทุนในมาตรการที่ให้ผลตอบแทนการลงทุนสูง ในที่ประชุมพิจารณาให้ระดับคะแนน ๓

วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

-

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

อุชิรากรณ์

(นางสาวอุชิรากรณ์ บัณฑิตวโร)
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

๒๖/๕

(นายธนกร เกศา)
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

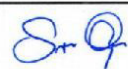
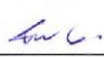


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย)
ประธานกรรมการ

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงาน ครั้งที่ 1/2566

วันศุกร์ที่ 7 เมษายน 2566 เวลา 13.30 - 16.30 น.

ณ ห้องประชุม 2209 อาคารศูนย์สัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	ลายเซ็น	หมายเหตุ
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี	ประธานกรรมการ		
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เฉลิมศักดิ์ อังกรเศรษฐ์ รองคณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและกิจการพิเศษ	กรรมการ	-	
3	นางรจนา อุดมรักษ์	กรรมการ		
4	นายกิตติพงษ์ ทิพย์ะ	กรรมการ		
5	นายครรชิต ชมภูพันธ์	กรรมการ		
6	นายอภิชาติ หมั่นวิชา	กรรมการ	-	
7	นายโยธิน นันทา	กรรมการ		
8	นายสุคนธ์ ปามา	กรรมการ		
9	นายไพศาล โพธินาม	กรรมการ	-	
10	นายธนกร เคหา	กรรมการและเลขานุการ		
11	นางสาวชिरาภรณ์ ปัตถาวะโร	ผู้ช่วยเลขานุการ		
12	นายวิศิษฐ์ พงศ์บุรพัฒน์	กรรมการ		
13	นางสาวนันท์นภัส อำมาตย์ใหญ่	กรรมการ		
14	บริษัทเบทาโกรอุตสาหกรรม จำกัด	กรรมการ		
15	นายกสโมสรณ์ศึกษาคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ		

ประชุมคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานฯ 1/2567

ส่วนราชการ : มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » คณะวิศวกรรมและเทคโนโลยี

สถานที่ประชุม : ห้องประชุม 2209 อาคารศูนย์วิศวกรรมและเทคโนโลยี คณะวิศวกรรมและเทคโนโลยี

เรียน : คณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานฯ

วันที่ประชุม : 05/01/2567 13:30-16:30

วาระ	ผู้เข้าร่วม	ผู้จัดการ	แก้ไขข้อมูล	มุมมองเครื่องพิมพ์	ลบข้อมูลประชุม
วาระการประชุม	รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม	รายชื่อผู้จัดการประชุม	สถิติ	ผู้รับผิดชอบมติ	
ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ					+ ความคิดเห็น + มติที่ประชุม
1.1 รายงานการใช้ไฟฟ้าและน้ำประปา ประจำปี 2566 ของเดือน เมษายน 2566 – ธันวาคม 2566 [รายงานไฟฟ้าและน้ำประปาเดือน-พย-ธค-ปี2566.pdf]					+ ความคิดเห็น + มติที่ประชุม
1.2 รายงานการจัดส่งรายงานการจัดการพลังงานประจำปี 2565 และผลการตรวจสอบและรับรองรายงานฯ [รายงาน-2565 (2)สมบูรณ์.pdf] [รายงานผลตรวจสอบ-รับรองรายงานพลังงาน-2565.pdf]					+ ความคิดเห็น + มติที่ประชุม
1.3 รายงานกิจกรรมที่ 1 รณรงค์ด้านการอนุรักษ์พลังงานและ กิจกรรมที่ 2 อบรมด้าน การอนุรักษ์พลังงาน ประจำปี 2566 [รายงาน หมวด3 อบรมพลังงาน.pdf]					+ ความคิดเห็น + มติที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันศุกร์ที่ 7 เมษายน 2566 [รายงานประชุมพลังงาน1.66.pdf]					+ ความคิดเห็น + มติที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง					+ ความคิดเห็น + มติที่ประชุม
- ไม่มี -					+ ความคิดเห็น + มติที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา					+ ความคิดเห็น + มติที่ประชุม
4.1 ทบทวนผลการตรวจติดตามและประเมินการจัดการพลังงานภายในองค์กร ประจำปี 2566 (รายงานผลตรวจสอบและรับรองรายงาน พลังงาน ประจำปี 2565) [เอกสารสรุปการตรวจสอบ-2565.pdf]					+ ความคิดเห็น + มติที่ประชุม
4.2 การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการพลังงาน ปี 2567 [คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงาน ปี 66.pdf]					+ ความคิดเห็น + มติที่ประชุม
4.3 การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินด้านพลังงานประจำปี 2567 [ประกาศแต่งตั้งผู้ตรวจประเมิน 66.pdf]					+ ความคิดเห็น + มติที่ประชุม
4.4 โครงสร้างคณะทำงาน นโยบาย และมาตรการด้านการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปี 2567 [โครงสร้างคณะทำงาน ปี66.pdf] [นโยบาย พลังงานปี66.pdf] [มาตรการพลังงาน ปี 66.pdf]					+ ความคิดเห็น + มติที่ประชุม
4.5 กำหนดแผนกิจกรรม และแผนการจัดการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปี 2567 [แผนการจัดการพลังงานปี 66.pdf]					+ ความคิดเห็น + มติที่ประชุม

รายงานการประชุมคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงาน
คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันศุกร์ที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุม ๒๒๐๙ อาคารศูนย์สัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

กรรมการที่เข้าร่วมการประชุม

๑. คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี	ประธานกรรมการ
๒. นางรจนา อุดมรักษ์	กรรมการ
๓. นายสุคนธ์ ปามา	กรรมการ
๔. นายวิศิษฐ์ พงศ์บุรพพัฒน์	กรรมการ
๕. นายทรงพล อินททรัพย์ (ตัวแทนบริษัทเบทาโกรอุตสาหกรรม จำกัด)	กรรมการ
๖. นางสาวนันท์นภัส อำนวยใหญ่	กรรมการ
๗. นายธนกร เกหา	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางสาวชिरาภรณ์ ปัตถาวะโร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เฉลิมศักดิ์ อังกรเศรษฐี	ติดภารกิจอื่น
๒. นายอภิชาติ หมั่นวิชา	ติดภารกิจอื่น
๓. นายไพศาล โพธิ์นาม	ติดภารกิจอื่น
๔. นายครรชิต ชมภูพันธ์	ติดภารกิจอื่น
๕. นายกิตติพงษ์ ทิพย์ะ	ติดภารกิจอื่น
๖. นายกสโมสรมักศึกษาคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี	ติดภารกิจอื่น

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อผู้เข้าร่วมประชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกรรมการฯ ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุม ตามระเบียบวาระ ดังนี้

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

นายธนกร เกหา แจ้งให้ทราบ ดังนี้

๑.๑ รายงานการใช้ไฟฟ้าและน้ำประปา (ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๖ – ธันวาคม ๒๕๖๖)

๑. หน่วยการใช้ไฟฟ้า ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๖ – ธันวาคม ๒๕๖๖ อาคารศูนย์สัตวศาสตร์ฯ มีการใช้ไฟฟ้าอยู่ในเกณฑ์ปกติ ฟาร์มและโรงเรือน มีการใช้ไฟฟ้าอยู่ในเกณฑ์ปกติ ยกเว้นช่วงเดือน กรกฎาคม - กันยายน เปิดการเรียนในเทอมที่ ๑ สำนักงานฯ มีค่าไฟฟ้าสูงขึ้นเล็กน้อย เนื่องจากมีการเรียนการสอน ที่ใช้ห้องประชุมใหญ่ ๒๒๐๙ อาคารศูนย์สัตวศาสตร์ฯ และในส่วนการใช้น้ำประปาอยู่ในเกณฑ์ปกติ เพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากปี ๒๕๖๕

๑.๒ รายงานการจัดส่งรายงานการจัดการพลังงานประจำปี ๒๕๖๕ และผลการตรวจสอบและรับรองรายงานฯ

นายธนกรได้รายงานในที่ประชุมว่า ส่งรายงานการจัดการพลังงานประจำปี ๒๕๖๕ และรายงานผลการตรวจสอบเสร็จสมบูรณ์แล้ว ได้จัดส่งรายงานในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ มีการติดปัญหาเรื่องใบปะหน้านำส่งรายงานที่อธิการบดีลงนาม แบบฟอร์มรายงานไม่ถูกต้องเล็กน้อย และได้ทำการนำกลับมาแก้ไขตามที่เคยแจ้งไว้ในการประชุมพลังงานครั้งที่แล้ว ส่วนการจัดทำรายงานเพื่อส่งกรมพลังงานในปี ๒๕๖๖ ต้องจัดทำทั้งรูปเล่มและออนไลน์

๑.๓ รายงานกิจกรรมที่ ๑ อนุรักษ์พลังงานและกิจกรรมที่ ๒ อบรมด้านการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปี ๒๕๖๖

กิจกรรมที่ ๑ อนุรักษ์พลังงาน ได้เปิดเวทีทัศน์เกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงาน การประหยัดน้ำ ประหยัดไฟ รวมถึงการทิ้งขยะ ในวันปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ และงานมัชฌิมนิเทศนักศึกษา

กิจกรรมที่ ๒ อบรมด้านการอนุรักษ์พลังงาน หัวข้อ “การลดพลังงานภายในอาคาร” จัดขึ้นในวันพุธที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๒๒๐๙ อาคารศูนย์สัตวศาสตร์และเทคโนโลยี โดยมีวิทยากรบรรยายคือ อาจารย์พิเศษ ธานีล ตำแหน่ง คณบดีวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยนอร์ท-เชียงใหม่ การจัดอบรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมทั้งสิ้น ๔,๘๐๐ บาท และที่ประชุมได้ให้เพิ่มแบบประเมินและผลการประเมินลงในรายงานกิจกรรมด้วย

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันศุกร์ที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖

ที่ประชุมฯ รับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ ทบทวนผลการตรวจติดตามและประเมินการจัดการพลังงานภายในองค์กร ประจำปี ๒๕๖๖ (รายงานผลตรวจและรับรองรายงานพลังงาน ประจำปี ๒๕๖๕)

มีรายละเอียดผลสรุปการตรวจสอบ ดังนี้

รายงานตรวจประเมิน ลำดับที่ ๒ การประเมินสถานภาพการจัดการพลังงานเบื้องต้น

- ความคิดเห็นการปรับปรุงวิธีการดำเนินการดำเนินการจัดการพลังงาน การประเมินการจัดการพลังงานขององค์กร ควรเพิ่มความถี่ในการสำรวจกับปีที่ย้อนเปรียบกัน เพื่อให้ทราบสถานภาพการจัดการพลังงานที่มีการเปลี่ยนแปลง และสามารถปรับปรุงแก้ไขในหัวข้อที่ยังได้คะแนนน้อย

รายงานตรวจประเมิน ลำดับที่ ๕ การกำหนดเป้าหมายและแผนอนุรักษ์พลังงาน และแผนการฝึกอบรมและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน

- ความคิดเห็นการปรับปรุงวิธีการดำเนินการดำเนินการจัดการพลังงาน แผนอนุรักษ์พลังงานควรเพิ่มหัวข้อการปรับปรุง ควรใส่ข้อมูลสถานภาพการดำเนินการที่เกิดขึ้นจริง เงินลงทุนที่ใช้ตามแผนและเงินลงทุนที่เกิดขึ้นจริงให้ครบถ้วน

รายงานตรวจประเมิน ลำดับที่ ๖ การดำเนินการตามแผนการอนุรักษ์พลังงาน การตรวจสอบและวิเคราะห์การปฏิบัติตามเป้าหมายและแผนการอนุรักษ์พลังงาน และแผนการฝึกอบรมและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน

- ความคิดเห็นการปรับปรุงวิธีการดำเนินการดำเนินการจัดการพลังงาน ควรใส่ข้อมูลสถานภาพการดำเนินการที่เกิดขึ้นจริง การใช้ช่วงเวลาดำเนินการตามแผนให้ครบถ้วน

6. รายละเอียดผลการตรวจสอบ

ลำดับที่	รายการตรวจประเมิน	ผลการตรวจประเมิน		ความคิดเห็นการปรับปรุง (ในช่องว่างสำหรับการพิจารณา)
		สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง	
1.	คณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน	✓		
2.	การประเมินสถานภาพการจัดการพลังงานเบื้องต้น	✓		การประเมินการจัดการพลังงานขององค์กร ควรเพิ่มความถี่ในการสำรวจกับปีที่ย้อนเปรียบกัน เพื่อให้ทราบสถานภาพการจัดการพลังงานที่มีการเปลี่ยนแปลง และสามารถปรับปรุงแก้ไขในหัวข้อที่ยังได้คะแนนน้อย
3.	นโยบายอนุรักษ์พลังงาน	✓		
4.	การประเมินศักยภาพการอนุรักษ์พลังงาน	✓		
5.	การกำหนดเป้าหมายและแผนอนุรักษ์พลังงาน และแผนการฝึกอบรมและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน	✓		แผนอนุรักษ์พลังงานควรเพิ่มหัวข้อการปรับปรุง ควรใส่ข้อมูลสถานภาพการดำเนินการที่เกิดขึ้นจริง เงินลงทุนที่ใช้ตามแผนและเงินลงทุนที่เกิดขึ้นจริง ให้ครบถ้วน มีกิจกรรมให้ความรู้ และ กิจกรรมด้านอนุรักษ์พลังงานที่มีพนักงานให้ความร่วมมือเข้าร่วมด้วย ควรให้พนักงานมีส่วนร่วมในการนำผลการดำเนินการอนุรักษ์พลังงานไปเป็นต้นแบบ
6.	การดำเนินการตามแผนการอนุรักษ์พลังงาน การตรวจสอบและวิเคราะห์การปฏิบัติตามเป้าหมายและแผนการอนุรักษ์พลังงาน และแผนการฝึกอบรมและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน	✓		ควรใส่ข้อมูลสถานภาพการดำเนินการที่เกิดขึ้นจริง การใช้ช่วงเวลาดำเนินการตามแผน ให้ครบถ้วน
7.	การตรวจสอบติดตามและประเมินผลการจัดการพลังงาน	✓		

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้อง เป็นความจริงทุกประการ			
ลงชื่อ  ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร วันที่ 30 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566 (ผู้บัญชาการ)	ลงชื่อ  (นายพิษณุโชค สหรัตน์) วันที่ 30 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566 (ผู้ชำนาญการ)	ลงชื่อ  (นายเสถียร รัตนานันท์) วันที่ 30 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566 (ผู้ช่วยผู้อำนวยการ)	ลงชื่อ  (นายศุภกิจ จันทนุกิจ) วันที่ 30 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566 (ผู้ช่วยผู้อำนวยการ)

๔.๒ การแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการพลังงาน ปี ๒๕๖๗

๑. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี	ประธานกรรมการ
๒. รองคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
ฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและกิจกรรมพิเศษ	
๓. นางรจนา อุดมรักษ์	กรรมการ
๔. นายกิตติพงษ์ ทิพย์ะ	กรรมการ
๕. นายครรชิต ชมภูพันธ์	กรรมการ
๖. นายอภิชาติ หมั่นวิชา	กรรมการ
๗. นายโยธิน นันทา	กรรมการ
๘. นายสุคนธ์ ปามา	กรรมการ
๙. นางสาวนันท์นภัส อำนวยใหญ่	กรรมการ
๑๐. นายวิศิษฐ์ พงศ์บุรพัตน์	กรรมการ
๑๑. นายกสโมสรนักศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๑๒. ตัวแทนบริษัทเบทาโกรอุตสาหกรรม จำกัด	กรรมการ
๑๓. นายธนกร เกหา	กรรมการและเลขานุการ
๑๔. นางสาวชิราภรณ์ ปัตถาวะโร	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

๑. ดำเนินการจัดการพลังงานให้สอดคล้องกับนโยบายอนุรักษ์พลังงานและวิธีการจัดการพลังงานของอาคารควบคุม
๒. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอความร่วมมือในการปฏิบัติการตามนโยบายอนุรักษ์พลังงานและวิธีการจัดการพลังงาน รวมทั้งจัดการฝึกอบรมหรือกิจกรรมเพื่อสร้างจิตสำนึกของบุคลากรของอาคารควบคุม
๓. ควบคุมดูแลให้การจัดการพลังงานของอาคารควบคุมเป็นไปตามนโยบายอนุรักษ์พลังงานและวิธีการจัดการพลังงาน
๔. รายงานผลการอนุรักษ์และการจัดการพลังงานตามนโยบายอนุรักษ์พลังงานและวิธีการจัดการพลังงานของอาคารควบคุมให้เจ้าของอาคารควบคุมทราบ
๕. เสนอแนะเกี่ยวกับการกำหนดหรือทบทวนนโยบายอนุรักษ์พลังงานและวิธีการจัดการพลังงานให้เจ้าของอาคารควบคุมพิจารณา
๖. สนับสนุนเจ้าของโรงงานควบคุมหรือเจ้าของอาคารควบคุมในการดำเนินการตามกฎหมายกระทรวงนี้

๔.๓ การแต่งตั้งคณะกรรมการการตรวจประเมินด้านพลังงานประจำปี ๒๕๖๗

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จุฬากร ปานะถึก	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ พัฒนาวงค์	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัวเรียม มณีวรรณ	กรรมการ
๔. อาจารย์ ดร.วันทมาส จันทะสินธุ์	กรรมการ
๕. นายกิตติพงศ์ นรเศรษฐนันท์	กรรมการ
๖. นางสาวพัชรกิต วัชรปรีชา	กรรมการ
๗. นายภานุวัต ศิริ	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางจิราพรรณ เกหา	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยคณะผู้ตรวจประเมินฯ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

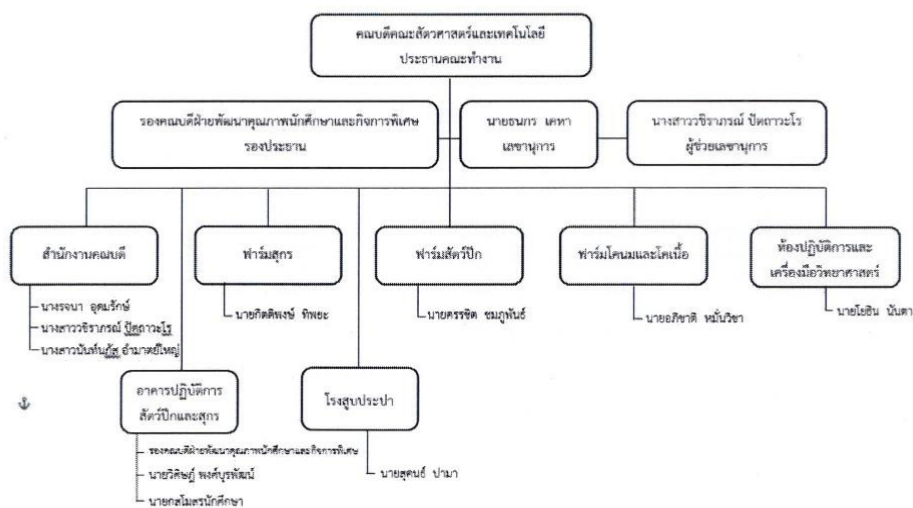
๑. ตรวจสอบและประเมินวิธีการจัดการพลังงานภายในของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
๒. ตรวจสอบและประเมินรายงานการจัดการพลังงานประจำปีของคณะสัตวศาสตร์และ

เทคโนโลยี

๔.๔ โครงสร้างคณะทำงาน นโยบาย และมาตรการด้านการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปี

๒๕๖๗

โครงสร้างคณะทำงานด้านการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปี ๒๕๖๗



นโยบายด้านการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ดำเนินการและพัฒนาระบบการจัดการพลังงานอย่างเหมาะสม โดยกำหนดให้การอนุรักษ์พลังงานเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของหน่วยงานและสอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนด อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. ดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรพลังงานขององค์กรอย่างต่อเนื่องและเหมาะสมกับการทำงาน เทคโนโลยีที่ใช้และแนวทางการปฏิบัติงานที่ดี

๓. กำหนดแผนและเป้าหมายการอนุรักษ์พลังงานในแต่ละปี และสื่อสารให้บุคลากรทุกคน เข้าใจและปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

๔. การอนุรักษ์พลังงานเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรและนักศึกษาในคณะฯ ที่จะให้ ความร่วมมือปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด

๕. ให้การสนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็น เช่น บุคลากร งบประมาณ เวลา การฝึกอบรม และ การมีส่วนร่วมในการนำเสนอข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนางานด้านพลังงาน

๖. กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลการอนุรักษ์พลังงานอย่างต่อเนื่อง

๗. ผู้บริหารและคณะทำงานด้านการจัดการพลังงานจะทบทวนและปรับปรุงนโยบาย เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องตามนโยบายของมหาวิทยาลัยและมติคณะรัฐมนตรี

มาตรการด้านการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปี ๒๕๖๗

๑. มาตรการประหยัดไฟฟ้า

๑.๑ ปิดไฟในช่วงพักกลางวัน เมื่อเลิกปฏิบัติงานหรือไม่มีผู้ปฏิบัติงานอยู่ในห้อง

๑.๒ ขอความร่วมมือถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้า เช่น เครื่องทำน้ำเย็น กระติกน้ำร้อน เครื่องถ่าย เอกสาร เป็นต้น และมีป้ายกำหนดเวลา ถอด-เสียบปลั๊กที่ชัดเจน รวมทั้งถอดปลั๊กอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ให้บริการใน สำนักงานทุกชั้นหลังเลิกงาน

๑.๓ ปรับเครื่องคอมพิวเตอร์ไปที่ Mode ประหยัดพลังงานและปิดหน้าจอทุกครั้ง เมื่อพักการ ใช้งานเกิน ๑๕ นาที

๑.๔ เปิดเครื่องปรับอากาศตามความจำเป็น โดยปรับอุณหภูมิที่ ๒๕ องศาเซลเซียส และปิด ก่อนเลิกใช้งาน ๑๕ นาที

๑.๕ บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ เครื่องใช้ไฟฟ้า และอุปกรณ์สำนักงาน ตามกำหนด ระยะเวลา ถ้าเสื่อมสภาพให้รีบดำเนินการแก้ไขทันที

๑.๖ กำหนดให้มีการจัดการเครื่องมือวิทยาศาสตร์อย่างเหมาะสม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ เช่น ไม่เปิดตู้อบลมร้อนค้างคืน ให้เปิดได้เฉพาะเวลาราชการ ๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ยกเว้นกรณีเร่งด่วนที่จำเป็นต้องใช้ เป็นต้น

๑.๗ เปลี่ยนมาใช้หลอดประหยัดพลังงานในฟาร์มเลี้ยงสัตว์ โรงเรือนและบ้านพักในกรณีหลอด Fluorescent เดิมเสีย

๑.๘ ให้ใช้บันไดแทนการใช้ลิฟต์ในกรณี เดิน ขึ้น-ลง ๑-๓ ชั้น

๒.๑ ปิดก๊อกรั่วให้สนิทหลักจากการใช้งาน

๒.๒ ช่วยกันสอดส่องดูแลการรั่วไหลซึมของน้ำ หากพบการรั่วไหลให้แจ้งเจ้าหน้าที่เพื่อทำการ

ซ่อมแซมต่อไป

๒.๓ กำหนดให้มีการใช้น้ำประปาและน้ำดิบอย่างชัดเจน และถูกประเภทการใช้งาน

๒.๔ ตรวจสอบปริมาณการใช้น้ำประปา เดือนละ ๒ ครั้งและบำรุงรักษาท่อน้ำประปาให้อยู่ให้

อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลาอย่างสม่ำเสมอ

๔.๕ กำหนดแผนกิจกรรม และแผนการจัดการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปี ๒๕๖๗

แผนกิจกรรมการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปี ๒๕๖๗

แผนกิจกรรมการจัดการอนุรักษ์พลังงานประจำปี 2567														
กิจกรรม	เป้าหมาย	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ผู้รับผิดชอบ
1. เปิดตัวทัศน์ และให้ความรู้ เกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานภายในอาคาร	กลุ่มนักศึกษา	↔		↔			↔							รองคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและกิจการพิเศษ, นายธนกร เตหา, นายไธษณันดา, นายวิเศษ พงศ์บุรุษย์
2. สักอบรมสร้างจิตให้กับบุคลากร (มีวิทยากรภายนอกภายใน)	บุคลากรคณะฯ , นักศึกษา, พนักงานบริษัทพาณิชยกรรม (พร้อมประเมิน)							↔						รองคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและกิจการพิเศษ, นายธนกร เตหา, นายไธษณันดา, นายวิเศษ พงศ์บุรุษย์

๑. รณรงค์ สร้างจิตสำนึกการอนุรักษ์พลังงาน

- เปิดวิทัศน์ เกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานภายในอาคาร
- มัชฌิมนิเทศน์ศึกษา เดือน มกราคม ๒๕๖๗ (ผู้รับผิดชอบกิจกรรม รองคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและกิจการพิเศษ, นายธนกร เคหา, นายโยธิน นันตา, นายวิศิษฐ์ พงศ์บุรพัตน์)
- ปัจฉิมนิเทศน์ เดือน มีนาคม ๒๕๖๗ (ผู้รับผิดชอบกิจกรรม รองคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและกิจการพิเศษ, นายธนกร เคหา, นายโยธิน นันตา, นายวิศิษฐ์ พงศ์บุรพัตน์)
- ปฐมนิเทศน์ศึกษาใหม่ เดือน มิถุนายน ๒๕๖๗ (ผู้รับผิดชอบกิจกรรม รองคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและกิจการพิเศษ, นายธนกร เคหา, นายโยธิน นันตา, นายวิศิษฐ์ พงศ์บุรพัตน์)
- วันไหว้ครู เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๗ (ผู้รับผิดชอบกิจกรรม รองคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและกิจการพิเศษ, นายธนกร เคหา, นายโยธิน นันตา, นายวิศิษฐ์ พงศ์บุรพัตน์)

- เตรียมความพร้อม เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๗ (ผู้รับผิดชอบกิจกรรม รองคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและกิจการพิเศษ, นายธนกร เกหา, นายโยธิน นันตา, นายวิศิษฐ์ พงศ์บุรพัตน์)
- ๒. ฝึกอบรมให้กับบุคลากร (มีวิทยากรภายนอก-ภายใน)
- ช่วงเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม เชิญวิทยากรทางด้านสร้างจิตสำนึกให้กับบุคลากร ติดต่อกับวิทยากร กรกฎาคม ๒๕๖๗ (ผู้รับผิดชอบกิจกรรม รองคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและกิจการพิเศษ, นายธนกร เกหา, นายโยธิน นันตา, นายวิศิษฐ์ พงศ์บุรพัตน์ และนางสาวชิราภรณ์ ปัตถาวะโร)
- ประเมินด้วยการตอบแบบสอบถาม

แผนการจัดการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปี ๒๕๖๗

แผนการจัดการอนุรักษ์พลังงานประจำปี 2567																	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม	เข้าหมาย	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67	ต.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	
1. ประชุมสรุปผลการดำเนินงานการจัด การพลังงานของปีก่อน (2566)	(แต่งตั้งคณะกรรมการปี 2567)																คณะกรรมการ พลังงานของคณะฯ
2. ประชุมประเมิน ศักยภาพ ,กำหนด นโยบาย, มาตรการ	(กำหนดเป้าหมายแผน และกิจกรรมการอนุรักษ์ พลังงาน) ประกาศ นโยบาย, มาตรการ																
3. กิจกรรมรณรงค์ให้ ความรู้ด้านอนุรักษ์ พลังงาน																	
4. วิเคราะห์และจัดทำ ระบบข้อมูล																	
5. ทบทวนประเมินการ จัดการพลังงานภายใน องค์กร																	
6. (6.1) ประชุมทบทวน การจัดการพลังงานฯ (6.2) ประชุมสรุปการจัด การพลังงานฯ	ติดตาม, ตรวจสอบการ จัดทำแผนงานการจัด การพลังงาน																
7. จัดทำรายงานสรุป พร้อม CD ส่งกรมพัฒนา พลังงานทดแทนและ อนุรักษ์พลังงาน	ก.ค.พ. 2568 - 31 ธ.ค. 2568																

วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.


(นางสาวชิราภรณ์ ปัตถาวะโร)
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

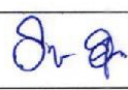
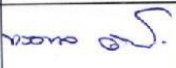

(นายธนกร เกหา)
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย)
ประธานกรรมการ

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงาน ครั้งที่ 1/2567

วันศุกร์ที่ 5 มกราคม 2567 เวลา 13.30 - 16.30 น.

ณ ห้องประชุม 2209 อาคารศูนย์สัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	ลายเซ็น	หมายเหตุ
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี	ประธานกรรมการ		
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เฉลิมศักดิ์ อังกูรเศรษฐ์ รองคณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและกิจการพิเศษ	กรรมการ	-	
3	นางรจนา อุดมรักษ์	กรรมการ		
4	นายกิตติพงษ์ ทิพย์ะ	กรรมการ	-	
5	นายครรชิต ขมภูพันธ์	กรรมการ	-	
6	นายอภิชาติ หมั่นวิชา	กรรมการ	-	
7	นายโยธิน นันตา	กรรมการ		
8	นายสุคนธ์ ปามา	กรรมการ		
9	นายไพศาล โพธิ์นาม	กรรมการ	-	
10	นายธนกร เตหา	กรรมการและเลขานุการ		
11	นางสาววชิราภรณ์ ปัตถาวะโร	ผู้ช่วยเลขานุการ		
12	นายวิศิษฐ์ พงศ์บุรพัฒน์	กรรมการ		
13	นางสาวนันท์นภัส อำมาตย์ใหญ่	กรรมการ		
14	บริษัทเบทาโกรอุตสาหกรรม จำกัด	กรรมการ		

← รายละเอียดการประชุม

ประชุมคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานฯ 2/2567

ส่วนราชการ : มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » คณะวิศวกรรมและเทคโนโลยี

สถานที่ประชุม : ห้อง 2209 ศูนย์วิศวกรรมและเทคโนโลยี

เรียน : คณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานฯ

วันที่ประชุม : 19/03/2567 13:30-16:30

- วาระ
- ผู้เข้าร่วม
- ผู้จัดการ
- แก้ไขข้อมูล
- มุมมองเครื่องพิมพ์
- ลบข้อมูลประชุม

วาระการประชุม รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม รายชื่อผู้จัดประชุม สถิติ ผู้รับผิดชอบมติ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ	+ ความคิดเห็น	+ มติที่ประชุม
1.1 รายงานการใช้ไฟฟ้าและน้ำประปา ประจำเดือน มกราคม 2567 ถึง กุมภาพันธ์ 2567 [รายงานไฟฟ้าและน้ำประปาประจำเดือน กุมภาพันธ์-ปี2567.pdf] [ค่าไฟฟ้าปีงบประมาณ-62-66.pdf]	+ ความคิดเห็น	+ มติที่ประชุม
1.2 การจัดทำรายงานการจัดการพลังงานประจำปี 2566 [รายงานการจัดการพลังงานประจำปี 2566.pdf]	+ ความคิดเห็น	+ มติที่ประชุม
1.3 การแต่งตั้งคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงาน การแต่งตั้งคณะผู้ตรวจประเมินการจัดการพลังงานภายใน โครงสร้างคณะทำงาน นโยบายด้านการอนุรักษ์พลังงาน มาตรการด้านการอนุรักษ์พลังงาน กำหนดแผนกิจกรรมและแผนการจัดการอนุรักษ์พลังงานประจำปี 2567 [ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงาน67pdf.pdf] [ประกาศแต่งตั้งคณะผู้ตรวจประเมิน67pdf.pdf] [มาตรการอนุรักษ์พลังงาน2567.pdf] [นโยบายอนุรักษ์พลังงาน2567.pdf] [5. โครงสร้างคณะทำงานด้านการอนุรักษ์พลังงาน 67.doc] [6. แผนการจัดการอนุรักษ์พลังงานประจำปี 67.doc] [7. ตารางแผนกิจกรรม 67.doc]	+ ความคิดเห็น	+ มติที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันศุกร์ที่ 5 มกราคม 2567 [รายงานการประชุมพลังงาน 1.67.pdf] [รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม 1.67.pdf]	+ ความคิดเห็น	+ มติที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง	+ ความคิดเห็น	+ มติที่ประชุม
- ไม่มี -	+ ความคิดเห็น	+ มติที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา	+ ความคิดเห็น	+ มติที่ประชุม
4.1 ทบทวนผลการตรวจติดตามและประเมินการจัดการพลังงานภายในองค์กร ประจำปี 2566 [แบบฟอร์มการตรวจประเมินพลังงาน 2566-สมบูรณ์-แก้ไข.pdf]	+ ความคิดเห็น	+ มติที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)	+ ความคิดเห็น	+ มติที่ประชุม

รายงานการประชุมคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงาน
คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ วันอังคารที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุม ๒๒๐๙ อาคารศูนย์สัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

กรรมการที่เข้าร่วมการประชุม

๑. รองคณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ฝ่ายพัฒนานักศึกษาและประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ (ทำหน้าที่แทนประธาน)
๒. นางรจนา อุดมรักษ์	กรรมการ
๓. นายโยธิน นันตา	กรรมการ
๔. นายสุคนธ์ ปามา	กรรมการ
๕. นายวิศิษฐ์ พงศ์พัฒน์	กรรมการ
๖. นางสาวนันท์นภัส อำนวยใหญ่	กรรมการ
๗. นายอภิชาติ หมั่นวิชา	กรรมการ
๘. นายครรชิต ชมภูพันธ์	กรรมการ
๙. นายกิตติพงษ์ ทิพย์ะ	กรรมการ
๑๐. นายกสโมสรนักศึกษาคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๑๑. นายธนกร เคหา	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นางสาวชिरาภรณ์ ปัตถาวะโร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุม

๑. คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี	ติดภารกิจอื่น
๒. นายทรงพล อินทิพย์ (ตัวแทนบริษัทเบทาโกรอุตสาหกรรม จำกัด)	ติดภารกิจอื่น

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อผู้เข้าร่วมประชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกรรมการฯ ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุม ตามระเบียบวาระ ดังนี้

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ทราบ

นายธนกร เคหา แจ้งให้ทราบ ดังนี้

๑.๑ รายงานการใช้ไฟฟ้าและน้ำประปา (ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๗ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗)

๑. หน่วยการใช้ไฟฟ้า ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๗ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ อาคารศูนย์สัตวศาสตร์ฯ มีการใช้ไฟฟ้าอยู่ในเกณฑ์ปกติ ฟาร์มและโรงเรือน มีการใช้ไฟฟ้าสูงขึ้นเล็กน้อย เนื่องจากสภาพอากาศในช่วงฤดูร้อน และในส่วนของใช้น้ำประปา โดยภาพรวมอยู่ในเกณฑ์เพิ่มขึ้นเล็กน้อยจาก ๘,๙๐๐ ลูกบาศก์เซนติเมตร เป็น ๙,๕๐๐ ลูกบาศก์เซนติเมตร เนื่องจากสภาพอากาศในช่วงฤดูร้อน รวมถึงมีการก่อสร้างโรงงานต้นแบบการพัฒนาเครื่องจักรการเกษตรและแปรรูปอาหาร ก่อสร้างอาคารโครงการฟาร์มอัจฉริยะเพื่อผลิตสินค้าการเกษตรอินทรีย์ (พืช สัตว์ ประมง) และก่อสร้างโรงงานต้นแบบการแปรรูปผลิตภัณฑ์เกษตรและอาหารเชิง

พาณิชย์ และมีการขอความอนุเคราะห์ติดตั้งมิเตอร์น้ำประปา เพื่อเรียกเก็บค่าใช้น้ำระหว่างก่อสร้างอาคาร โรงงานฯ ทั้ง ๓ แห่ง หลังจากดำเนินการเสร็จสิ้นและส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว ส่วนค่าใช้ไฟฟ้าระหว่างดำเนินการก่อสร้าง ดำเนินการชำระกับทางมหาวิทยาลัยโดยตรง

๑.๒ การจัดทำรายงานการจัดการพลังงานประจำปี ๒๕๖๖

นายธนกรได้รายงานในที่ประชุมว่า รายงานการจัดการพลังงานประจำปี ๒๕๖๖ และรายงานผลการตรวจสอบภายในเสร็จสมบูรณ์แล้ว เหลือทบทวนผลการตรวจติดตามและประเมินการจัดการพลังงานภายในองค์กรของวันนี้ และจะดำเนินการจัดส่งรายงานให้ผู้ตรวจประเมินภายนอก ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗ ทั้งแบบรูปเล่มและออนไลน์

๑.๓ การแต่งตั้งคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงาน การแต่งตั้งคณะผู้ตรวจประเมินการจัดการพลังงานภายใน โครงสร้างคณะทำงาน นโยบายด้านการอนุรักษ์พลังงาน มาตรการด้านการอนุรักษ์พลังงาน กำหนดแผนกิจกรรมและแผนการจัดการอนุรักษ์พลังงานประจำปี ๒๕๖๗

การแต่งตั้งคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปี ๒๕๖๗

มหาวิทยาลัยฯ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการด้านการจัดการพลังงานของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปี ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๗

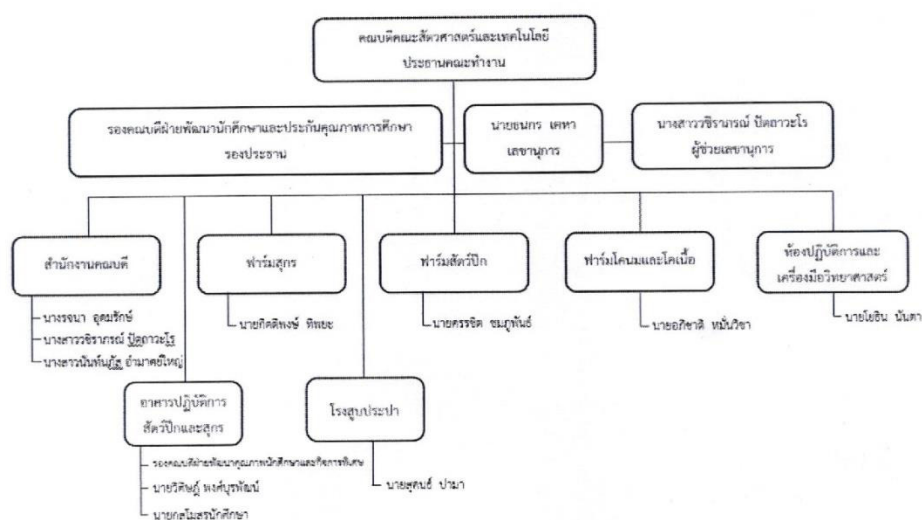
แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินด้านพลังงานประจำปี ๒๕๖๗

มหาวิทยาลัยฯ ได้มีประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ตรวจประเมินด้านการจัดการพลังงานของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปี ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๗

นโยบายด้านการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปี ๒๕๖๗ ประกาศ ณ วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗

มาตรการด้านการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปี ๒๕๖๗ ประกาศ ณ วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗

โครงสร้างคณะทำงานด้านการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปี ๒๕๖๗



แผนกิจกรรมการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปี ๒๕๖๗

แผนกิจกรรมการจัดการอนุรักษ์พลังงานประจำปี 2567													
กิจกรรม	เป้าหมาย	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1.เปิดทัศนคติ และให้ความรู้ เกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานภายในอาคาร	กลุ่มนักศึกษา	↔	↔				↔	↔					
2.ฝึกอบรมสร้างจิตให้กับบุคลากร (มีวิทยากรภายนอก-ภายใน)	บุคลากรคณะฯ , นักศึกษา, พนักงานบริษัทเอกชน (พร้อมประเมิน)						↔	↔					

๑. รมรงค์ สร้างจิตสำนึกการอนุรักษ์พลังงาน

- เปิดทัศนคติ เกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานภายในอาคาร
- มัธยมศึกษา เดือน มกราคม ๒๕๖๗ (ผู้รับผิดชอบกิจกรรม รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและประกันคุณภาพการศึกษา, นายธนกร เคหา, นายโยธิน นันตา, นายวิศิษฐ์ พงศ์บุรพัตน์)
- ปริญญาตรี เดือน มีนาคม ๒๕๖๗ (ผู้รับผิดชอบกิจกรรม รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและประกันคุณภาพการศึกษา, นายธนกร เคหา, นายโยธิน นันตา, นายวิศิษฐ์ พงศ์บุรพัตน์)
- ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เดือน มิถุนายน ๒๕๖๗ (ผู้รับผิดชอบกิจกรรม รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและประกันคุณภาพการศึกษา, นายธนกร เคหา, นายโยธิน นันตา, นายวิศิษฐ์ พงศ์บุรพัตน์)
- วันไหว้ครู เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๗ (ผู้รับผิดชอบกิจกรรม รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและประกันคุณภาพการศึกษา, นายธนกร เคหา, นายโยธิน นันตา, นายวิศิษฐ์ พงศ์บุรพัตน์)
- เตรียมความพร้อม เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๗ (ผู้รับผิดชอบกิจกรรม รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและประกันคุณภาพการศึกษา, นายธนกร เคหา, นายโยธิน นันตา, นายวิศิษฐ์ พงศ์บุรพัตน์) ๒.

ฝึกอบรมให้กับบุคลากร (มีวิทยากรภายนอก-ภายใน)

- ช่วงเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม เชิญวิทยากรทางด้านสร้างจิตสำนึกให้กับบุคลากร ติดต่อวิทยากร กรกฎาคม ๒๕๖๗ (ผู้รับผิดชอบกิจกรรม รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและประกันคุณภาพการศึกษา, นายธนกร เคหา, นายโยธิน นันตา, นายวิศิษฐ์ พงศ์บุรพัตน์ และนางสาวชिरาภรณ์ ปัตถาวะโร)
- ประเมินด้วยการตอบแบบสอบถาม

แผนการจัดการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปี ๒๕๖๗

แผนการจัดการอนุรักษ์พลังงานประจำปี 2567																	
กิจกรรม	เป้าหมาย	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67	ต.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมสรุปผลการดำเนินงานการจัด การพลังงานของปีก่อน (2566)	(แต่งตั้งคณะกรรมการปี 2567)	←→		←→													คณะกรรมการ พลังงานของคณะฯ
2. ประชุมประเมินศักยภาพ ,กำหนด นโยบาย, มาตรการ	(กำหนดเป้าหมาย-แผน และกิจกรรมการอนุรักษ์ พลังงาน) ประกาศ นโยบาย, มาตรการ	←→		←→													
3. กิจกรรมรณรงค์ให้ ความรู้ด้านอนุรักษ์ พลังงาน		←→					←→						←→				
4. วิเคราะห์และจัดทำ ระบบข้อมูล												←→					
5. ทบทวนประเมินการ จัดการพลังงานภายใน องค์กร												←→					
6. (6.1) ประชุมทบทวน การจัดการพลังงานฯ (6.2) ประชุมสรุปการจัด การพลังงาน	ติดตาม, ตรวจสอบการ จัดทำรายงานการจัด การพลังงาน												←→				
7. จัดทำรายงานสรุป พร้อม CD ส่งกรมพัฒนา พลังงานทดแทนและ อนุรักษ์พลังงาน	(กรกฎาคม 2568 - 31 ธันวาคม 2568)												←→				

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันศุกร์ที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗

ที่ประชุมฯ รับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ ทบทวนผลการตรวจติดตามและประเมินการจัดการพลังงานภายในองค์กร ประจำปี

๒๕๖๖

มีรายละเอียดผลสรุปการตรวจสอบ ดังนี้

มีข้อควรปรับปรุงและข้อเสนอแนะในข้อ ๒ การประเมินสถานภาพการจัดการพลังงานเบื้องต้น คือควรควรนำข้อมูลจากการจัดทำตาราง EMM (Energy Management Matrix) มากำหนดนโยบาย และการดำเนินโครงการการวางแผนการประชาสัมพันธ์ และกิจกรรมต่างๆ ให้สอดคล้องกับการจัดการพลังงานของคณะฯ

- ที่ประชุมมีมติให้นำข้อมูลจากตาราง EMM (Energy Management Matrix) ในข้อที่ ๕ การประชาสัมพันธ์ มีการเผยแพร่ข้อมูลของการดำเนินการอนุรักษ์พลังงานและการจัดการพลังงานให้แก่พนักงาน

บางระดับอย่างสม่ำเสมอ เฉพาะในกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับการใช้พลังงานโดยตรง ในที่ประชุมที่ผ่านมาพิจารณาให้ระดับคะแนน ๓ นั้น มาจัดทำประกาศเพิ่มเติม เพื่อให้เป็นระดับคะแนน ๔ ให้ครั้งต่อไป

มีข้อควรปรับปรุงและข้อเสนอแนะในข้อ ๓ นโยบายอนุรักษ์พลังงาน

๑. ควรทบทวนช่องทางในการสื่อสารการประชาสัมพันธ์เผยแพร่นโยบายการอนุรักษ์พลังงานให้บุคลากรทราบมากขึ้น ตลอดจนวิธีการในการกระตุ้นหรือสร้างแรงจูงใจในการอนุรักษ์พลังงาน พร้อมทั้งควรประเมินการรับรู้ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมหลังจากการดำเนินแล้วเสร็จ

๒. ควรสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ที่สามารถเข้าถึง สอดคล้อง และเหมาะสมต่อการรับรู้กลุ่มเป้าหมาย

- ที่ประชุมมีมติให้นายธนกรนำข้อมูลเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ การสื่อสารนโยบายอนุรักษ์พลังงานเข้าที่ประชุมกรรมการคณะสัตวศาสตร์ฯ แจ้งเพื่อทราบเสนอระดับหลักสูตรคณะฯ เพื่อบรรจุในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำข้อมูลการสื่อสารมาจัดทำเป็นรายงานเพิ่มเติมส่งกรมพลังงานต่อไป

มีข้อควรปรับปรุงและข้อเสนอแนะในข้อ ๔ การประเมินศักยภาพการอนุรักษ์พลังงาน

๑. ควรนำเสนอข้อมูลการใช้พลังงานในรูปแบบต่างๆ เช่น กราฟ หรือในรูปแบบที่เหมาะสมเพื่อเปรียบเทียบข้อมูลให้เห็นได้อย่างชัดเจนมากขึ้น

- ที่ประชุมมีมติให้นายธนกรระบุชี้แจงคณะกรรมการตรวจประเมินภายในองค์กรว่าได้เพิ่มเติมข้อมูลการใช้พลังงานครบถ้วนสมบูรณ์ตามแบบฟอร์มแล้ว และไม่สามารถเพิ่มเติมข้อมูลในรูปแบบที่ไม่มีแบบฟอร์มกำหนดได้ และให้นำเสนอในคณะกรรมการของคณะฯ ได้

๒. ควรเพิ่มความสำคัญในการประเมินศักยภาพของเครื่องจักร/อุปกรณ์ที่มีนัยสำคัญ ในข้ออื่นๆ ว่ามีอะไร เพื่อเพิ่มมาตรการเข้าไปจัดการดูแล

๓. เพิ่มข้อมูลเชิงลึกในการใช้อาคาร เพื่อได้ข้อมูลที่ถูกต้อง แม่นยำ เช่น การกำหนดระยะเวลาในการใช้อาคาร

- ที่ประชุมมีมติให้นายธนกรทบทวนมาตรการเกี่ยวกับเครื่องจักร หรืออุปกรณ์ที่มีนัยสำคัญในข้ออื่นๆ แล้วแยกแต่ละประเภทหรือแยกแต่ละส่วนงานภายในคณะฯ เพิ่มเติมในรายงานการจัดการพลังงานประจำปี ๒๕๖๗ ต่อไป

มีข้อควรปรับปรุงและข้อเสนอแนะในข้อ ๕ การกำหนดเป้าหมายและแผนอนุรักษ์พลังงาน คือ ควรเพิ่มมาตรการในการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศระยะยาวเพื่อให้เกิดการคุ้มทุนเพิ่มมากขึ้น

- นายธนกรแจ้งในที่ประชุมว่าได้ปรึกษากับงานนโยบายและแผนประจำคณะฯ แล้วว่า ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จะขอตั้งงบประมาณเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศที่ติดมากับอาคารศูนย์สัตวศาสตร์ฯ ที่มีอายุการใช้งานเกิน ๒๐ ปี และทยอยเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศปีละ ๔-๕ เครื่องต่อปี เสนอเข้าแผนพิจารณาที่ประชุมกรรมการคณะฯ ต่อไป

วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.



(นางสาวพิชารณ ปัทวะโร)

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นายธนกร เกหา)

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกลงศักดิ์ อังกุลเศรษฐ์)

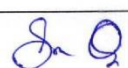
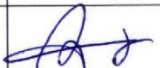
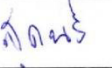
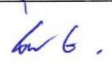
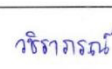
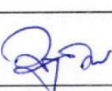
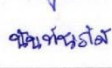
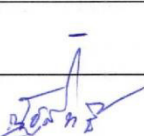
รองคณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

ฝ่ายพัฒนานักศึกษาและประกันคุณภาพการศึกษา

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงาน ครั้งที่ 2/2567

วันอังคารที่ 19 มีนาคม 2567 เวลา 13.30 - 16.30 น.

ณ ห้องประชุม 2209 อาคารศูนย์สัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	ลายเซ็น	หมายเหตุ
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี	ประธานกรรมการ	-	
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เฉลิมศักดิ์ อังกรเศรณี รองคณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและกิจการพิเศษ	กรรมการ		
3	นางรจนา อุดมรักษ์	กรรมการ		
4	นายกิตติพงษ์ ทิพย์ะ	กรรมการ		
5	นายครรชิต ชมภูพันธ์	กรรมการ		
6	นายอภิชาติ หมั่นวิชา	กรรมการ		
7	นายโยธิน นันดา	กรรมการ		
8	นายสุคนธ์ ปามา	กรรมการ		
9	นายธนกร เคหา	กรรมการและเลขานุการ		
10	นางสาววชิราภรณ์ ปัตถาวะโร	ผู้ช่วยเลขานุการ		
11	นายวิศิษฐ์ พงศ์บุรพัฒน์	กรรมการ		
12	นางสาวนันท์นภัส อำมาตย์ใหญ่	กรรมการ		
13	ตัวแทนบริษัท เบทาโกรเกษตรอุตสาหกรรม จำกัด	กรรมการ	-	
14	นายกสโมสรณ์ศึกษาคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ		

ตารางที่ 8.2 สรุปผลการทบทวน วิเคราะห์ และแก้ไขข้อบกพร่องของการจัดการพลังงาน ประจำปี 2566

ขั้นตอน	ผลการทบทวน		ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ	แนวทางการปรับปรุง	หมายเหตุ
	เหมาะสม	ควรปรับปรุง			
1. คณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน	✓				ตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจติดตามและประเมินพลังงานภายในองค์กร
2. การประเมินสถานภาพการจัดการพลังงานเบื้องต้น	✓				ตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจติดตามและประเมินพลังงานภายในองค์กร
3. นโยบายอนุรักษ์พลังงาน	✓				ตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจติดตามและประเมินพลังงานภายในองค์กร
4. การประเมินศักยภาพการอนุรักษ์พลังงาน	✓				ตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจติดตามและประเมินพลังงานภายในองค์กร
5. การกำหนดเป้าหมายและแผนอนุรักษ์พลังงาน	✓				ตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจติดตามและประเมินพลังงานภายในองค์กร
6. การดำเนินการตามแผนอนุรักษ์พลังงาน การตรวจสอบและวิเคราะห์การปฏิบัติตามเป้าหมายและแผนอนุรักษ์พลังงาน	✓				ตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจติดตามและประเมินพลังงานภายในองค์กร
7. การตรวจติดตามและประเมินการจัดการพลังงาน	✓				ตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจติดตามและประเมินพลังงานภายในองค์กร

8.2 การเผยแพร่ผลการทบทวน วิเคราะห์ และแก้ไขข้อบกพร่องของการจัดการพลังงาน

เพื่อให้พนักงานทุกคนรับทราบและติดตามผลการทบทวนวิเคราะห์ และแก้ไขข้อบกพร่องของการจัดการพลังงานขององค์กร โดยอาคารได้ดำเนินการเผยแพร่และดำเนินการดังต่อไปนี้

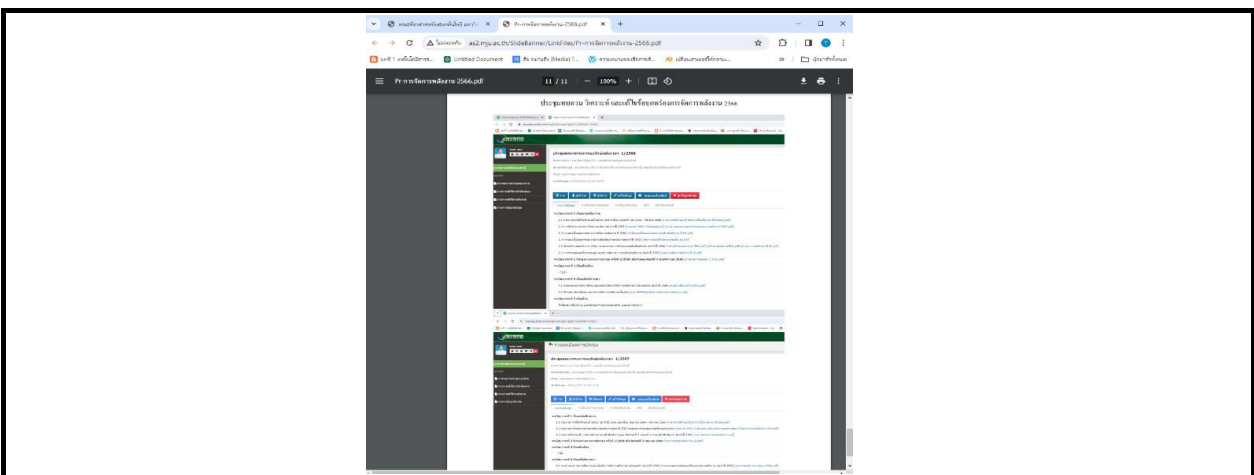
วิธีการเผยแพร่ผลการทบทวน วิเคราะห์ และแก้ไขข้อบกพร่องของการจัดการพลังงาน

- | | |
|--|--|
| ☒ ติดประกาศ | ☐ โปสเตอร์ |
| ☐ จำนวนติดประกาศ 3 แห่ง | ☐ จำนวนติดประกาศ แห่ง |
| ☐ เอกสารเผยแพร่ | ☐ เสียงตามสาย |
| ☐ แผ่นพับ/วารสารฉบับ | ☐ สัปดาห์ละ ครั้ง ช่วงเวลา..... |
| ☐ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ | ☐ การประชุมพนักงาน |
| ☐ จำนวนผู้ได้รับ คน | ☐ สัปดาห์ละ ครั้ง |
| ☒ ระดับของผู้ได้รับ..... | |
| อื่นๆ (ระบุ) เว็บไซต์คณะฯ | |

หลักฐานหรือเอกสารต่างๆ ที่แสดงถึงการเผยแพร่ผลการทบทวน วิเคราะห์ และแก้ไขข้อบกพร่องของการจัดการพลังงาน



(ก) ติดประกาศตามอาคาร,ฟาร์ม และบอร์ดประชาสัมพันธ์



(ข) เว็บไซต์คณะฯ

รูปที่ 8-2 ภาพการเผยแพร่ผลการทบทวน วิเคราะห์ และแก้ไขข้อบกพร่องของการจัดการพลังงาน

หมายเหตุ : กรณีมีวิธีการเผยแพร่มากกว่า 2 วิธีการ อาคารสามารถเพิ่มจำนวนการแสดงผลเอกสาร หลักฐานรูปภาพต่างๆเพิ่มเติมให้ครบถ้วน

ภาคผนวก

- ภาคผนวก ก. แผนการดำเนินการมาตรการอนุรักษ์พลังงานในระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า
- ภาคผนวก ข. เอกสารประกอบอื่นๆ

ภาคผนวก ก.

แผนการดำเนินการมาตรการอนุรักษ์พลังงาน
ในระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า

ตาราง ก.1 แผนการดำเนินการมาตรการอนุรักษ์พลังงานในระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า

ลำดับ ที่	แผนอนุรักษ์ พลังงานปี	มาตรการ	เป้าหมายการประหยัด							ร้อยละ ผลประหยัด	เงินลงทุน (บาท)	ระยะ เวลา คืนทุน (ปี)
			ไฟฟ้า			เชื้อเพลิง						
			กิโลวัตต์	กิโลวัตต์-ชั่วโมง/ปี	บาท/ปี	ชนิด	ปริมาณ (หน่วย/ปี)	หน่วยเชื้อเพลิง	บาท/ปี			
ด้านไฟฟ้า												
1	2567	บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน		11,373.96								
รวมผลประหยัดด้านไฟฟ้าปี 2567			-	11,373.96	-					1.50	53,553.50	0.94
1	2568	บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน		11,373.96								
รวมผลประหยัดด้านไฟฟ้าปี 2568			-	11,373.96	-					1.50	53,553.50	0.94
1	2569	บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน		11,373.96								
รวมผลประหยัดด้านไฟฟ้าปี 2569			-	11,373.96	-					1.50	53,553.50	0.94

หมายเหตุ:

1. ร้อยละผลประหยัด คัดเทียบจากข้อมูลการใช้พลังงานรวมในปีที่ผ่านมา

2. อัตราค่าไฟฟ้าเฉลี่ย 4.99 บาท/กิโลวัตต์-ชั่วโมง (ปี 2566)

3. อัตราค่าเชื้อเพลิง บาท/(ระบุหน่วย) (ปี 2566)



รายงานผลกิจกรรม

กิจกรรมที่ 3 อบรมด้านการจัดการพลังงานภายในอาคาร
หัวข้อ “การลดพลังงานภายในอาคาร”
ภายใต้โครงการสำนักงานสีเขียว

วันพุธที่ 9 สิงหาคม 2566 เวลา 13.00-16.30 น.
ณ ห้องประชุม 2204 อาคารศูนย์สัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ประจำปี 2566

หัวข้อ “การลดพลังงานภายในอาคาร”

ภายใต้โครงการสำนักงานสีเขียว

วันพุธที่ 9 สิงหาคม 2566 เวลา 13.00-16.30 น.

ณ ห้องประชุม 2204 อาคารศูนย์สัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

1. ชื่อกิจกรรม อบรมด้านการจัดการพลังงานภายในอาคาร
หัวข้อ “การลดพลังงานภายในอาคาร”
ภายใต้โครงการสำนักงานสีเขียว

2. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นายธนกร เกหา

3. หลักการและเหตุผลในการจัดกิจกรรม

พลังงานนับเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนสังคมและเศรษฐกิจของประเทศไทย รัฐบาลจึงกำหนดนโยบายด้านการใช้พลังงานการอนุรักษ์ ทรัพยากรทางธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมขึ้น เพื่อสร้างความมั่นคงให้กับประเทศ โดยกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐเป็นหน่วยงานหลักในการส่งเสริมการ ประหยัดพลังงานอย่างจริงจังและต่อเนื่อง

คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี จึงตระหนักถึงความจำเป็นในการใช้พลังงานให้เกิดคุณค่าอย่างเต็ม ประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตามการที่จะสามารถบรรลุถึงการประหยัดพลังงานและการใช้งานด้านพลังงานให้เกิด ประสิทธิภาพสูงสุด รวมถึงการจัดการขยะ ของเสียที่เกิดขึ้นในคณะฯ บุคลากรในคณะฯ มีส่วนสำคัญอย่างยิ่งที่จะทำ ให้การประหยัดพลังงาน และการคัดแยกขยะเกิดความสำเร็จขึ้นได้ ดังนั้น คณะฯ จึงจัดโครงการรณรงค์งานด้าน อนุรักษ์พลังงาน เพื่อรณรงค์ลดการใช้พลังงานและให้ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานในอาคาร ให้แก่บุคลากรและนักศึกษาของคณะฯ

4. วัตถุประสงค์ในการจัดกิจกรรม

- 4.1 เพื่อสร้างความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานในองค์กร
- 4.2 เพื่อรณรงค์ลดการใช้พลังงานของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีให้มีประสิทธิภาพ

5. สรุปผลการดำเนินงาน

สรุปรายงานการจัดกิจกรรมอบรมด้านการจัดการพลังงานภายในอาคาร ในหัวข้อ “การลดพลังงาน ภายในอาคาร” ภายใต้โครงการสำนักงานสีเขียว วันพุธที่ 9 สิงหาคม 2566 เวลา 13.00-16.30 น. ณ ห้องประชุม 2204 อาคารศูนย์สัตวศาสตร์และเทคโนโลยี โดยวิทยากรบรรยาย อาจารย์พิเศษฐ์ ทานิล ตำแหน่ง คณบดี วิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยนอร์ท-เชียงใหม่ มีวัตถุประสงค์ของการอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้และ แนวทางในการปฏิบัติเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงาน รวมถึงการมีส่วนร่วมในการใช้พลังงานอย่างประหยัดและมีคุณค่า แก่บุคลากรและนักศึกษาของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

5.1 ผลที่ได้จากการจัดกิจกรรม

ผู้รับการประเมินเห็นว่าควรมีการจัดกิจกรรมฯ ในลักษณะนี้ต่อไป คิดเป็นร้อยละ 99.40 และไม่เห็นด้วย คิดเป็นร้อยละ 0.60

หัวข้อประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					รวม
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
4.1 ความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมฯ (ด้านวิทยากร)						
การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	52.84	38.06	9.09			4.44
ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา	53.40	38.06	8.52			4.45
การเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม	48.86	42.61	8.52			4.40
มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการอบรม	49.43	40.34	10.22			4.39
การใช้เวลาตามที่กำหนดไว้	47.72	39.20	12.50	0.56		4.35
การตอบข้อซักถามในการอบรม	49.43	40.90	9.65			4.40
4.2 ความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมฯ (ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร)						
สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม	49.43	38.06	12.50			4.37
ความพร้อมของอุปกรณ์สื่อดัดแปลง	50	35.22	14.77			4.35
ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	46.59	36.93	14.77	1.13	0.56	4.23
4.3 ความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมฯ (ด้านความรู้ความเข้าใจ)						
ความรู้ ความเข้าใจเรื่องนี้ *ก่อนการอบรม*	44.88	38.06	16.47	0.56		4.28
ความรู้ ความเข้าใจเรื่องนี้ *หลังการอบรม*	48.86	39.77	10.79	0.56		4.38

4.4 ความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมฯ (ด้านการนำความรู้ไปใช้)					
สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	50	39.77	10.22		4.40
มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้	50.56	38.06	10.79	0.56	4.39
สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้	48.86	39.20	11.93		4.37
เฉลี่ยรวม					4.38

- ได้รับความรู้เรื่องการใช้พลังงานดีมาก
- นำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้จริง

1. บุคลากรและนักศึกษาได้รับความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม การใช้
เครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆ อย่างไรให้ประหยัดพลังงาน และมีส่วนร่วมในการลดใช้พลังงานอย่างประหยัด
2. บุคลากรและนักศึกษารณรงค์ลดการใช้พลังงานของเครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆ และมีส่วนร่วมในการใช้พลังงาน
อย่างมีคุณค่า เล็งเห็นความสำคัญของการลดใช้พลังงาน

7. รายงานผลความสำเร็จตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด (ตามทตงเวเนกจกรรรม)

ตัวชี้วัด	ประเภท	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลลัพธ์
ร้อยละของโครงการที่แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด	เชิงเวลา	ร้อยละ	80	100
ร้อยละของนักศึกษาและบุคลากร มีความรู้และความเข้าใจ รวมถึงมีส่วนร่วม ในการอนุรักษ์พลังงานเพิ่มมากขึ้น	เชิงคุณภาพ	ร้อยละ	80	87.6
ระดับความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณเปรียบเทียบกับผลผลิตที่ได้รับ	เชิงต้นทุน	ระดับ	5	5
จำนวนบุคลากรและนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ	เชิงปริมาณ	คน	200	236

๕

8. รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณกิจกรรม	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ค่าตอบแทน - ค่าตอบแทนวิทยากร 1,800 บาท (จำนวน 1 คน ๆ ละ 3 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท) ค่าใช้สอย - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 3,000 บาท (จำนวน 200 คน ๆ ละ 15 บาท) รวมทั้งหมด 4,800 บาท	ค่าตอบแทน - ค่าตอบแทนวิทยากร 1,800 บาท (จำนวน 1 คน ๆ ละ 3 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท) ค่าใช้สอย - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 3,000 บาท (จำนวน 200 คน ๆ ละ 15 บาท) รวมทั้งหมด 4,800 บาท

9. ระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรม

ช่วงเวลาตามแผน	ช่วงเวลาดำเนินงานตามจริง
ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2566 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2566 ณ อาคารศูนย์สัตวศาสตร์และเทคโนโลยี	วันพุธที่ 9 สิงหาคม 2566 เวลา 13.00-16.30 น. ณ อาคารศูนย์สัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

10. ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี

11. ข้อเสนอแนะในการดำเนินกิจกรรม

- ไม่มี

12. รูปภาพประกอบการรายงานการดำเนินกิจกรรม



0



13. ผู้รายงานการดำเนินกิจกรรม

วชิราภรณ์
(นางสาววชิราภรณ์ ปัตถาวะโร)
ผู้จัดทำรายงานกิจกรรม


(นายธนกร เกศา)
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

14. ได้รับทราบผลการปฏิบัติงานโดย


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย)
คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี